



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **149** del **13 MAR. 2025**

**OGGETTO:** ammissione dei candidati iscritti all'avviso di mobilità per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Assistente Tecnico - Geometra (Area degli assistenti, ruolo tecnico), da assegnare alla UOC Gestione Tecnico Patrimoniale e nomina della Commissione esaminatrice.

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **13 MAR. 2025** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore  
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane  
Dott. Vito Nicolai

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA**

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale.

Il Direttore  
UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità  
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 149 del 13 MAR. 2025

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

**Premesso** che con deliberazione del Direttore Generale n. 42 del 30/01/2025 è stato indetto un avviso di mobilità per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Assistente Tecnico - Geometra (Area degli assistenti, ruolo tecnico), da assegnare alla UOC Gestione Tecnico Patrimoniale;

### Considerato che:

- il bando di avviso è stato pubblicato il 30/01/2025 sul sito web aziendale nella sezione "Bandi di Concorso" e sul Portale InPA;
- entro il giorno 01/03/2025, termine di scadenza previsto dal bando, è pervenuta la domanda di partecipazione del candidato identificato con numero ID della domanda di partecipazione 4853673;

**Atteso** che, all'esito delle verifiche condotte dalla UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane il sopra citato candidato è risultato in possesso dei requisiti richiesti dal bando per l'ammissione alla procedura in oggetto;

**Considerato** che si rende necessario nominare la Commissione Esaminatrice per l'espletamento dell'avviso in argomento, come segue:

Presidente	Ing. Francesca Loreti o suo sostituto	Dirigente Ingegnere della UOC Gestione Tecnico Patrimoniale di questa ASST
Componente	Dott.ssa Rina Scicchitano o suo sostituto	Dirigente Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale di questa ASST
Componente	Ottavio De Mare o suo sostituto	Assistente Tecnico di questa ASST
Segretario	dott.ssa Martina Santambrogio o suo sostituto	Collaboratore Amministrativo Professionale di questa ASST

**Dato atto** che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale;

*ds*





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 149 del 13 MAR. 2025

**Ritenuto**, sulla scorta delle verifiche condotte dalla UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, di:

- ammettere all'avviso pubblico di che trattasi il candidato identificato con numero ID della domanda di partecipazione 4853673 in quanto è risultato in possesso dei requisiti richiesti dal bando per l'ammissione alla procedura in oggetto;
- nominare la Commissione esaminatrice come di seguito specificato:

Presidente	Ing. Francesca Loreti o suo sostituto	Dirigente Ingegnere della UOC Gestione Tecnico Patrimoniale di questa ASST
Componente	Dott.ssa Rina Scicchitano o suo sostituto	Dirigente Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale di questa ASST
Componente	Ottavio De Mare o suo sostituto	Assistente Tecnico di questa ASST
Segretario	dott.ssa Martina Santambrogio o suo sostituto	Collaboratore Amministrativo Professionale di questa ASST

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. L.gs. n. 502/1992 e s.m.i.;

### DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di ammettere all'avviso di mobilità per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato di Assistente Tecnico - Geometra (Area degli assistenti, ruolo tecnico), da assegnare alla UOC Gestione Tecnico Patrimoniale, il candidato identificato con numero ID della domanda di partecipazione 4853673, in quanto è risultato in possesso dei requisiti richiesti dal bando per l'ammissione alla procedura in oggetto;
2. di nominare la Commissione esaminatrice come di seguito specificato:

Presidente	Ing. Francesca Loreti o suo sostituto	Dirigente Ingegnere della UOC Gestione Tecnico Patrimoniale di questa ASST
Componente	Dott.ssa Rina Scicchitano o suo sostituto	Dirigente Responsabile del Servizio Prevenzione e Protezione Aziendale di questa ASST
Componente	Ottavio De Mare o suo sostituto	Assistente Tecnico di questa ASST
Segretario	dott.ssa Martina Santambrogio o suo sostituto	Collaboratore Amministrativo Professionale di questa ASST

ds



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 149 del 13 MAR. 2025

3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale;
4. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
5. di dichiarare il provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/09 (come modificato dalla L.R. 22/2021);
6. di dare atto che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/09, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/15;
7. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n.33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: dott. Vito Nicolai  
Pratica trattata da: dott.ssa Martina Santambrogio





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 149 del 13 MAR. 2025

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 14 MAR. 2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. // allegati.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Stefano Spasoli*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, lì \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
il Funzionario addetto