



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **85** del **13 FEB. 2025**

OGGETTO: comando finalizzato presso l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda – della dott.ssa Silvia Odasso – tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e della perfusione cardiovascolare a tempo indeterminato.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **13 FEB. 2025** allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Responsabile del Procedimento
Direttore
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 85 del 13 FEB. 2025

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR n. XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

Premesso che:

- con nota del 28/01/2025 il direttore della UOC DAPSS - dott. Giovanni Mutillo, ha chiesto di poter attivare un periodo di comando finalizzato per 2 mesi (eventualmente rinnovabile) in favore della dott.ssa Silvia Odasso, dipendente di questa ASST presso la UOC Riabilitazione Cardiologica e Pneumologica nel profilo di tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e della perfusione cardiovascolare a tempo indeterminato, presso l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, al fine di:
 - acquisire competenze specialistiche per l'effettuazione di esami ecocardiografici in prima istanza in affiancamento al "Tecnico sonographer" e al personale medico;
 - effettuare, direttamente al letto del paziente ed in ambito ambulatoriale, esami ecocardiografici;
- con nota del 30/01/2025 prot. n. 1125/2025 questa ASST ha chiesto all'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda la disponibilità all'attivazione del comando finalizzato in argomento per 2 mesi (eventualmente rinnovabile);
- con nota del 07/02/2025 l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda ha dato l'assenso al comando di cui trattasi;

Visto l'art. 20 del CCNL 20/09/2001, del comparto sanità che dispone quanto segue:

- comma 6: *"Per finalità di aggiornamento, il dipendente può chiedere un comando finalizzato per periodi di tempo determinato presso centri, istituti e laboratori nazionali ed internazionali od altri organismi di ricerca che abbiano dato il proprio assenso"*;
- comma 7: *"Il comando del comma 6 è senza assegni e non può superare il periodo di due anni nel quinquennio, ferma restando l'anzianità di servizio maturata nel periodo di comando agli effetti concorsuali"*;
- comma 8: *"Ove il comando sia giustificato dall'esigenza dell'azienda per il compimento di studi speciali o per l'acquisizione di tecniche particolari, al dipendente comandato sono corrisposti gli assegni e, per un periodo non superiore a sei mesi, il trattamento di missione"*;

Precisato che la dott.ssa Silvia Odasso non ha raggiunto il limite massimo di durata del periodo di comando nell'ultimo quinquennio, previsto dal contratto sopra citato;

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale, oltre al riconoscimento al dipendente della



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 85 del 13 FEB. 2025

retribuzione per il periodo oggetto del presente provvedimento;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario come da documentazione conservata agli atti;

Ritenuto:

- di aderire alla richiesta formulata dal Direttore della UOC DAPSS, in quanto il comando in argomento produrrà ricadute positive sull'Azienda in termini operativi poiché la dott.ssa Odasso acquisirà le competenze professionali necessarie allo svolgimento delle attività presso la UOC Riabilitazione Cardiologica e Pneumologica;
- di autorizzare il comando (retribuito) finalizzato all'aggiornamento professionale della dott.ssa Silvia Odasso, tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e della perfusione cardiovascolare, presso l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, dal 17/02/2025 al 16/04/2025 (eventualmente rinnovabile);

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile dell'UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile dell'UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di autorizzare il comando (retribuito) finalizzato all'aggiornamento professionale della dott.ssa Silvia Odasso, tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e della perfusione cardiovascolare, presso l'ASST Grande Ospedale Metropolitano Niguarda, dal 17/02/2025 al 16/04/2025 (eventualmente rinnovabile);
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale, oltre al riconoscimento al dipendente della retribuzione per il periodo oggetto del presente provvedimento;
3. di dare atto che alla data del 09/04/2025 la dott.ssa Silvia Odasso avrà usufruito, nell'ultimo quinquennio, di n. 2 mesi di comando finalizzato;
4. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
5. di dare atto che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **85** del **13 FEB. 2025**

6. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

Firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: Martina Meroni

ATT n. 2019.1.4.15/1



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 85 del 13 FEB. 2025

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal _____ e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. // allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto