



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n.22 del 27/01/2025

OGGETTO: approvazione del verbale della commissione esaminatrice e della graduatoria di merito dell'avviso pubblico di selezione, mediante comparazione di curricula e colloquio, per il conferimento di una borsa di studio junior della durata di sei mesi a favore di un laureato in Farmacia e Farmacia industriale.

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Premesso che:

- con deliberazione n. 653 del 20/12/2024, è stato indetto un avviso pubblico di selezione, mediante comparazione di curricula e colloquio, per il conferimento di una borsa di studio junior della durata di sei mesi a favore di un laureato in Farmacia e Farmacia industriale;
- l'attività da svolgersi è di seguito indicata:

Unità operativa	UOC Farmacia
Titolo attività	Razionalizzazione e ottimizzazione della spesa dei farmaci extra Prontoario Terapeutico Ospedaliero (terapie domiciliari, carenze, richieste specifiche derivanti da consulenze specialistiche) attraverso una corretta e appropriata allocazione delle risorse economiche
Obiettivi dell'attività	Gestire e supportare il cambiamento del processo di fornitura dei farmaci fuori PTO da farmacia privata a distributore farmaceutico attraverso una valutazione clinica e farmaco-economica
Attività previste	<ul style="list-style-type: none">- valutare e stilare una lista di farmaci maggiormente richiesti fuori PTO approfondendo eventuali specialità medicinali equivalenti per farmaci non dichiarati "infungibili e/o esclusivi";- supportare e gestire le nuove modalità di richiesta delle specialità medicinali extra PTO tramite ditta aggiudicataria;- gestire le richieste dei farmaci di fascia A,C,H,SOP/OTC fuori Prontoario Terapeutico Ospedaliero in arrivo dalle unità operative con modulistica appropriata;- valutare il modulo farmaci fuori PTO, nel quale siano correttamente inseriti i dati del paziente, la diagnosi, il nome del medicinale, il dosaggio e la posologia ed in taluni casi che non vi siano terapie sostituibili con farmaci già presenti in PTO; valutare l'appropriatezza clinica delle richieste fuori PTO promuovendo l'uso appropriato dei farmaci, l'ottimizzazione dell'uso delle risorse, stabilire delle priorità nell'allocazione delle risorse economiche attraverso una reportistica mensile dei costi effettuati sulla base dei fabbisogni effettivi.
Requisiti specifici di accesso	<ul style="list-style-type: none">- Laurea magistrale, ai sensi del D.M.270/2004 appartenente alla seguente classe di laurea:<ul style="list-style-type: none">o farmacia e farmacia industriale (LM/13);- ovvero diploma di laurea (vecchio ordinamento), o titolo di studio conseguito in base ai precedenti ordinamenti e riconosciuto equiparato, ai sensi delle vigenti disposizioni, ovvero titolo di studio riconosciuto equipollente ai sensi della normativa vigente, ovvero titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente ai sensi della normativa vigente in materia.
Tipologia e Importo Borsa	<ul style="list-style-type: none">- 1 Borsa junior – € 8.000,00 (su base semestrale)



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n.22 del 27/01/2025

Durata

dalla data di sottoscrizione del contratto per 6 mesi

- entro il giorno 10/01/2025, data di scadenza dell'avviso, è pervenuta n. 1 domanda e precisamente quella della dott.ssa Napoli Laura;
- a seguito delle verifiche effettuate dalla UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, la candidata in parola è risultata in possesso dei requisiti richiesti e, pertanto, è stata ammessa a partecipare al colloquio;
- con comunicazione sul sito aziendale, alla sezione concorsi, la data del colloquio è stata fissata per il giorno 22/01/2025;

Atteso che il giorno 22/01/2025:

- la dott.ssa Napoli Laura è risultata presente all'appello;
- la Commissione esaminatrice, nominata con deliberazione n. 653 del 20/12/2024, ha proceduto alla valutazione dei titoli e del colloquio, come da verbale del 22/01/2025 agli atti, sostenuto dalla candidata presente;
- in base alla valutazione dei titoli e del colloquio è stata stilata la seguente graduatoria:

1	Napoli Laura	con p.ti	25,006	su 50,000
---	--------------	----------	--------	-----------

Ritenuto di:

- prendere atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice in data 22/01/2025;
- approvare la relativa graduatoria di merito;
- assegnare la borsa di studio junior alla dott.ssa Napoli Laura (da assegnare alla UOC Farmacia), a decorrere dal 01/02/2025 per 6 mesi, per un compenso lordo di € 8.000,00 (ottomila/00 euro);

Dato atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 8.000,00 è già stato contabilizzato con deliberazione n. 653 del 20/12/2024 ed è finanziato come di seguito:

n. deliberazione	Soggetto finanziatore	Tipologia di finanziamento	Importo in Euro
731/2019	ALOMAR ONLUS	Contributo Farmacia	3.000,00
515/2023	PAREXEL International (IRL) Limited	Contributo Farmacia	1.000,00
522/2023	BRISTOL MYERS SQUIBB INTERN. CORP.	Contributo Farmacia	1.000,00
94/2024	NOVARTIS FARMA S.p.A.	STUDIO NEPTUNUS Codice Protocollo CVAY736A2301E1 - gestione farmaci	1.000,00
141/2024	ABBVIE SRL a Socio Unico	PHARMACY SET UP FEE	1.000,00
385/2024	HORIZON THERAPEUTICS IRELAND DAC	CENTRO IT-1331 Codice Protocollo HZNP-DAZ-301 - FARMACIA	1.000,00
			8.000,00

Acquisito il visto contabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto del verbale rassegnato in data 22/01/2025 dalla Commissione esaminatrice per il conferimento di una borsa di studio junior della durata di sei mesi a favore di un laureato in Farmacia e Farmacia industriale;



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n.22 del 27/01/2025

2. di approvare la relativa graduatoria di merito;
3. di assegnare la borsa di studio junior alla dott.ssa Napoli Laura (da assegnare alla UOC Farmacia), a decorrere dal 01/02/2025 per 6 mesi, per un compenso lordo di € 8.000,00 (ottomila/00 euro);
4. di dare atto che dal presente provvedimento, pari a complessivi € 8.000,00 è già stato contabilizzato con deliberazione n. 653 del 20/12/2024 ed è finanziato come di seguito:

n. deliberazione	Soggetto finanziatore	Tipologia di finanziamento	Importo in Euro
731/2019	ALOMAR ONLUS	Contributo Farmacia	3.000,00
515/2023	PAREXEL International (IRL) Limited	Contributo Farmacia	1.000,00
522/2023	BRISTOL MYERS SQUIBB INTERN. CORP.	Contributo Farmacia	1.000,00
94/2024	NOVARTIS FARMA S.p.A.	STUDIO NEPTUNUS Codice Protocollo CVAY736A2301E1 - gestione farmaci	1.000,00
141/2024	ABBVIE SRL a Socio Unico	PHARMACY SET UP FEE	1.000,00
385/2024	HORIZON THERAPEUTICS IRELAND DAC	CENTRO IT-1331 Codice Protocollo HZNP-DAZ-301 - FARMACIA	1.000,00
			8.000,00

5. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
6. di mettere a disposizione la presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda;
7. di dare atto che l'originale della presente determinazione è depositato presso la U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
8. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii;
9. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale.

II DIRETTORE
U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
(dott. Vito Nicolai)

U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Visto per la regolarità contabile
Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai
Pratica trattata da: Ilaria Della Corte