



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n. 14 del 15/01/2025

OGGETTO: Presa d'atto inizio servizio della sig.ra Sofia Martha Jimenez Torres, Operatore Sociosanitario (Area degli Operatori – ruolo sociosanitario), a tempo pieno e indeterminato.

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Premesso che:

- con deliberazione n. 662 del 20/12/2024, si è preso atto *“dell'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 3 Operatori Sociosanitari (Area degli Operatori – ruolo sociosanitario) mediante utilizzo della graduatoria di concorso pubblico vigente presso questa ASST”* e dell'assunzione della candidata collocata al 77° posto, sig.ra Sofia Martha Jimenez Torres;
- con nota email del 11/12/2024 la sig.ra Sofia Martha Jimenez Torres ha accettato l'assunzione a decorrere dal 16/01/2025;
- con nota email del 07/01/2025 la sig.ra Sofia Martha Jimenez Torres ha comunicato la rettifica della decorrenza, indicando quale nuova data di inizio servizio 01/02/2025;

Dato atto che:

- l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio aziendale in quanto la spesa per l'assunzione in argomento, pari a complessivi € 60.479,30 è già stata contabilizzata ai conti economici di Bilancio degli esercizi 2025/2026 di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 662 del 20/12/2024;
- si registra sull'importo complessivo, contabilizzato con il suddetto provvedimento, ai conti economici di Bilancio di esercizio 2025, un risparmio contabile di € 1.314,77 per l'anno 2025 a seguito del posticipo della decorrenza;

Acquisito il visto contabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto dell'inizio servizio della sig.ra Sofia Martha Jimenez Torres, Operatore Sociosanitario, a tempo pieno e indeterminato, a decorrere da dal 01/02/2025;
2. di dare atto che:
 - l'adozione del presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi a carico del Bilancio aziendale in quanto la spesa per l'assunzione in argomento, pari a complessivi € 60.479,30 è già stata contabilizzata ai conti economici di Bilancio degli esercizi 2025/2026 di cui alla deliberazione del Direttore Generale n. 662 del 20/12/2024;
 - si registra sull'importo complessivo, contabilizzato con il suddetto provvedimento, ai conti economici di Bilancio di esercizio 2025, un risparmio contabile di € 1.314,77 per l'anno 2025 a seguito del posticipo della decorrenza;
3. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n. 14 del 15/01/2025

4. di mettere a disposizione la presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda;
5. di dare atto che l'originale della presente determinazione è depositato presso la U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale.

Il DIRETTORE

U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

(dott. Vito Nicolai)

www.AlboPretorioOnline.it

U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: sig.ra Mariangela Casile