



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 52 del 30 GEN. 2025

OGGETTO: stipula della convenzione con la Fondazione Politecnico di Milano per l'esecuzione di un servizio di "assessment" finalizzato all'adeguamento alla direttiva (UE) 2022/2555 (NIS 2)

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI E DEL DIRIGENTE UOC AFFARI
GENERALI E LEGALI**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 30 GEN. 2025 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, il cui onere rientra nel budget assegnato.

I Responsabili del Procedimento

Direttore UOC Sistemi Informativi Aziendali
Dott. Ponziano Ricciardelli

Dirigente UOC Affari Generali e Legali
Dott.ssa Marilena Moretti

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

al conto economico n. C51002000028 "consulenze non sanitarie da privato" del Bilancio d'esercizio 2025 per complessivi € 48.800,00 iva inclusa così suddivisi:

Esercizio 2025: € 48.800,00 iva inclusa per il periodo 01/02/2025 – 30/04/2025

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 52 del 30 GEN. 2025

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO;
- la DGR XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G. Pini-CTO;

Visti:

- la Direttiva (UE) 2022/2555 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 14/12/2022 relativa a misure per un livello comune elevato di cybersicurezza nell'Unione, recante modifica del regolamento (UE) n. 910/2014 e della direttiva (UE) 2018/1972 e che abroga la direttiva (UE) 2016/1148 (Direttiva NIS 2);
- il Decreto Legislativo n. 138/2024 del 04/09/2024 di recepimento della Direttiva UE 2022/2555 (NIS 2);
- la Legge 28/06/2024, n. 90 "Disposizioni in materia di rafforzamento della Cybersicurezza nazionale e dei reati informatici";

Premesso che lo scopo della Direttiva NIS 2 e delle altre norme sopra indicate è il rafforzamento della Cybersicurezza e che le stesse si applicano in particolare anche nel settore sanitario ai prestatori di assistenza sanitaria;

Considerato che l'ASST Gaetano Pini-CTO ritiene di fondamentale importanza che l'esercizio della cura, al servizio del paziente, avvenga in stretta sinergia con lo sviluppo della cultura scientifica e dell'innovazione tecnologica, e che in questa visione si inserisce come uno dei valori fondanti anche la sicurezza, intesa come promozione del miglioramento della sicurezza dei pazienti, degli operatori, di ambienti e strumenti di lavoro e, per quanto attiene in particolare la sicurezza informatica (Cybersecurity), piena compliance alla normativa europea e nazionale allo stato dell'arte;

Rilevata l'esigenza di avviare un processo di assessment e di definizione di un percorso di adeguamento della sicurezza informatica aziendale alla compliance per la Direttiva NIS 2 e per le altre normative sopra indicate;

Dato atto che la Fondazione Politecnico di Milano, costituita senza fini di lucro dal Politecnico di Milano, università pubblica, che è iscritta allo schedario della Anagrafe Nazionale delle Ricerche con il codice CAR: 000545_EIRI:

- dispone di competenze ed esperienze nell'ambito della Cybersecurity e dell'innovazione digitale in sanità;
- può stipulare contratti, convenzioni, accordi o intese con soggetti pubblici, come espressamente consentito alla stessa dalle previsioni di cui all'articolo 2, 7° comma, lettera b) del D.P.R. del 24 maggio 2001 n° 254 "Regolamento recante criteri e modalità per la costituzione



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 52 del 30 GEN. 2025

ne di fondazioni universitarie di diritto privato a norma dell'art. 59, comma 3, della Legge n.388/2000";

- può svolgere, tra le altre, anche [ai sensi dell'articolo 3, 1° comma, lettera k) del proprio Statuto] attività di alta consulenza, direttamente e tramite convenzioni, accordi, contratti ed intese con soggetti pubblici e privati;

Dato atto che:

- con nota del 15/01/2025, l'ASST Gaetano Pini - CTO ha trasmesso alla Fondazione Politecnico di Milano una richiesta di collaborazione in ambito Cybersecurity;
- con nota del 16/01/2025, la Fondazione Politecnico di Milano ha manifestato la propria disponibilità a questa ASST, trasmettendo all'uopo un progetto descrittivo delle fasi di sviluppo e delle modalità operative di attuazione;
- con nota del 17/01/2025 l'ASST Gaetano Pini-CTO ha accettato la proposta della Fondazione Politecnico di Milano, condividendo con la stessa, da ultimo, in data 30/01/2025, il testo di convenzione;

Evidenziato che il servizio di assessment, finalizzato all'adeguamento alla direttiva UE 2022/2555 (NIS 2), avrà quale scopo quello di consentire il raggiungimento dei seguenti obiettivi specifici:

- sensibilizzare le Unità Operative aziendali in merito agli obblighi derivanti dalla Direttiva NIS 2 e dalla normativa italiana (d.lgs.138/2024 e norme tecniche dell'ACN);
- verificare il perimetro di applicazione della Direttiva NIS 2, del d.lgs. 138/2024 e della legge 28 giugno 2024, n. 90, identificando se l'Ente è classificato come soggetto essenziale o importante;
- identificare l'aderenza allo standard ISO/IEC 27799;
- valutare il livello di conformità attuale rispetto ai requisiti della Direttiva NIS 2 e del d.lgs. 138/2024, anche per gli ambiti non strettamente riconducibili ai sistemi informativi aziendali;
- effettuare una gap analysis, identificando le linee generali di intervento e le azioni attuabili nell'immediato;
- supportare l'Ente nel processo di iscrizione al registro ACN;
- supportare l'Ente per la definizione delle competenze necessarie, da acquisire con azioni di formazione specifiche, per il ruolo di referente per la Sicurezza Informatica all'interno dell'ASST;

Dato atto che la convenzione avrà durata di tre mesi con decorrenza dal 01/02/2025 sino al 30/04/2025;

Dato atto, inoltre, che il costo derivante dal presente provvedimento pari a € 48.800,00 Iva inclusa è annotato al conto di bilancio dell'esercizio 2025 indicato nel primo foglio del presente provvedimento;

Atteso che il Direttore della UOC Sistemi Informativi Aziendali provvederà al monitoraggio circa la corretta attuazione della convenzione di che trattasi, per le attività realizzate dalla Fondazione Politecnico di Milano;

Ritenuto, per quanto precede, di autorizzare la stipula della convenzione con la Fondazione Politecnico di Milano approvandone il testo, parte integrante e sostanziale della presente



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 52 del 30 GEN. 2025

deliberazione, per l'esecuzione di un servizio di assessment finalizzato all'adeguamento alla direttiva (UE) 2022/2555 (NIS 2);

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di autorizzare la stipula della convenzione con la Fondazione Politecnico di Milano, approvandone il testo, parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, per l'esecuzione di un servizio di assessment finalizzato all'adeguamento alla direttiva (UE) 2022/2555 (NIS 2);
2. di dare atto che la presente convenzione avrà durata di 3 mesi, con decorrenza dal 01/02/2025 al 30/04/2025;
3. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento pari a € 48.800,00 Iva inclusa è annotato al conto di bilancio dell'esercizio 2025 indicato nel primo foglio del presente provvedimento;
4. di demandare al Direttore della UOC Sistemi Informativi Aziendali il monitoraggio circa la corretta attuazione della convenzione di che trattasi, per le attività espletate dalla Fondazione Politecnico di Milano;
5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 52 del 30 GEN. 2025

6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

Firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

UOC Sistemi Informativi aziendali
UOC Affari Generali e Legali

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: Ing. Ricciardelli Ponziano e dott.ssa Marilena Moretti



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 52 del 30 GEN. 2025

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 30 GEN. 2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e di n. 1 allegato.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

ACCORDO PER LA REALIZZAZIONE DEL “PROGETTO DI ASSESSMENT PER L’ADEGUAMENTO A NIS2”

TRA

Fondazione Politecnico di Milano (di seguito per brevità “Fondazione”), con sede legale in Milano, Piazza Leonardo da Vinci 32, codice fiscale 97346000157, partita IVA 04080270962, iscritta al Registro delle Persone Giuridiche, Prefettura di Milano, n. 451, pagina 706, vol.2, in persona del proprio Direttore generale, Dott. Federico Colombo, giusta procura notarile del 29.10.2024 Rep. n. 43.901 / Racc. n. 17.667, registrata a Milano – DP II il 07.11.2024 al n. 107386 Serie 1T, domiciliato per la propria carica presso la sede della suddetta Fondazione,

E

Azienda Socio Sanitaria Territoriale Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini - CTO (infra anche indicata in breve come “**ASST Pini CTO**” o “**Azienda**”) con sede legale in Milano, Piazza Cardinal Ferrari 1, C.F./P.IVA 09320530968, in atto rappresentata da Dott.ssa Paola Lattuada, nella sua qualità di Direttore Generale.

VISTI:

- A. La DIRETTIVA (UE) 2022/2555 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO del 14 dicembre 2022 relativa a misure per un livello comune elevato di cibersicurezza nell'Unione, recante modifica del regolamento (UE) n. 910/2014 e della direttiva (UE) 2018/1972 e che abroga la direttiva (UE) 2016/1148 (Direttiva NIS 2);
- B. Il Decreto Legislativo n. 138/2024 del 4 settembre 2024 di recepimento della Direttiva NIS 2;
- C. La Legge 28 giugno 2024, n. 90 Disposizioni in materia di rafforzamento della cybersicurezza;
- D. La richiesta di collaborazione in ambito Cybersecurity N. protocollo 0000473/25 del 15/01/2025 inviata a Fondazione Politecnico di Milano e le successive comunicazioni da parte di Fondazione Politecnico (Risposta alla richiesta di collaborazione in ambito Cybersecurity N. protocollo 0000473/25 del 15/01/2025 – datata 16/01/2025) e di ASST (N. protocollo 0000603/25 del 17/01/2025);

PREMESSO CHE:

- I. Lo scopo della Direttiva NIS 2 e delle altre norme sopra indicate è il rafforzamento della cybersicurezza e che si applicano in particolare anche nel settore sanitario ai prestatori di assistenza sanitaria;
- II. L'ASST Pini - CTO ritiene di fondamentale importanza che l'esercizio della cura, al servizio del paziente, avvenga in stretta sinergia con lo sviluppo della cultura scientifica e dell'innovazione tecnologica, anche attraverso la capacità di valorizzare le proprie conoscenze e competenze.
In questa visione si inserisce come uno dei valori fondanti anche la sicurezza, intesa come promozione del miglioramento della sicurezza dei pazienti, degli operatori, di ambienti e

strumenti di lavoro, e per quanto attiene in particolare la sicurezza informatica (Cybersecurity), piena compliance alla normativa europea e nazionale allo stato dell'arte.

- III. Tenuto conto di tali indirizzi, l'ASST Pini CTO intende avviare un processo di assessment e di definizione di un percorso di adeguamento della sicurezza informatica alla compliance per la Direttiva NIS 2 e delle altre normative sopra indicate;
- IV. La FONDAZIONE che è iscritta allo schedario della Anagrafe Nazionale delle Ricerche con il codice CAR: 000545_EIRI:
- Dispone di competenze ed esperienze nell'ambito della Cybersecurity e dell'innovazione digitale in sanità;
 - può stipulare contratti, convenzioni, accordi o intese con soggetti pubblici, come espressamente consentito alla stessa dalle previsioni di cui all'articolo 2, 7° comma, lettera b) del D.P.R. del 24 maggio 2001 n° 254;
 - e può svolgere, tra le altre, anche [ai sensi dell'articolo 3, 1° comma, lettera k) del proprio Statuto] attività di alta consulenza, direttamente e tramite convenzioni, accordi, contratti ed intese con soggetti pubblici e privati;

Tra le parti come sopra costituite,

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 OGGETTO DELL'ACCORDO

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente convenzione.

L'Azienda affida alla Fondazione, che accetta alle condizioni sotto riportate, l'incarico di esecuzione di un servizio di *assessment* che avrà per scopo quello di consentire il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- Sensibilizzare le Unità Operative aziendali in merito agli obblighi derivanti dalla NIS2 e dalla normativa italiana (d.lgs. 138/2024 e norme tecniche dell'ACN);
- Verificare il perimetro di applicazione della NIS2, del d.lgs. 138/2024 e della legge 28 giugno 2024, n. 90, identificando se l'Ente è classificato come soggetto essenziale o importante;
- Identificare l'aderenza allo standard ISO/IEC 27799;
- Valutare il livello di conformità attuale rispetto ai requisiti della NIS2 e del d.lgs. 138/2024, anche per gli ambiti non strettamente riconducibili ai sistemi informativi aziendali, quali ad esempio:
 - governo del rischio di cybersecurity e flussi di reporting e comunicazione;
 - gestione dei fornitori, anche non IT;
 - valutazioni di impatto sui processi operativi aziendali derivanti da incidenti cyber, sia dell'azienda che dei fornitori, in ottica di continuità operativa;
 - gestione di ambiti Internet of Things;
- Effettuare una gap analysis, identificando le linee generali di intervento e azioni attuabili nell'immediato;
- Supportare l'Ente nel processo di iscrizione al registro ACN;
- Supportare l'Ente per la definizione delle competenze necessarie, da acquisire con azioni di formazione specifiche, per il ruolo di referente per la Sicurezza Informatica all'interno dell'ASST.

Art. 2 MODALITA' OPERATIVE

La Fondazione si impegna, a eseguire le proprie attività specificate, oggetto del proprio servizio di *assessment* alla stessa affidato dall'ASST Pini-CTO, articolate nelle due fasi seguenti:

Fase 1: Identificazione perimetro

- Pianificazione ed erogazione di un incontro informativo preliminare su Direttiva NIS2, d.lgs.138/2024 e struttura della proposta rivolto ai referenti di progetto e all'organo di gestione.
- Analisi di contesto volta a determinare:
 - applicabilità della Direttiva NIS2 e del d.lgs.138/2024 all'Organizzazione tramite la verifica dei criteri territoriali, dimensionali e settoriali;
 - corretta classificazione dell'Organizzazione («Soggetti essenziali» o «Soggetti importanti»).
- L'attività sarà svolta mediante l'analisi della documentazione e l'esecuzione di un incontro di confronto con i referenti dell'Organizzazione.
- Una volta raccolti i feedback, sarà organizzato un incontro di presentazione dei risultati.

Fase 2: Esecuzione Assessment

- Analisi del livello di maturità rispetto ai requisiti della Direttiva NIS2, attraverso:
 - raccolta e analisi della documentazione rilevante;
 - realizzazione di interviste integrative con i referenti delle funzioni impattate fino a un massimo di 4 della durata di 2 ore ciascuna;
 - raccolta di eventuali ulteriori informazioni attraverso questionari;
- Individuazione dei gap da colmare per garantire la conformità alla Direttiva.

Sono incluse inoltre le attività di supporto all'iscrizione al registro ACN e di supporto alla definizione delle competenze necessarie e da acquisire con azioni di formazione specifiche per il ruolo di responsabile per la cybersecurity all'interno dell'ASST.

L'Azienda autorizza espressamente la Fondazione nel caso in cui quest'ultima lo ritenesse opportuno, a far ricorso a prestazioni esterne professionali e/o consulenziali e/o tecniche e/o specialistiche qualificate rese da persone fisiche, utili per il miglior risultato funzionale alle esigenze della ASST, ferma restando in ogni caso la titolarità del rapporto in capo a Fondazione Politecnico di Milano.

Art. 3 CORRISPETTIVI E TEMPISTICHE

L'attività del personale della Fondazione Politecnico di Milano si svolgerà secondo le tempistiche di seguito indicate: 3 mesi dall'avvio delle attività.

L'importo complessivo previsto per le attività descritte in Articolo 2 ammonta a 40.000,00 € + IVA.

Al termine delle attività la Fondazione produrrà idonea relazione, che sarà oggetto di valutazione e approvazione da parte della ASST, e successivamente emetterà fattura che l'Azienda si impegna a liquidare entro 30 giorni.

L'Azienda si impegna a versare le rate del corrispettivo sul Conto Corrente intestato alla Fondazione presso banca INTESA SANPAOLO S.p.A. (filiale 55000 di Milano, Piazza Paolo Ferrari, 10 - 20121 Milano) Codice IBAN: IT24 A030 6909 6061 0000 0000 879 e coordinate BIC: BCITITMM, specificando la causale, dietro presentazione di regolare fattura.

Tutte le fatture verranno inviate elettronicamente (xml) utilizzando il Sistema di Interscambio (SDI) al seguente codice destinatario dell'Azienda: F9R7T2.

L'Azienda è soggetta a split payment.

Le parti contrattuali si assumono l'obbligo della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13 agosto 2010 n. 136, pena la nullità assoluta del presente contratto.

Art. 4 DURATA DELL'ACCORDO

Il presente accordo di collaborazione ha la durata di 3 mesi, dal 01/02/2025 al 30/04/2025.

Art. 5 REGISTRAZIONE E BOLLI

Il presente atto informatico che le parti approvano, confermano e sottoscrivono mediante apposizione delle rispettive firme digitali, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131, ed il relativo onere è a carico della parte richiedente la registrazione.

Il presente atto è altresì soggetto all'imposta di bollo, ai sensi dell'art. 2 dell'Allegato A – tariffa Parte I, del D.P.R. 26 ottobre 1972, n. 642 "Disciplina dell'imposta di bollo" che, calcolata sul presente atto, risulta essere pari a € 32,00, la cui spesa sarà sostenuta ed assolta in modo virtuale dalla Fondazione.

Art. 6 CONTROVERSIE

In caso di controversia derivante dall'applicazione o interpretazione del presente accordo, le parti tenteranno la composizione della stessa in via stragiudiziale e, nel caso tale tentativo fallisse, devolveranno la controversia all'Autorità Giudiziaria, eleggendo la competenza esclusiva del Foro di Milano.

Art. 7 TRATTAMENTO DATI PERSONALI E RISERVATEZZA

Le Parti dichiarano di rispettare le disposizioni in materia di protezione dei dati personali previste dal Regolamento Europeo n. 2016/679 e nel D.Lgs. n. 196/2003 e di adempiere agli obblighi derivanti, adottando le misure tecniche e organizzative adeguate a garantire un livello di sicurezza proporzionato al rischio.

La Fondazione dichiara di conoscere ed accettare che ogni informazione, indipendentemente dal formato o dal supporto, inerente al rapporto in oggetto e la documentazione allegata, come pure qualsiasi altra informazione dell'Azienda di cui venisse a conoscenza nello svolgimento del rapporto in oggetto, devono essere considerate riservate, salvo diversa espressa contraria dichiarazione dell'Azienda stessa; le informazioni riservate, senza la preventiva espressa autorizzazione dell'Azienda, non possono essere diffuse o comunicate a terzi e devono essere utilizzate solo ed esclusivamente ai fini dell'adempimento del rapporto in oggetto e al cessare dello stesso tali informazioni riservate, salvo diverso espresso obbligo di legge, devono essere distrutte o restituite all'Azienda.

La Fondazione è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché da parte degli enti con cui coopera e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza anzidetti.

La Fondazione dichiara inoltre di accettare espressamente che il mancato rispetto degli obblighi di cui sopra costituisca grave inadempienza contrattuale per effetto della quale l'Azienda può risolvere il rapporto in oggetto ai sensi dell'art. 1456 c.c. fatto salvo il diritto di eventuali danni subiti o subendi.

Con riferimento ai danni subiti e subendi, fatta eccezione per i casi di dolo o colpa grave, le Parti convengono che eventuali azioni di risarcimento derivanti dalla trasgressione alle disposizioni del

presente articolo non potranno in nessun caso eccedere, cumulativamente, l'importo del corrispettivo previsto dal presente contratto al precedente art. 3

Art. 8 PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E CODICE DI COMPORTAMENTO

Le Parti, con la sottoscrizione del presente accordo, si impegnano al reciproco rispetto del Piano di prevenzione della corruzione e del Codice di comportamento e/o del codice Etico Istituzionale (tutti visibili e consultabili sui rispettivi siti internet istituzionali), le cui prescrizioni costituiscono parte integrante delle obbligazioni della presente convenzione, assumendo rilevanza anche ai fini di un'eventuale risoluzione del rapporto.

Qualora una parte non adempia agli obblighi derivanti dal presente articolo, l'altra parte si riserva la facoltà di risolvere il contratto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'Art. 1456 c.c., fatta salva la richiesta di risarcimento degli eventuali danni subiti

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente

Milano, data dell'ultima sottoscrizione digitale posta.

Per la Fondazione Politecnico di Milano
Il Direttore Generale
Dott. Federico Colombo

Per l'ASST Pini CTO
Il Direttore Generale
Dott.ssa Paola Lattuada

www.Albopretorionline.it 30/10/2015