



DETERMINAZIONE U.O.C. AFFARI GENERALI E LEGALI n. 1 del 15 GEN 2025

**OGGETTO: Rimborso oneri assicurativi su polizza infortuni periodo 22/06/2024 – 22/06/2025 a favore dell'Associazione Volontari Ospedalieri Milano ODV per attività di volontariato presso i Presidi Ospedalieri dell'ASST Gaetano Pini – CTO.**

### IL DIRIGENTE DELLA UOC AFFARI GENERALI E LEGALI

Nell'esercizio delle attribuzioni conferite ai Dirigenti con deliberazione del Direttore Generale n. 321 del 10/06/2021 ad oggetto: *"Conferimento di deleghe ai fini dell'adozione in via autonoma di determinazioni dirigenziali da parte dei Responsabili di Unità Operative Complesse in line al Dipartimento Amministrativo e delle Strutture Semplici in staff alla Direzione Generale ed alla Direzione Sanitaria"*.

**Richiamato** il D.Lgs. n. 117 del 03/07/2017 e s.m.i., con il quale è stato emanato il Codice degli Enti del Terzo settore con finalità di riordino e di revisione organica della disciplina vigente in materia, il cui art. 18 "Assicurazione Obbligatoria" prevede: *"La copertura assicurativa è elemento essenziale delle convenzioni tra gli enti del Terzo settore e le amministrazioni pubbliche, e i relativi oneri sono a carico dell'amministrazione pubblica con la quale viene stipulata la convenzione;"*

#### Dato atto che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 521 del 21/10/2021, l'Azienda ha approvato il "Regolamento per l'attuazione delle collaborazioni con gli Enti del Terzo Settore dell'ASST Gaetano Pini-CTO" che, all'art. 11 "Coperture assicurative", così recita *"...è fatto obbligo per l'ETS di assicurare i propri volontari contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento dell'attività... 'omissis' ... ai sensi dell'art. 9, comma 2, lett. e) L.R. n. 1/2008, l'ASST provvede al rimborso all'Ente che ne faccia richiesta, degli oneri relativi all'assicurazione dei volontari inseriti nell'elenco nominativo presentato in relazione a infortuni e malattie che dovessero occorrere nello svolgimento dell'attività presso i presidi dell'ASST"*;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 133 del 02/03/2023, l'Azienda ha stipulato apposita convenzione con l'Associazione Volontari Ospedalieri Milano ODV per lo svolgimento di attività di volontariato presso l'ASST Gaetano Pini – CTO, per un periodo di anni tre;

**Preso atto** che con nota e-mail acquisita al protocollo dell'Ente in data 28/11/2024 al n. 12821, l'Associazione Volontari Ospedalieri Milano ODV, ai sensi dell'art. 4 della vigente convenzione e dell'art. 11 del sopracitato Regolamento aziendale, ha richiesto il rimborso della quota parte di premio assicurativo, di spettanza di questa Azienda, pari ad € 165,00 (€ 7,50 per n. 22 volontari assegnati presso il P.O. Pini), su polizza infortuni Cattolica n. 732226309, stipulata dalla predetta Associazione per il periodo 22/06/2024 – 22/06/2025 (cfr. prospetto in atti del 05/07/2024);

**Rilevato**, per le motivazioni sopra esposte, di provvedere al rimborso in parola, secondo le disposizioni normative e regolamentari vigenti in materia;

**Acquisito** il visto contabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente provvedimento;





DETERMINAZIONE U.O.C. AFFARI GENERALI E LEGALI n. 1 del 15 GEN 2025

### DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di provvedere, ai sensi dell'art. 4 della vigente convenzione e dell'art. 11 del sopracitato Regolamento aziendale, al rimborso della quota parte di premio assicurativo, di spettanza dell'ASST Gaetano Pini-CTO, pari ad € 165,00 (€ 7,50 per n. 22 volontari assegnati presso il P.O. Pini), su polizza infortuni Cattolica n. 732226309, stipulata dalla predetta Associazione per il periodo 22/06/2024 – 22/06/2025 (cfr. prospetto in atti del 05/07/2024);
2. di dare mandato alla UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità di annotare il costo complessivo di € 165,00 derivante dal presente atto come segue:  
- € 82,50 sul conto economico n. C51009000050 "altri servizi" del bilancio dell'esercizio 2024  
- € 82,50 sul conto economico n. C51009000050 "altri servizi" del bilancio dell'esercizio 2025;
3. di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
4. di dare atto che la presente determinazione è immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/15 e di disporre la pubblicazione all'Albo Pretorio *on line* aziendale;
5. di disporre la messa a disposizione della presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda.

Il Responsabile del Procedimento  
Dirigente UOC Affari Generali e Legali  
(Dott.ssa Marilena Moretti)

*Marilena Moretti*

UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

UOC Affari Generali e Legali

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: Dott.ssa Marilena Moretti

Pratica trattata da: sig.ra Claudia Giudici

(Atti n. 2023-1.1/31.9)