



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 5 del 09 GEN. 2025

OGGETTO: mobilità compensativa tra Giovanna Rizzuti e Alessia Carnazza – Assistenti Amministrativi (Area degli assistenti – ruolo amministrativo) a tempo pieno e indeterminato.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 09 GEN. 2025 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Responsabile del Procedimento
Direttore
U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale.

Il Direttore U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

5

del

09 GEN. 2025

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR n. XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST
- Gaetano Pini-CTO;

Premesso che:

- con nota del 15/10/2024 prot. n. 10922 i seguenti assistenti amministrativi (Area degli assistenti – ruolo amministrativo) hanno chiesto la mobilità di compensazione e precisamente:
 - Giovanna Rizzuti, in servizio presso l'ASST Rhodense a tempo pieno e indeterminato presso questa ASST;
 - Alessia Carnazza in servizio presso questa ASST a tempo pieno e indeterminato presso l'ASST Rhodense;
- in data 22/10/2024 il dott. Claudio Di Benedetto, Direttore della UOC Gestione Acquisti di questa ASST, ha espresso parere favorevole alla mobilità compensativa in argomento;
- con nota del 18/12/2024 prot. n. 13575 questa ASST ha proposto quale data effettiva di decorrenza della mobilità compensativa il 16/01/2025;
- in data 20/12/2024 l'ASST Rhodense ha confermato quale data di decorrenza al trasferimento il 16/01/2025;

Visti:

- la nota della Presidenza del Consiglio dei Ministri – DFP n. 0020506 P-4.17.1.7.4 del 27 marzo 2015 che, in relazione alla mobilità per interscambio, stabilisce che la stessa vada ricondotta nel contesto dell'art. 30 del D. Lgs 165/2001, ribadendo la possibilità di prescindere dall'adozione di avvisi pubblici;
- l'art. 30 comma 1 del D.lgs. n. 165/2001 e s.m.i. che disciplina il passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse il quale prevede che: *"le amministrazioni possono ricoprire posti vacanti in organico mediante passaggio diretto di dipendenti di cui all'art. 2 comma 2, appartenenti ad una qualifica corrispondente e in servizio presso altre amministrazioni, che facciano domanda di trasferimento, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza"*;
- l'art. 63 comma 5 del CCNL 02/11/2022 – Area del Comparto il quale prevede che: *"resta consentita la mobilità per interscambio/compensazione ai sensi dell'art. 29bis e 30 del D.Lgs 165/2001 e relative disposizioni applicative"*;

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, dal presente provvedimento non



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 5 del 09 GEN. 2025

derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale;

Ritenuto pertanto di concedere il nulla osta alla mobilità compensativa tra i seguenti assistenti amministrativi (Area degli assistenti – ruolo amministrativo) ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, e precisamente:

- Giovanna Rizzuti in servizio a tempo pieno e indeterminato presso l'ASST Rhodense trasferita presso questa ASST, a decorrere dal 16/01/2025;
- Alessia Carnazza in servizio a tempo pieno e indeterminato presso questa ASST trasferita presso l'ASST Rhodense, a decorrere dal 16/01/2025;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di concedere il nulla osta alla mobilità compensativa tra i seguenti assistenti amministrativi (Area degli assistenti – ruolo amministrativo) ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, e precisamente:
 - Giovanna Rizzuti in servizio a tempo pieno e indeterminato presso l'ASST Rhodense trasferita presso questa ASST, a decorrere dal 16/01/2025;
 - Alessia Carnazza in servizio a tempo pieno e indeterminato presso questa ASST trasferita presso l'ASST Rhodense, a decorrere dal 16/01/2025;
2. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale;
3. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **5** del **09 GEN. 2025**

5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione e sviluppo delle risorse umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: Ilaria Della Corte



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

5

del

09 GEN. 2025

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 09 GEN. 2025 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. // pagine di allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Stefano Szpod

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto