



DETERMINAZIONE UOC GESTIONE ACQUISTI n. 225 19/12/24

OGGETTO: adesione alla convenzione ARIA_2022_001R – Convenzione per l'approvvigionamento di un servizio di Agenzia viaggi per trasferte di lavoro ed. 6 - CIG ARIA B20D9DA914 – CIG DERIVATO B410937F84

IL DIRETTORE UOC GESTIONE ACQUISTI

Premesso che, con determinazione dirigenziale n. 207/2023 questa ASST ha aderito alla convenzione ARIA_2022_001 per l'affidamento di un servizio di agenzia viaggi per trasferte di lavoro per un importo pari a € 39.600,00, per il periodo dal 03/11/2023 al 02/11/2024;

Rilevata la necessità di continuare a garantire il servizio di agenzia viaggi per le trasferte di lavoro individuali per il personale di questa ASST, che preveda i seguenti servizi:

- la verifica di soluzioni, la prenotazione, l'emissione e la consegna dei documenti necessari per l'esecuzione delle Missioni di lavoro, ivi inclusa l'eventuale prestazione dei servizi di cancellazione, rimborso e cambio prenotazione dei documenti stessi;
- l'erogazione di eventuali prestazioni accessorie;

Preso atto che ARIA S.p.A.:

- in data 17/10/2022 ha attivato la Convenzione ARIA_2022_001 ("servizio di Agenzia viaggi per trasferte di lavoro – ed.6 per il periodo sino al 17/10/2024
- ha comunicato al Fornitore a mezzo P.E.C. in data 14/06/2024 la volontà di avvalersi dell'esercizio del rinnovo e che lo stesso ha accettato di erogare le ulteriori prestazioni agli stessi patti e condizioni tecnico-economiche;

Ritenuto di disporre l'adesione al rinnovo della convenzione ARIA_2022_001R (servizio di Agenzia viaggi per trasferte di lavoro – ed. 6"), aggiudicata alla società Regent International S.r.L., per un importo pari a € 19.800,00.

Richiamata la L. 296/2006 ("Finanziaria 2007") art. 1 c. 499, nella parte in cui prevede che "Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A."

Acquisito il visto contabile dell'UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità per la copertura economica dei costi derivanti dal presente documento;

DETERMINA

1. di prendere atto del rinnovo della convenzione ARIA_2022_001R ("servizio di Agenzia viaggi per trasferte di lavoro – ed. 6"), aggiudicata alla società Regent International S.r.L., fino al 30/04/2025;



DETERMINAZIONE UOC GESTIONE ACQUISTI n. 225 19-12-24

2. di disporre l'adesione al rinnovo della Convenzione ARIA_2022_001R ("servizio di Agenzia Viaggi per trasferte di lavoro – ed. 6"), affidato alla società Regent International S.r.l., dal 03/11/2024 fino al 30/04/2025, data di scadenza della convenzione, per un importo complessivo pari a € 19.800,00;

3. di dare mandato alla UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità di questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale di imputare il seguente costo, pari a € 19.800,00, sul conto economico C51009000001 "Spese di viaggio" del Bilancio degli esercizi, come di seguito indicato:

Anno 2024 € 6.600,00

Anno 2025 € 13.200,00;

4. di dare pubblicità all'affidamento in oggetto sul sito internet aziendale nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;

5. di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);

6. di disporre la messa a disposizione della presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda.

X Il Direttore
UOC Gestione Acquisti
(Dott. Claudio Di Benedetto)

UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

UOC Gestione Acquisti

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott. Claudio Di Benedetto

Pratica trattata da: Danilo Ghigna

(Atti n. 2023/1.6.3/1.3.4)