



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n. 260 del
26/11/2024

OGGETTO: Presa d'atto inizio servizio del dott. Enrico Malinverno, Dirigente delle Professioni Sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione di ostetrica, a tempo pieno e indeterminato.

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Premesso che:

- con deliberazione n. 456 del 12/09/2024, si è preso atto "dell'esito di avviso di mobilità per la copertura di n. 1 rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato di Dirigente delle Professioni Sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione di ostetrica" e dell'assunzione del dott. Enrico Malinverno, delegando la UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane della presa d'atto della data di effettiva assunzione in servizio;
- con nota email del 11/10/2024 il dott. Enrico Malinverno ha comunicato che la data di inizio servizio sarà il 01/01/2025;

Dato atto che l'onere derivante dal presente provvedimento pari a complessivi € 64.423,18 verrà contabilizzato ai conti economici di Bilancio dell'anno 2025 ad integrazione di quanto già indicato nella Deliberazione del Direttore Generale n. 335 del 27/06/2024, e che si registra un risparmio di € 16.105,79 per l'anno 2024;

Acquisito il visto contabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto dell'inizio servizio del dott. Enrico Malinverno, Dirigente delle Professioni Sanitarie infermieristiche, tecniche, della riabilitazione, della prevenzione e della professione di ostetrica, a tempo pieno e indeterminato, a decorrere dal 01/01/2025;
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento pari a complessivi € 64.423,18 verrà contabilizzato ai conti economici di Bilancio dell'anno 2025 ad integrazione di quanto già indicato nella Deliberazione del Direttore Generale n. 335 del 27/06/2024, e che si registra un risparmio di € 16.105,79 per l'anno 2024;
3. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
4. di mettere a disposizione la presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda;
5. di dare atto che l'originale della presente determinazione è depositato presso la U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;



**DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n. 260 del
26/11/2024**

6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale.

II DIRETTORE
U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
(dott. Vito Nicolai)

U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Visto per la regolarità contabile
Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai
Pratica trattata da: Mariangela Casile
ATTI n. 2019/1.4.4.3