



DETERMINAZIONE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n. 256 del 21/11/2024

OGGETTO: erogazione della prima quota di risorse aggiuntive regionali al personale del comparto, della dirigenza medica e sanitaria e della dirigenza professionale, tecnica e amministrativa – anno 2024. Provvedimenti conseguenti.

IL DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 515 del 24/10/2024 di erogazione al personale avente diritto della prima quota di Risorse Aggiuntive Regionali per l'anno 2024, rispettivamente pari al 50% della quota pro capite per il personale del comparto e per il personale della dirigenza, unitamente alle competenze stipendiali del mese di ottobre 2024, in applicazione degli accordi sottoscritti in data 16/10/2024;

Ricordato che:

- l'art 3 comma 2 dell'accordo sottoscritto con il personale del comparto prevede la partecipazione almeno ad un progetto obiettivo e un coinvolgimento minimo di sei mesi nel periodo dal 01/01/2024 al 31/12/2024 (ad esempio: risultano inclusi i dipendenti assunti entro il 02/07/2024, sono invece esclusi i dipendenti assunti dopo il 02/07/2024 o coloro che cesseranno prima di aver maturato n.6 mesi, anche se già assunti e coinvolti in fase di validazione dei progetti da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni);
- l'art 4 comma 1 dell'accordo sottoscritto con il personale della dirigenza prevede che non si terrà conto del personale dimesso entro il 31/07/2024;

Verificato che sulla scorta degli accordi sottoscritti rispettivamente con il personale del comparto e con il personale della dirigenza, sono state individuate ulteriori n. 12 unità di personale dipendente che hanno soddisfatto i requisiti richiesti e che non hanno percepito la prima quota di risorse aggiuntive regionali spettante per l'anno 2024 unitamente alle competenze stipendiali del mese di ottobre 2024;

Ritenuto pertanto necessario di procedere alla liquidazione della prima quota di risorse aggiuntive regionali al restante personale del comparto che abbia un coinvolgimento minimo di sei mesi nell'anno 2024 e al personale della dirigenza cessato dal servizio dopo il 31/07/2024;

Dato atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a euro 5.777,85.=, è annotato ai seguenti conti del Bilancio dell'esercizio 2024:

- n. 52000500051 "risorse aggiuntive regionali comparto sanitario a tempo indeterminato" per € 3.830,64.=;
- n. 52000500053 "risorse aggiuntive regionali dirigenza medica a tempo indeterminato" per € 503,83.=;
- n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario a tempo indeterminato" per € 950,00.=;
- n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica a tempo indeterminato" per € 124,95.=;
- n. 55500100016 "IRAP dipendenti per € 368,43" .=;

Acquisito il visto contabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;



DETERMINAZIONE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n. 256 del 21/11/2024

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di procedere alla corresponsione della prima quota spettante di risorse aggiuntive regionali spettante per l'anno 2024 al personale avente diritto che ha soddisfatto i requisiti richiesti dagli accordi sottoscritti e che non ha percepito la prima quota di risorse aggiuntive regionali spettante unitamente alle competenze stipendiali del mese di ottobre 2024;
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a euro 5.777,85.=, è annotato ai conti del Bilancio dell'esercizio 2024:
 - n. 52000500051 "risorse aggiuntive regionali comparto sanitario a tempo indeterminato" per € 3.830,64.=;
 - n. 52000500053 "risorse aggiuntive regionali dirigenza medica a tempo indeterminato" per € 503,83.=;
 - n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario a tempo indeterminato" per € 950,00.=;
 - n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica a tempo indeterminato" per € 124,95.=;
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti per € 368,43" .=;
3. di trasmettere il presente provvedimento al Collegio Sindacale e agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE

UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

dott. Vito Nicolai

U.O.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: dott.ssa Concetta De Mare

ATTI n. 2024/1.4.6.