



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **623** del **11 DIC. 2024**

OGGETTO: esito di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di Infermiere pediatrico (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario) e determinazioni conseguenti.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **11 DIC. 2024** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

ai Conti economici del Bilancio dell'anno 2025, pari a complessivi € 116.536,84 così suddivisi:

- Anno 2025: per € 116.536,84 per il periodo 01/01/2025 – 31/12/2025 ai conti economici:
 - n. 52000500001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario-TI" per € 85.573,41
 - n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario – TI" per € 22.825,40
 - n. 52000500071 "Inail comparto sanitario – TI" per € 864,29
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 7.273,74

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 623 del 11 DIC. 2024

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale n. 410 del 01/08/2024 è stato indetto un concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo pieno e indeterminato di Infermiere pediatrico (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario), al fine di poter garantire la continuità assistenziale;

Preso atto che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 544 del 07/11/2024, sulla scorta delle verifiche condotte dalla UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane circa il possesso dei requisiti previsti dal bando, si è proceduto ad ammettere n. 5 candidati e a nominare la Commissione esaminatrice del concorso pubblico in oggetto;
- mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale è stata resa nota la data di espletamento della prova del concorso, ovvero il 6/12/2024;

Atteso che il giorno 6/12/2024:

- sono risultati presenti i seguenti n. 3 candidati (identificati di seguito con numero ID della domanda di partecipazione):
 1. 4557149
 2. 4537261
 3. 4549041
- sono risultati assenti e pertanto sono stati dichiarati rinunciatari al concorso 2 candidati;

Considerato che in data 6/12/2024 la Commissione esaminatrice:

- ha proceduto alla valutazione dei titoli dei candidati presenti e all'espletamento della relativa prova scritta, come da verbale agli atti;
- all'esito della valutazione dei titoli e della prova, ha formulato la seguente graduatoria di merito con il punteggio indicato a fianco di ciascun candidato:

POS.	ID DOMANDA	TOTALE TITOLI MAX P.TI 30	PROVA SCRITTA MIN P.TI 49/70	TOTALE GENERALE MAX P.TI 100
1	4537261	0,004	70,000	70,004
2	4557149	0,046	68,000	68,046
3	4549041	1,176	56,000	57,176



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 623 del 11 DIC. 2024

Precisato che, tenuto conto delle dimissioni già programmate e della necessità della copertura dei posti rimasti vacanti in Azienda, risulta necessario procedere all'assunzione dei candidati fino al completo esaurimento della graduatoria, ossia sino alla posizione n. 3;

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

- le assunzioni a tempo indeterminato disposte con il presente provvedimento rientrano nel Piano Triennale dei fabbisogni anni 2024-2026 approvato con DGR n. XII/2698 del 08/07/2024 e sono coerenti con le "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2024" approvate con DGR n. XII/1827 del 31/01/2024;
- la copertura economica delle suddette assunzioni rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 15492 del 16/10/2024, pari a complessivi € 68.850.716,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 116.536,84, è annotato ai conti di bilancio di esercizio anno 2025 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

Ritenuto di:

- prendere atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice in data 6/12/2024, approvando la relativa graduatoria di merito;
- assumere a tempo pieno ed indeterminato in qualità di Infermieri pediatrici (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario), a far data dalla sottoscrizione del contratto i seguenti n. 2 candidati quali vincitori del concorso in argomento, come di seguito specificato:
 1. Alice Calò;
 2. Giorgia Borgese;
- assumere, altresì, a tempo pieno ed indeterminato in qualità di Infermiere pediatrico (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario), a far data dalla sottoscrizione del contratto la seguente candidata, tenuto conto di dimissioni già programmate di infermieri pediatrici e della necessità di copertura dei posti rimasti vacanti in Azienda, al fine di garantire la continuità assistenziale:
 3. Nicoletta Tomagra;

Preso atto che la stipula dei relativi contratti individuali di lavoro, come prescritto dall'art. 39 del CCNL del 02/11/2022, è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);

Considerato che il Direttore della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane provvederà alla presa d'atto, con proprie determinazioni dirigenziali, della data di effettiva assunzione in servizio dei sopra citati professionisti;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile dello UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 623 del 11 DIC. 2024

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice in data 6/12/2024 e approvare, in base alla valutazione dei titoli e all'esito della prova scritta, la seguente graduatoria di merito:

POS.	ID DOMANDA	TOTALE TITOLI MAX P.TI 30	PROVA SCRITTA MIN P.TI 49/70	TOTALE GENERALE MAX P.TI 100
1	4537261	0,004	70,000	70,004
2	4557149	0,046	68,000	68,046
3	4549041	1,176	56,000	57,176

2. di assumere a tempo pieno ed indeterminato in qualità di Infermiere pediatrici (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari - ruolo sanitario), a far data dalla sottoscrizione del contratto i seguenti n. 2 candidati quali vincitori del concorso in argomento, come di seguito specificato:
 1. Alice Calò;
 2. Giorgia Borgese;
3. di assumere, altresì, a tempo pieno ed indeterminato in qualità di Infermiere pediatrico (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari - ruolo sanitario), a far data dalla sottoscrizione del contratto la seguente candidata, tenuto conto di dimissioni già programmate di infermieri pediatrici e della necessità di copertura dei posti rimasti vacanti in Azienda, al fine di garantire il mantenimento dei livelli assistenziali:
 3. Nicoletta Tomagra;
4. di delegare il Direttore della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con proprie determinazioni dirigenziali, alla presa d'atto della data di effettiva assunzione in servizio dei citati professionisti;
5. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 116.536,84 è annotato ai conti del bilancio dell'esercizio anno 2025 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
6. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
7. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 623 del 11 DIC. 2024

8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

www.AlboPretorioonline.it

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: dott. Vito Nicolai
Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **623** del **11 DIC. 2024**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **12 DIC. 2024** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e n. // allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto

www.albopretorioonline.it