



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 585 del 29 NOV. 2024

OGGETTO: assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 Operatori Sociosanitari (Area degli Operatori - ruolo sociosanitario) mediante utilizzo della graduatoria di concorso pubblico vigente presso questa ASST.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 9 NOV. 2024 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- ai conti economici di Bilancio degli anni 2024/2025, pari a complessivi € 67.053,14 così suddivisi:

- Anno 2024 per il periodo 01/12/2024 – 31/12/2024 pari a € 3.944,30:
 - n. 520.025.00003 "stipendi ed altre competenze fisse comparto tec. - TI" per € 2.896,18
 - n. 520.025.00023 "oneri sociali comparto tecnico TI" per € 772,70
 - n. 520.025.00073 "INAIL comparto tecnico TI" per € 29,25
 - n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti" per € 246,17
- Anno 2025 per il periodo dal 01/01/2025 – 31/12/2025 pari a € 63.108,84
 - n. 520.025.00003 "stipendi ed altre competenze fisse comparto tec. - TI" per € 46.338,82
 - n. 520.025.00023 "oneri sociali comparto tecnico TI" per € 12.363,20
 - n. 520.025.00073 "INAIL comparto tecnico TI" per € 468,02
 - n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti" per € 3.938,80

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 585 del 29 NOV. 2024

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

Premesso che risultano vacanti n. 2 posti di Operatore Sociosanitario a seguito della cessazione della dipendente matricola n. 975885 dal 30/09/2024 e della dipendente matricola n. 976085 dal 01/10/2024;

Considerato che il Direttore della UOC DAPSS, dott. Giovanni Muttillio e il Dirigente della UOC DAPSS, dott. Jesus Vela Gomez, hanno richiesto la copertura delle suddette posizioni al fine di garantire la continuità assistenziale;

Richiamate:

- la deliberazione del Direttore Generale n. 530 del 05/10/2023 con la quale è stata approvata la graduatoria del "concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 1 contratto a tempo pieno ed indeterminato di Operatore Sociosanitario (area degli Operatori – ruolo sociosanitario)", nonché disposta l'assunzione a tempo pieno e indeterminato del candidato vincitore;
- le successive deliberazioni del Direttore Generale n. 571 del 19/10/2023, n. 8 dell'11/01/2024, n. 105 del 29/02/2024, n. 207 del 18/04/2024, n. 339 del 27/06/2024, n. 398 del 25/07/2024 e n. 450 dell'11/07/2024 con le quali sono state disposte le assunzioni di unità di personale mediante l'utilizzo della sopracitata graduatoria fino alla 52° posizione;

Considerato che sono stati presi contatti con i candidati aventi diritto seguendo l'ordine della graduatoria di merito con le seguenti risultanze:

POSIZIONE	COGNOME	NOME	ACCETTA/RINUNCIA
53	Radu	Maria	rinuncia
54	Carreno Campoverde	Edita Secibel	decaduto d'ufficio
55	Hanganu	Maria	rinuncia
56	Obregon Quesada	Mariza	decaduto d'ufficio
57	Chighini	Aurora	decaduto d'ufficio
58	Meli	Giampiero	accetta
59	Mendoza Corpus	Marlene Judith	accetta

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

- le assunzioni a tempo indeterminato disposte con il presente provvedimento rientrano nel Piano Triennale dei fabbisogni anni 2024-2026 approvato con DGR n. XII/2698 del 08/07/2024 e sono



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 585 del 29 NOV. 2024

coerenti con le "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2024" approvate con DGR n. XII/1827 del 31/01/2024;

- la copertura economica delle suddette assunzioni rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 15492 del 16/10/2024, pari a complessivi € 68.850.716,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 67.053,14, è annotato ai conti economici di Bilancio degli esercizi 2024/2025 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario, come da documentazione conservata agli atti;

Dato atto che la stipula dei relativi contratti individuali di lavoro, come prescritto dall'art. 39 del CCNL del 02/11/2022, è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici, nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);

Ritenuto di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato nell'Area degli Operatori – Operatore Sociosanitario, ruolo sociosanitario, mediante utilizzo della graduatoria approvata con deliberazione del Direttore Generale n. 530 del 05/10/2023, dei seguenti n. 2 candidati, dalla data di assunzione indicata di fianco a ciascuno:

COGNOME	NOME	DATA ASSUNZIONE	ASSEGNAZIONE
Meli	Giampiero	16/12/2024	Blocco Operatorio - P.O. Pini
Mendoza Corpus	Marlene Judith	01/12/2024	UOC Chirurgia Anca Displasica – P.O. Pini

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato nell'Area degli Operatori – Operatore Sociosanitario, ruolo sociosanitario, mediante utilizzo della graduatoria approvata con deliberazione del Direttore Generale n. 530 del 05/10/2023, dei seguenti n. 2 candidati, dalla data di assunzione indicata di fianco a ciascuno:



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 585 del 29 NOV. 2024

COGNOME	NOME	DATA ASSUNZIONE	ASSEGNAZIONE
Meli	Giampiero	16/12/2024	Blocco Operatorio - P.O. Pini
Mendoza Corpus	Marlene Judith	01/12/2024	UOC Chirurgia Anca Displasica – P.O. Pini

- di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 67.053,14, è annotato ai conti economici di Bilancio degli esercizi 2024/2025 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
- di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
- di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATIQUADA)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: Mariangela Casile

ATTI n. 2019/1.4.3.6.2.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 585 del 29 NOV. 2024

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 29 NOV. 2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Giulia Spotti

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto