



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

547

del

07 NOV. 2024

**OGGETTO:** assunzione a tempo pieno e determinato di n. 2 Fisioterapisti (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari, ruolo sanitario) mediante utilizzo di graduatoria di avviso pubblico vigente presso questa ASST.

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 07 NOV. 2024 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento

Direttore

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Dott. Vito Nicolai

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA**

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

ai Conti economici di Bilancio degli anni 2024/2025, pari a complessivi € 68.874,22 così suddivisi:

- per € 7.897,70 per il periodo 16/11/2024 – 31/12/2024:
  - n. 52000500002 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario – TD" per € 5.772,02
  - n. 52000500022 "oneri sociali comparto sanitario – TD" per € 1.576,76
  - n. 52000500072 "Inail comparto sanitario – TD" per € 58,30
  - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 490,62
- per € 60.976,52 per il periodo 01/01/2025 – 30/11/2025:
  - n. 52000500002 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario – TD" per € 44.252,18
  - n. 52000500022 "oneri sociali comparto sanitario – TD" per € 12.515,96
  - n. 52000500072 "Inail comparto sanitario – TD" per € 446,95
  - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 3.761,43

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità

Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 547 del 07 NOV. 2024

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

**Premesso** che risulta necessario reclutare n. 2 Professionisti della salute – fisioterapisti, in sostituzione dei seguenti dipendenti:

- dipendente matricola n. 975342, cessata a decorrere dal 16/10/2024;
- dipendente matricola n. 975010, temporaneamente assente sino al 05/09/2025;

**Considerato** che il Dirigente afferente alla UOC DAPSS, dott. Jesus Vela Gomez, ne ha richiesto la sostituzione e pertanto, risulta necessario reclutare i seguenti Professionisti della salute – fisioterapisti – ruolo sanitario:

- n. 1 fisioterapista a tempo pieno e determinato nelle more dell'indizione e dell'espletamento del relativo concorso;
- n. 1 fisioterapista a tempo pieno e determinato in sostituzione della dipendente temporaneamente assente;

**Richiamata** la deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 12/09/2024 con la quale è stata approvata la graduatoria dell'"avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo pieno e determinato di Fisioterapista, su posto temporaneamente vacante", nonché disposta l'assunzione a tempo pieno e determinato del dott. Luigi Spano (1° classificato);

### Preso atto che:

- sono stati presi contatti con i candidati aventi diritto seguendo l'ordine della graduatoria di merito sopra citata;
- la candidata collocata al 2° posto, ha rinunciato all'assunzione a tempo pieno e determinato come da nota conservata agli atti;
- il candidato collocato al 3° posto, dott. Andrea Saitta e il candidato collocato al 4° posto, dott. Fabrizio Piccolo, hanno accettato l'assunzione a tempo pieno e determinato come da note conservate agli atti;

**Dato atto** che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

- le assunzioni a tempo determinato disposte con il presente provvedimento rientrano nel Piano Triennale dei fabbisogni anni 2024-2026 approvato con DGR n. XII/2698 del 08/07/2024 e sono coerenti con le "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2024" approvate con DGR n. XII/1827 del 31/01/2024;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 547 del 07 NOV. 2024

- la copertura economica delle suddette assunzioni rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 15492 del 16/10/2024, pari a complessivi € 68.850.716,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 68.874,22, è annotato ai conti economici del Bilancio degli esercizi 2024/2025 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario, come da documentazione conservata agli atti;

**Dato atto** che la stipula dei relativi contratti individuali di lavoro, come prescritto dall'art. 39 del CCNL del 02/11/2022, è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici, nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena ed incondizionata alla mansione);

**Ritenuto** di procedere mediante utilizzo della graduatoria approvata con deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 12/09/2024, all'assunzione a tempo pieno e determinato dei seguenti n. 2 Fisioterapisti:

- dott. Andrea Saitta, per 12 mesi, su posto vacante nelle more dell'indizione e dell'espletamento del relativo concorso, a decorrere dal 01/12/2024;
- dott. Fabrizio Picciolo, in sostituzione della dipendente matricola n. 975010, a decorrere dal 16/11/2024 sino al 05/09/2025 e comunque non oltre il rientro della titolare del posto;

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della U.O.C. Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di procedere, mediante l'utilizzo della graduatoria approvata con deliberazione del Direttore Generale n. 454 del 12/09/2024, all'assunzione a tempo pieno e determinato dei seguenti n. 2 Fisioterapisti:
  - dott. Andrea Saitta, per 12 mesi, su posto vacante nelle more dell'indizione e dell'espletamento del relativo concorso, a decorrere dal 01/12/2024;
  - dott. Fabrizio Picciolo, in sostituzione della dipendente matricola n. 975010, a decorrere dal 16/11/2024 sino al 05/09/2025 e comunque non oltre il rientro della titolare del posto;
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 68.874,22, è annotato ai conti economici di Bilancio degli esercizi 2024/2025 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 547 del 07 NOV. 2024

3. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

Firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: dott. Vito Nicolai  
Pratica trattata da: dott.ssa Antonella Pesce



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **547** del **07 NOV. 2024**

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **07 NOV. 2024** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. // allegati.

UOC Affari Generali e Legali

Il Funzionario addetto

*Stefania Capoli*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, lì \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali

il Funzionario addetto