



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 518 del 24 OTT. 2024

OGGETTO: esito di concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 1 contratto a tempo pieno ed indeterminato di Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari – ruolo sanitario) e determinazioni conseguenti.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data _____ l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

il presente provvedimento non comporta oneri a carico del bilancio aziendale, in quanto la spesa, pari a complessivi € 54.880,37, è già stata contabilizzata con la deliberazione del Direttore Generale n. 186 del 11/04/2024.

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 518 del 24 OTT. 2024

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale n. 186 del 11/04/2024 è stato indetto il concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 1 contratto a tempo pieno ed indeterminato di Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (Area dei Professionisti della salute e dei Funzionari – ruolo sanitario) per favorire il processo di sviluppo e miglioramento delle attività ambulatoriali di ecocardiografia in relazione ai flussi e alle necessità diagnostiche aziendali;

Preso atto che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 425 del 08/08/2024, sulla scorta delle verifiche condotte dalla UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane circa il possesso dei requisiti previsti dal bando, si è proceduto ad ammettere n. 27 candidati e a nominare la Commissione esaminatrice del concorso pubblico in oggetto;
- mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale è stata resa nota la data di espletamento della prova scritta del concorso, ovvero il 21/10/2024;

Atteso che il giorno 21/10/2024, come da verbale in atti:

- sono risultati presenti n. 8 candidati;
- sono risultati assenti e pertanto sono stati dichiarati rinunciatari al concorso n. 19 candidati;

Considerato che in data 21/10/2024:

- la Commissione esaminatrice ha proceduto alla valutazione dei titoli dei candidati presenti e all'espletamento della relativa prova scritta, come da verbale agli atti;
- n. 2 candidati non sono stati dichiarati idonei in quanto non hanno raggiunto nella prova scritta il punteggio minimo di sufficienza previsto dal bando (49/70 punti) e pertanto non risultano iscritti nella relativa graduatoria di merito;
- all'esito della valutazione dei titoli e all'espletamento della prova scritta, la Commissione esaminatrice ha formulato la seguente graduatoria di merito con il punteggio indicato a fianco di ciascun candidato (identificato di seguito attraverso il numero ID della domanda di partecipazione):



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 518 del 24 OTT. 2024

POS.	ID CANDIDATO	TOTALE TITOLI MAX P.TI 30	PROVA SCRITTA MIN P.TI 49/70	TOTALE GENERALE MAX P.TI 100
1	4370315	1,700	60	61,700
2	4373177	2,693	54	56,693
3	4371237	0,653	55	55,653
4	4367187	0,300	54	54,300
5	4372065	3,655	49	52,655
6	4371053	0,003	50	50,003

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

- l'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei fabbisogni anni 2024-2026 approvato con DGR n. XII/2698 del 08/07/2024 ed è coerente con le "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2024" approvate con DGR n. XII/1827 del 31/01/2024;
- la copertura economica della suddetta assunzione rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 15492 del 16/10/2024, pari a complessivi € 68.850.716,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi, in quanto l'onere derivante dall'assunzione in argomento è già stato contabilizzato a carico del Bilancio aziendale con deliberazione del Direttore Generale n. 186 del 11/04/2024;

Ritenuto di:

- prendere atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice in data 21/10/2024, approvando la relativa graduatoria di merito;
- assumere a tempo pieno e indeterminato in qualità di Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario), a far data dalla sottoscrizione del contratto, la dott.ssa Martina Varesi (ID: 4370315), vincitrice del concorso in oggetto;

Preso atto che la stipula del relativo contratto individuale di lavoro, come prescritto dall'art. 39 del CCNL del 02/11/2022, è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);

Considerato che il Direttore della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane provvederà alla presa d'atto, con propria determinazione dirigenziale, della data di effettiva assunzione in servizio della sopra citata professionista;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile dello UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 518 del 24 OTT. 2024

Richiamato l'art. 3 comma 6 del D.lgs. n. 502/1992 che prevede che: "in caso di vacanza dell'ufficio o nei casi di assenza o di impedimento del Direttore Generale, le relative funzioni sono svolte dal Direttore Amministrativo o dal Direttore Sanitario su delega del Direttore Generale o, in mancanza di delega, dal direttore più anziano per età";

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice in data 21/10/2024 e approvare, in base alla valutazione dei titoli e all'esito della prova scritta, la seguente graduatoria di merito:

POS.	ID CANDIDATO	TOTALE TITOLI MAX P.TI 30	PROVA SCRITTA MIN P.TI 49/70	TOTALE GENERALE MAX P.TI 100
1	4370315	1,700	60	61,700
2	4373177	2,693	54	56,693
3	4371237	0,653	55	55,653
4	4367187	0,300	54	54,300
5	4372065	3,655	49	52,655
6	4371053	0,003	50	50,003

2. di assumere a tempo pieno e indeterminato in qualità di Tecnico della fisiopatologia cardiocircolatoria e perfusione cardiovascolare (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario), a far data dalla sottoscrizione del contratto, la dott.ssa Martina Varesi (ID: 4370315), vincitrice del concorso in oggetto;
3. di delegare il Direttore della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con propria determinazione dirigenziale, alla presa d'atto della data di effettiva assunzione in servizio della citata professionista;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi, in quanto l'onere derivante dall'assunzione in argomento è già stato contabilizzato a carico del Bilancio aziendale con deliberazione del Direttore Generale n. 186 del 11/04/2024;
5. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 518 del 24 OTT. 2024

7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE sostituto
(Dott. Marco PATERNOSTER)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: dott. Vito Nicolai
Pratica trattata da: dott.ssa Martina Santambrogio



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 518 del 24 OTT. 2024

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 24 OTT. 2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e n. // allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto