



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE n. 203 del 25/09/2024

OGGETTO: Concessione di un periodo di aspettativa senza assegni per motivi di studio al dipendente Stefano Garzonio – fisioterapista – area dei professionisti della salute - a tempo pieno e indeterminato.

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE

Premesso che:

- Il dott. Stefano Garzonio è dipendente di questa ASST con la qualifica di fisioterapista – area dei professionisti della salute - a tempo indeterminato;
- che con istanza del 06/09/2024 prot. n. 10207 il dipendente Stefano Garzonio, fisioterapista – area dei professionisti della salute - a tempo pieno e indeterminato ha chiesto di fruire di un periodo di aspettativa senza assegni per motivi di studio per la durata del corso di dottorato di ricerca o borsa di studio dal 01/02/2025 al 31/01/2028;

Visto l'art. 13 del C.C.N.L. del comparto sanità 07/04/1999 comma 2 che dispone "i dipendenti con rapporto a tempo indeterminato ammessi ai corsi di dottorato di ricerca, ai sensi della legge 13 agosto 1984 n. 476 oppure che usufruiscano delle borse di studio di cui alla legge 30 novembre 1989 n. 398, sono collocati, a domanda, in aspettativa per motivi di studio senza assegni per tutto il periodo di durata del corso o della borsa";

Dato atto che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale;

Ritenuto di accogliere l'istanza del dipendente Stefano Garzonio, fisioterapista a tempo indeterminato, di collocamento in aspettativa senza assegni per motivi di studio a far data dal 01/02/2025 e fino al 31/01/2028;

Acquisito il visto contabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di concedere, ai sensi dell'art. 13 del CCNL del comparto sanità 07/04/1999 comma, al dipendente Stefano Garzonio, fisioterapista a tempo indeterminato, l'aspettativa senza assegni per motivi di studio a far data dal 01/02/2025 e fino al 31/01/2028;
2. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale;
3. di disporre la messa a disposizione della presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda;
4. di dare atto che l'originale della presente determinazione è depositato presso la U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE n. 203 del 25/09/2024

5. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/2015;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE
U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE
Dott. Vito Nicola

UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: Carmen Lenti