



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n. 153 del
25/07/2024

OGGETTO: Presa d'atto inizio servizio del dott. Edilio Jose Pavatich, Infermiere (Area dei professionisti della Salute e dei Funzionari - ruolo sanitario), a tempo pieno e indeterminato.

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Premesso che:

- con deliberazione n. 309 del 18/06/2024, si è preso atto *"dell'esito concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 10 contratti a tempo pieno e indeterminato di Infermiere (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari – ruolo sanitario) e determinazioni conseguenti"* e dell'assunzione di n. 31 Infermieri, delegando la UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane della presa d'atto della data di effettiva assunzione in servizio;
- con determinazione n. 133 del 25/06/2024 della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane si è preso atto dell'inizio servizio di n. 25 Infermieri e della rinuncia di n. 6 Infermieri;
- con nota email del 24/07/2024 il candidato collocato al 12° posto, dott. Edilio Jose Pavatich, ha comunicato la rettifica della decorrenza, indicando quale nuova data di inizio servizio il 16/09/2024;

Dato atto che:

- l'onere derivante dal presente provvedimento pari a complessivi € 1.230.170,07 è già stato contabilizzato ai conti economici di Bilancio degli esercizi 2024/2025 di cui alla deliberazione n. 122 del 14/03/2024 e successivamente alla deliberazione n. 309 del 18/06/2024;
- si registra sull'importo complessivo, contabilizzato con i suddetti provvedimenti, ai conti economici di Bilancio degli esercizi 2024/2025, un risparmio contabile di € 1.618,64 per l'anno 2024 a seguito del posticipo della decorrenza;

Acquisito il visto contabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto dell'inizio servizio del dott. Edilio Jose Pavatich, Infermiere, a tempo pieno e indeterminato, a decorrere dal 16/09/2024;
2. di dare atto che:
 - l'onere derivante dal presente provvedimento pari a complessivi € 1.230.170,07 è già stato contabilizzato ai conti economici di Bilancio degli esercizi 2024/2025 di cui alla deliberazione n. 122 del 14/03/2024 e successivamente alla deliberazione n. 309 del 18/06/2024;
 - si registra sull'importo complessivo, contabilizzato con i suddetti provvedimenti, ai conti economici di Bilancio degli esercizi 2024/2025, un risparmio contabile di € 1.618,64 per l'anno 2024 a seguito del posticipo della decorrenza;



**DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n. 153 del
25/07/2024**

3. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
4. di mettere a disposizione la presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda;
5. di dare atto che l'originale della presente determinazione è depositato presso la U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale.

IL DIRETTORE

U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
(dott. Vito Nicolai)

U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: sig.ra Mariangela Casile