



DETERMINAZIONE UOC GESTIONE ACQUISTI n.

113 - 28 - 06 - 24

**OGGETTO: Aggiudicazione dell'appalto specifico per l'affidamento del servizio di pulizia e disinfezione degli ambienti per gli Enti Sanitari per le esigenze dei presidi Pini – sede e Polo Riabilitativo Fanny Finzi Ottolenghi dell'ASST Gaetano PINI – CTO, per il periodo di 60 mesi. CIG. 7972236145 – Quinto d'obbligo.**

IL DIRETTORE UOC GESTIONE ACQUISTI

**Premesso** che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 358/2020 questa ASST ha aderito alla convenzione ARCA\_2018\_080.1 avente ad oggetto il servizio di pulizia e sanificazione ambientale e prestazioni di servizi connessi (disinfestazione di tutte le aree interne ed esterne e interventi specifici in caso di neve e gelo) affidato all'operatore economico Markas Srl, per un periodo di 48 mesi per le esigenze del PO CTO dell'ASST Gaetano Pini – CTO, dal 01.07.2020 fino al 30.06.2024, per un importo complessivo pari a € 1.948.033,01 IVA esclusa;
- il contratto relativo al servizio di pulizia e disinfezione vigente presso il Presidio Ospedaliero CTO è di prossima scadenza;

**Premesso, altresì,** che:

- con deliberazioni del Direttore Generale n. 677/2019 e n. 551/2020 ha aggiudicato il servizio di pulizia e sanificazione ambientale per il Presidio Pini e il Presidio Fanny Finzi Ottolenghi all'operatore economico Markas Srl, per un periodo di 60 mesi dal 16.01.2020 fino al 15.10.2025, per un importo complessivo pari a € 4.606.813,61 IVA inclusa;

**Preso atto** che Aria Spa sta espletando una gara multilotto a procedura aperta, ai sensi dell'art. 71 del D.Lgs. n. 36/2023, per l'affidamento del servizio di pulizia e sanificazione sanitaria, alla rubrica ARIA\_2024\_019, che è ancora in fase di esecuzione, il cui termine per la presentazione delle offerte è fissato al 05.07.2024;

**Preso atto** che questa ASST, in ottemperanza alla normativa vigente, ha rassegnato, entro il termine individuato da ARIA S.p.A. i fabbisogni relativi al servizio di pulizia da svolgersi presso l'intera ASST attraverso la piattaforma telematica regionale, come da documentazione agli atti del Responsabile del procedimento;

**Richiamati** altresì:

- la Legge 28 dicembre 2015, n. 208 (c.d. Legge di Stabilità 2016) con la quale viene rafforzato l'obbligo per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale di "approvvigionarsi, relativamente alle categorie merceologiche del settore sanitario - come individuate dal DPCM di cui all' art. 9, comma 3, del Decreto Legge n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 89/2014 - avvalendosi esclusivamente delle centrali regionali di riferimento, ovvero della Consip S.p.A.;
- il D.P.C.M. 24 dicembre 2015 che ha individuato le categorie merceologiche, e relative soglie, per le quali sussiste l'obbligo richiamato al precedente capoverso, tra le quali risultano ricompresi i Servizi di pulizia per gli Enti del Servizio Sanitario Nazionale, oggetto del presente provvedimento;



DETERMINAZIONE UOC GESTIONE ACQUISTI n.

113 - 28 - 06 - 24

**Atteso** che:

- il contratto relativo al presidio ospedaliero CTO, in scadenza al 30.06.2024, non consente di attendere i tempi tecnici di aggiudicazione e attivazione della Convenzione ARIA\_2024\_019 senza garantire lo svolgimento del servizio di pulizia e disinfezione;
- il servizio in oggetto, in quanto strettamente correlato all'erogazione di un pubblico servizio, non può essere interrotto al fine di salvaguardare la sicurezza igienico sanitaria dell'utenza e dei dipendenti che accedono a queste strutture;
- le tempistiche di svolgimento della procedura aperta, l'aggiudicazione e l'attivazione della Convenzione ARIA\_2024\_019 determinano la necessità di garantire l'esecuzione del servizio di cui trattasi per un periodo congruo;
- il bando di gara relativo al servizio di pulizia e sanificazione del PO PINI e del presidio Fanny Finzi Ottolenghi, di cui alla deliberazione n. 677/2019, prevedeva la facoltà da parte di questa ASST di avvalersi del quinto d'obbligo;

**Dato atto** che la soprarichiamata deliberazione n. 677/2019 delegava la UOC Gestione Acquisti ad adottare il provvedimento di estensione del quinto d'obbligo, qualora necessario, nelle more di attivazione della Convenzione ARIA;

**Valutata**, pertanto, la convenienza di estendere il contratto vigente per il PO Pini e il Polo Fanny Finzi Ottolenghi al PO CTO sino alla naturale scadenza contrattuale e comunque fino all'attivazione della Convenzione ARIA\_2024\_019, come di seguito evidenziato:

AREE DI RISCHIO	MQ	Prezzo MQ/Mese - Delib. 677/2019 (A.S. PO PINI e POLO FFO)	Prezzi MQ/Mese - Delib. 358/2020 (ARIA_2018_080.1 - PO CTO)
Altissimo	748,00	€ 3,58	€ 5,73
Alto	988,00	€ 2,84	€ 4,13
Medio	9.470,00	€ 1,84	€ 2,81
Basso/Minimo	6.223,00	€ 0,53	€ 0,62
Aree Esterne	10.637,00	€ 0,10	€ 0,08

**Ritenuto** pertanto di:

- estendere al PO CTO, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs n. 50/2006, il contratto stipulato in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 677/2019 in favore della società Markas Srl per un periodo di 15,5 mesi (fino al 15.10.2025) per l'importo stimato di € 422.691,98



DETERMINAZIONE UOC GESTIONE ACQUISTI n.

113 - 28 - 06 - 24

oltre IVA, agli stessi patti e condizioni in essere, nelle more di attivazione della Convenzione ARIA\_2024\_019;

- confermare, ai sensi dell'art. 111 D.lgs. 50/2006 la dott.ssa Federica Palumbo, in qualità di Dirigente medico della Direzione Medica di Presidio, quale Direttore di Esecuzione del contratto a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione del servizio;
- in considerazione della necessità di rafforzare le attività di vigilanza sul contratto, nominare quale assistente al DEC, la dott.ssa Giovanna Baccillieri, referente del servizio di Prevenzione ed Igiene Ospedaliera;

**Acquisito** il visto contabile dell'UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità per la copertura economica del costo derivante dal presente documento;

#### DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di estendere al PO CTO, ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D.Lgs n. 50/2006, il contratto stipulato in esecuzione della deliberazione del Direttore Generale n. 677/2019 in favore della società Markas Srl per il periodo di 15,5 mesi (fino al 15.10.2025), il quale prevedeva la facoltà di esercitare l'applicazione del quinto d'obbligo per un importo pari a € 422.691,98 oltre IVA, agli stessi patti e condizioni in essere, nelle more di attivazione della Convenzione ARIA\_2024\_019;
2. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, così come previsto dalla deliberazione n. 677/2019, pari a complessivi € 515.684,21 IVA 22 % inclusa è annotato al conto economico n. 51006000020 "Pulizia e disinfestazione" dei Bilanci degli anni 2024 – 2025, come di seguito indicato:

Esercizio 2024 € 199.619,69;

Esercizio 2025 € 316.064,52;

3. di confermare quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC), cui demandare i compiti di controllo circa la regolare esecuzione del servizio da parte della società aggiudicataria, la dott.ssa Federica Palumbo, in qualità di Dirigente medico della Direzione Medica di Presidio;
4. di nominare quale assistente al DEC, al fine di rafforzare le attività di vigilanza sul contratto di cui trattasi, la dott.ssa Giovanna Baccillieri, referente del servizio di Prevenzione ed Igiene Ospedaliera;
5. di dare pubblicità all'affidamento in oggetto sul sito internet aziendale nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
6. di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);



DETERMINAZIONE UOC GESTIONE ACQUISTI n.

113 - 28 - 06 - 24

7. di disporre la messa a disposizione della presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda.

Il Direttore  
UOC Gestione Acquisti  
(Dott. Claudio Di Benedetto)

**UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità**

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

**UOC Gestione Acquisti**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott. Claudio Di Benedetto

Pratica trattata da: Veronica Urso

Atti n. (2019-1.6.3/5.2.8)