



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 339 del 27 GIU. 2024

**OGGETTO:** assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 Operatori Sociosanitari (Area degli Operatori - ruolo sociosanitario) mediante utilizzo della graduatoria di concorso pubblico vigente presso questa ASST.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 27 GIU. 2024 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore  
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane  
Dott. Vito Nicolai

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA**

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- ai conti economici di Bilancio degli anni 2024/2025, pari a complessivi € 89.404,19 così suddivisi:

- Anno 2024 per il periodo 01/08/2024 – 31/12/2024 pari a € 26.295,35:
  - n. 520.025.00003 "stipendi ed altre competenze fisse comparto tec. - TI" per € 19.307,84
  - n. 520.025.00023 "oneri sociali comparto tecnico TI" per € 5.151,33
  - n. 520.025.00073 "INAIL comparto tecnico TI" per € 195,01
  - n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti" per € 1.641,17
- Anno 2025 per il periodo dal 01/01/2025 – 31/12/2025 pari a € 63.108,84:
  - n. 520.025.00003 "stipendi ed altre competenze fisse comparto tec. - TI" per € 46.338,82
  - n. 520.025.00023 "oneri sociali comparto tecnico TI" per € 12.363,20
  - n. 520.025.00073 "INAIL comparto tecnico TI" per € 468,02
  - n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti" per € 3.938,80

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità  
Dott.ssa Emilia Martignoni





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 339 del 27 GIU. 2024

### IL DIRETTORE GENERALE

#### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016 dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

**Premesso** che renderanno vacanti n. 2 posti di Operatore Sociosanitario a seguito della cessazione della dipendente matricola n. 809550 dal 01/08/2024 e della dipendente n. 48814875 dal 07/09/2024;

**Considerato** che il Direttore della UOC DAPSS, dott. Giovanni Mutillo, ha richiesto la copertura delle suddette posizioni e pertanto, risulta necessario reclutare n. 2 Operatori Sociosanitari a tempo pieno e indeterminato, al fine di coprire i posti vacanti a seguito delle cessazioni di cui sopra e di mantenere i livelli assistenziali dei servizi in argomento;

#### Richiamate:

- la deliberazione del Direttore Generale n. 530 del 05/10/2023 con la quale è stata approvata la graduatoria del "concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 1 contratto a tempo pieno ed indeterminato di Operatore Sociosanitario (area degli Operatori - ruolo sociosanitario)", nonché disposta l'assunzione a tempo pieno e indeterminato del candidato vincitore;
- le successive deliberazioni del Direttore Generale n. 571 del 19/10/2023, n. 8 dell'11/01/2024, n. 105 del 29/02/2024 e n. 207 del 18/04/2024 con le quali sono state disposte le assunzioni di unità di personale della sopracitata graduatoria fino alla 22° posizione;

#### Preso atto che:

- nell'ottica della collaborazione tra Enti, questa ASST ha concesso l'utilizzo della graduatoria in oggetto alla Fondazione IRCCS Istituto Nazionale dei Tumori per l'assunzione della candidata Ana Maritza Canchanya Llacua, classificatasi al 24° posto e alla ASST Bergamo Ovest per l'assunzione della candidata Anna Romano, classificatasi al 29° posto
- sono stati presi contatti con i candidati aventi diritto seguendo l'ordine della graduatoria di merito con le seguenti risultanze:

POSIZIONE	COGNOME	NOME	ACCETTA/RINUNCIA/CONCESSO AD ALTRO ENTE
23	Di Caprio	Assunta	rinuncia
24	Canchanya Llacua	Ana Maritza	concessa ad altra ASST
25	Puglisi	Danila	rinuncia
26	Sarnataro	Alfonso	rinuncia
27	Maggioni	Nicolò	rinuncia
28	Espinoza Lujan	Maria	rinuncia
29	Romano	Anna	concessa ad altra ASST
30	Gamal	Galyna	rinuncia
31	Donvito	Sara	accetta
32	Vargas Villacres	Nelly Guadalupe	accetta





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 339 del 27 GIU. 2024

**Dato atto** che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

- le assunzioni a tempo indeterminato disposte con il presente provvedimento rientrano nel Piano Triennale dei fabbisogni anni 2023-2025 approvato con DGR n. XII/653 del 17/07/2023 e sono coerenti con le "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2024" approvate con DGR n. XII/1827 del 31/01/2024";
- la copertura economica delle suddette assunzioni rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 20355 del 19/12/2023, pari a complessivi € 65.870.806,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 89.404,19, è annotato ai conti economici di Bilancio degli esercizi 2024/2025 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario, come da documentazione conservata agli atti;

**Dato atto** che la stipula dei relativi contratti individuali di lavoro, come prescritto dall'art. 39 del CCNL del 02/11/2022, è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici, nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima delle assunzioni (idoneità piena e incondizionata alla mansione);

**Ritenuto** di procedere, mediante l'utilizzo della graduatoria approvata con deliberazione n. 530 del 05/10/2023, all'assunzione a tempo pieno e indeterminato dei seguenti n. 2 candidati:

- Sara Donvito, dal 01/08/2024, assegnandola alla UOC Riabilitazione Mielolesi;
- Nelly Guadalupe Vargas Villacres, dal 01/08/2024, assegnandola alla UOC Ortopedia - Traumatologia Sportiva;

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di procedere, mediante l'utilizzo della graduatoria approvata con deliberazione n. 530 del 05/10/2023, all'assunzione a tempo pieno e indeterminato dei seguenti n. 2 candidati:
  - Sara Donvito, dal 01/08/2024, assegnandola alla UOC Riabilitazione Mielolesi;
  - Nelly Guadalupe Vargas Villacres, dal 01/08/2024, assegnandola alla UOC Ortopedia - Traumatologia Sportiva;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 339 del 27 GIU. 2024

2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 89.404,19, è annotato ai conti economici di Bilancio degli esercizi 2024/2025 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
3. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane  
Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai  
Pratica trattata da: Mariangela Casile  
ATTI n. 2019/1.4.3.6.2.





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 339 del 27 GIU. 2024

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informativo di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 28 GIU. 2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Stefano Orzelli*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto