



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 235 del 09 MAG. 2024

OGGETTO: esito di avviso di mobilità per la copertura di n. 1 rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente medico – Area di Sanità Pubblica disciplina: Direzione Medica di Presidio Ospedaliero ovvero Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 09 MAG. 2024 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 142.410,12 è già stato contabilizzato con la deliberazione del Direttore Generale n. 109 del 07/03/2024.

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 235 del 09 MAG. 2024

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XII/2158 del 15/04/2024 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2024 - 18/04/2027;
- la deliberazione aziendale n. 198 del 18/04/2024 di presa d'atto della predetta DGR XII/2158/2024 e di insediamento dal 19/04/2024 sino al 18/04/2027 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale n. 109 del 07/03/2024 è stato indetto l'avviso di mobilità per la copertura di n. 1 rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente medico – Area di Sanità Pubblica disciplina Direzione Medica di Presidio Ospedaliero ovvero Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base;

Preso atto che:

- entro il termine di scadenza (08/04/2024) è pervenuta n. 1 domanda di partecipazione all'avviso:

| COGNOME NOME | DATA DI NASCITA | ENTE DI PROVENIENZA |
|--------------|-----------------|-------------------------------------|
| Shahi Edit | 21/03/1982 | AOU Maggiore della Carità di Novara |

- con deliberazione del Direttore Generale n. 201 del 18/04/2024, sulla scorta delle verifiche condotte dalla UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane circa il possesso dei requisiti previsti dal bando, si è proceduto ad ammettere la candidata iscritta e a nominare la Commissione esaminatrice dell'avviso di mobilità in oggetto;
- mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale è stata resa nota la data di espletamento del colloquio, ovvero il 06/05/2024;

Atteso che il giorno 06/05/2024:

- la dott.ssa Edit Shahi è risultata presente;
- la Commissione esaminatrice ha proceduto alla valutazione dei titoli della candidata e all'espletamento della relativa prova orale, come da verbale agli atti, e ha espresso il seguente giudizio:

| COGNOME NOME | PUNTI TITOLI (MAX 10 P.TI) | PROVA ORALE (MAX 40 P.TI) | TOT. PUNTEGGIO (MAX 50 P.TI) |
|--------------|-------------------------------|------------------------------|---------------------------------|
| Shahi Edit | 5,424 | 40,000 | 45,424 |



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 235 del 09 MAG. 2024

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

- l'assunzione disposta con il presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei fabbisogni anni 2023-2025 approvato con DGR n. XII/653 del 17/07/2023 ed è coerente con le "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2024" approvate con DGR n. XII/1827 del 31/01/2024;
- la copertura economica della suddetta assunzione rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 20355 del 19/12/2023, pari a complessivi € 65.670.806,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi in quanto l'onere derivante dall'assunzione in argomento, pari a complessivi € 142.410,12, è già stato contabilizzato a carico del Bilancio aziendale con la Deliberazione del Direttore Generale n. 109 del 07/03/2024;

Precisato che, per il perfezionamento della mobilità, occorre acquisire il nulla osta al trasferimento da parte dell'Azienda di provenienza e concordare la relativa data di inizio servizio presso questa ASST;

Preso atto che la stipula del relativo contratto individuale di lavoro, così come prescritto dall'art. 15 del CCNL del 23/01/2024 Area Sanità, è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);

Considerato che il Direttore della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane provvederà alla presa d'atto, con propria determinazione dirigenziale, della data di effettiva assunzione in servizio della citata professionista all'esito del procedimento di acquisizione del nulla osta da parte dell'Ente di provenienza;

Ritenuto di prendere atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice in data 06/05/2024 e di attivare il procedimento finalizzato all'acquisizione del nulla osta al trasferimento a tempo indeterminato presso questa Azienda della dott.ssa Edit Shahi;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice in data 06/05/2024 con il quale ha dichiarato idonea la candidata dott.ssa Edit Shahi all'avviso di mobilità per la copertura di n. 1 rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente medico – Area di Sanità Pubblica disciplina: Direzione Medica di Presidio Ospedaliero ovvero Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 235 del 09 MAG. 2024

2. di delegare il Direttore della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con propria determinazione dirigenziale, alla presa d'atto della data di effettiva assunzione in servizio della citata professionista all'esito del procedimento di acquisizione del nulla osta da parte dell'Ente di provenienza;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi in quanto l'onere derivante dell'assunzione in argomento, pari a complessivi € 142.410,12, è già stato contabilizzato a carico del Bilancio aziendale con la Deliberazione del Direttore Generale n. 109 del 07/03/2024;
4. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: dott. Vito Nicolai
Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 235 del 09 MAG. 2024

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 10 MAG. 2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. // allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Stefano Rizpodi

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto