



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 201 del 18 APR. 2024

**OGGETTO:** ammissione dei candidati iscritti all'avviso di mobilità per la copertura di n. 1 rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente medico – Area di Sanità Pubblica disciplina: Direzione Medica di Presidio Ospedaliero ovvero Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base e nomina della Commissione esaminatrice.

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 18 APR. 2024 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane  
Dott. Vito Nicolai

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA**

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale.

Il Direttore

UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità  
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 201 del 18 APR. 2024

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

**Premesso** che con deliberazione del Direttore Generale n. 109 del 07/03/2024 è stato indetto un avviso pubblico di mobilità per la copertura di n. 1 rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente medico – Area di Sanità Pubblica disciplina: Direzione Medica di Presidio Ospedaliero ovvero Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base;

### Considerato che:

- il bando di avviso è stato pubblicato sul sito web aziendale nella sezione "Bandi di Concorso" e sul Portale InPA;
- entro il giorno 08/04/2024, termine di scadenza previsto dal bando, è pervenuta n. 1 domanda di partecipazione da parte della dott.ssa Edit Shahi (nata il 21/03/1982);

**Atteso** che, in esito alle verifiche condotte dalla UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, la candidata iscritta risulta in possesso dei requisiti richiesti dal bando per l'ammissione alla procedura in oggetto;

**Considerato** che si rende necessario nominare la Commissione Esaminatrice per l'espletamento dell'avviso in argomento, come segue:

Presidente	dott.ssa Rossana Giove o suo sostituto	Direttore Socio Sanitario di questa ASST
Componente	dott. Pasquale Giametta o suo sostituto	Dirigente Medico Igiene Epidemiologia e Sanità Pubblica di questa ASST
Componente	dott.ssa Federica Palumbo o suo sostituto	Dirigente Medico DMP di questa ASST
Segretario	dott.ssa Donatella Marsilio o suo sostituto	Collaboratore Amministrativo Professionale di questa ASST

**Dato atto** che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale in quanto i componenti della Commissione esaminatrice sono in servizio presso questa ASST;

### Ritenuto di:

- ammettere, sulla scorta delle verifiche condotte dalla UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 201 del 18 APR. 2024

Umane, all'avviso pubblico di che trattasi la seguente candidata in possesso dei requisiti richiesti dal bando:

COGNOME NOME	DATA DI NASCITA
Edit Shahi	21/03/1982

- nominare la Commissione esaminatrice come di seguito specificato:

Presidente	dott.ssa Rossana Giove o suo sostituto	Direttore Socio Sanitario di questa ASST
Componente	dott. Pasquale Giametta o suo sostituto	Dirigente Medico Igiene Epidemiologia e Sanità Pubblica di questa ASST
Componente	dott.ssa Federica Palumbo o suo sostituto	Dirigente Medico DMP di questa ASST
Segretario	dott.ssa Donatella Marsilio o suo sostituto	Collaboratore Amministrativo Professionale di questa ASST

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. L.gs. n. 502/1992 e s.m.i.;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di ammettere all'avviso di mobilità per la copertura di n. 1 rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente medico – Area di Sanità Pubblica disciplina: Direzione Medica di Presidio Ospedaliero ovvero Organizzazione dei Servizi Sanitari di Base, sulla scorta delle verifiche condotte dalla UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, la seguente candidata in possesso dei requisiti richiesti dal bando:

COGNOME NOME	DATA DI NASCITA
Edit Shahi	21/03/1982

2. di nominare la Commissione esaminatrice come di seguito specificato:



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 201 del 18 APR. 2024

Presidente	dott.ssa Rossana Giove o suo sostituto	Direttore Socio Sanitario di questa ASST
Componente	dott. Pasquale Giametta o suo sostituto	Dirigente Medico Igiene Epidemiologia e Sanità Pubblica di questa ASST
Componente	dott.ssa Federica Palumbo o suo sostituto	Dirigente Medico DMP di questa ASST
Segretario	dott.ssa Donatella Marsilio o suo sostituto	Collaboratore Amministrativo Professionale di questa ASST

3. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale in quanto i componenti della Commissione Esaminatrice sono in servizio presso questa ASST;
4. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
5. di dichiarare il provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/09 (come modificato dalla L.R. 22/2021);
6. di dare atto che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/09, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/15;
7. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n.33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: dott. Vito Nicolai  
Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 201 del 18 APR. 2024

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 18 APR. 2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. // allegati.

UOC Affari Generali e Legali

Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali

il Funzionario addetto