



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 192 del 11 APR. 2024

**OGGETTO:** proroga di n. 1 incarico a tempo pieno e determinato di Coadiutore Amministrativo Senior (Area degli Operatori – ruolo amministrativo).

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 11 APR. 2024 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento

Direttore

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Dott. Vito Nicolai

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA**

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- Ai Conti economici di Bilancio degli anni 2024-2025, pari a complessivi € 31.263,70 così suddivisi:

- per € 22.145,12 per il periodo 16/04/2024 – 31/12/2024 ai conti economici:
  - n. 520.035.00004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto amm.vo – TD" per € 16.070,48
  - n. 520.035.00024 "oneri sociali comparto amministrativo – TD" per € 4.546,34
  - n. 520.035.00074 "INAIL comparto amministrativo – TD" per € 162,31
  - n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti" per € 1.365,99
- per € 9.118,58 per il periodo 01/01/2025 – 15/04/2025 ai conti economici:
  - n. 520.035.00004 "stipendi ed altre competenze fisse comparto amm.vo – TD" per € 6.617,26
  - n. 520.035.00024 "oneri sociali comparto amministrativo – TD" per € 1.872,02
  - n. 520.035.00074 "INAIL comparto amministrativo – TD" per € 66,83
  - n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti" per € 562,47

Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità

Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 192 del 11 APR. 2024

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

**Premesso** che con deliberazione del Direttore Generale n. 156 del 13/03/2023 (integrata dalla determinazione dirigenziale n. 61 del 16/03/2024) è stata disposta l'assunzione a tempo pieno e determinato, nel profilo di Coadiutore Amministrativo Senior, per 12 mesi, di Pasqualina Barbara Mele, a decorrere dal 16/04/2023 e fino al 15/04/2024;

**Considerato** che il prof. Pietro Simone Randelli, Direttore della UOC I Clinica Ortopedica con nota conservata agli atti, ha chiesto la proroga dell'incarico attribuito a Pasqualina Barbara Mele, al fine di garantire le attività di Segreteria presso la UOC in argomento;

### Atteso che:

- con deliberazione n. 123 del 14/03/2024 è stato indetto un concorso pubblico per titoli ed esami, per il conferimento di n. 5 contratti a tempo pieno e indeterminato di Coadiutore amministrativo senior (Area degli Operatori - ruolo amministrativo);
- è, pertanto, necessario procedere alla proroga, ai sensi dell'art. 70 comma 2 del CCNL del 02/11/2022, dell'incarico a tempo pieno e determinato, nel profilo di Coadiutore Amministrativo Senior nelle more della procedura del relativo concorso, di Pasqualina Barbara Mele, per 12 mesi, a decorrere dal 16/04/2024 fino al 15/04/2025, assegnandola alla UOC I Clinica Ortopedica;

**Dato atto** che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

- l'assunzione a tempo determinato disposta con il presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei fabbisogni anni 2023-2025 approvato con DGR n. XII/653 del 17/07/2023 ed è coerente con le "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione del SSR per l'anno 2024" approvate con DGR n. XII/1827 del 31/01/2024;
- la copertura economica della suddetta assunzione rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 20355 del 19/12/2023, pari a complessivi € 65.870.806,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 30.336,11 è annotato ai conti economici del Bilancio degli esercizi 2024/2025 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 192 del 11 APR. 2024

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Amministrativo, come da documentazione conservata agli atti;

**Dato atto** che la stipula del contratto individuale di lavoro, come prescritto dall'art. 39 del CCNL del 02/11/2022, è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici;

**Ritenuto** di disporre la proroga dell'incarico a tempo pieno e determinato, nel profilo di Coadiutore Amministrativo Senior, assegnandola alla UOC I Clinica Ortopedica, nelle more dell'espletamento del concorso indetto con deliberazione n. 123 del 14/03/2024, di Pasqualina Barbara Mele, per 12 mesi a decorrere dal 16/04/2024 o anche anticipatamente in seguito all'approvazione della graduatoria concorsuale e alla nomina dei candidati utilmente classificati;

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile dell'UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile dell'UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di disporre la proroga dell'incarico a tempo pieno e determinato, nel profilo di Coadiutore Amministrativo Senior, assegnandola alla UOC I Clinica Ortopedica, nelle more dell'espletamento del concorso indetto con deliberazione n. 123 del 14/03/2024, di Pasqualina Barbara Mele, per 12 mesi a decorrere dal 16/04/2024 o anche anticipatamente in seguito all'approvazione della graduatoria concorsuale e alla nomina dei candidati utilmente classificati;
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 30.336,11 è annotato ai conti di Bilancio degli esercizi 2024/2025 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
3. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 192 del 11 APR. 2024

5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai  
Pratica trattata da: Mariangela Casile  
ATTI n. 2019.1.4.3.1.2.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 192 del 11 APR. 2024

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 12 APR. 2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 0 allegati.

UOC Affari Generali e Legali

Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali

il Funzionario addetto