



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

78
del

15 FEB. 2024

OGGETTO: liquidazione a saldo delle risorse aggiuntive regionali 2023 al personale del comparto, della dirigenza medica e sanitaria e della dirigenza professionale, tecnica e amministrativa.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

accertata la competenza procedurale, sottopone in data l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Responsabile del Procedimento

Direttore

U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

al Conto economico del Bilancio d'esercizio dell'anno 2023, pari a complessivi € 688.927,21.=, così suddivisi:

- n. 52000500051 "risorse aggiuntive regionali comparto sanitario a tempo indeterminato" per € 263.191,96.;
- n. 52000500052 "risorse aggiuntive regionali comparto sanitario a tempo determinato" per € 749,05.;
- n. 52002500053 "risorse aggiuntive regionali comparto ruolo tecnico tempo indeterminato" per € 27.440,68.;
- n. 52002500054 "risorse aggiuntive regionali comparto ruolo tecnico tempo determinato" per € 297,50.;
- n. 52003500053 "risorse aggiuntive regionali comparto amministrativo tempo indeterminato" per € 48.940,97.;
- n. 52003500054 "risorse aggiuntive regionali comparto amministrativo tempo determinato" per € 4.472,41.;
- n. 52000600011 "risorse aggiuntive regionali comparto sociosanitario tempo indeterminato" per € 45.216,89.;
- n. 52000500053 "risorse aggiuntive regionali dirigenza medica a tempo indeterminato" per € 110.395,08.;
- n. 52000500054 "risorse aggiuntive regionali dirigenza medica a tempo determinato" per € 7.474,17.;
- n. 52000500055 "risorse aggiuntive regionali dirigenza non medica tempo indeterminato" per € 2.617,98.;
- n. 52000500056 "risorse aggiuntive regionali dirigenza non medica tempo determinato" per € 1.029,56.;
- n. 52001500051 "risorse aggiuntive regionali dirigenza professionale tempo indeterminato" per € 2.148,12.;
- n. 52002500051 "risorse aggiuntive regionali dirigenza ruolo tecnico tempo indeterminato" per € 1.050,33.;
- n. 52003500051 "risorse aggiuntive regionali dirigenza amministrativa tempo indeterminato" per € 3.898,26.;
- n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario a tempo indeterminato" per € 62.639,69.;
- n. 52000500022 "oneri sociali comparto sanitario a tempo determinato" per € 178,27.;
- n. 52002500023 "oneri sociali comparto ruolo tecnico a tempo indeterminato" per € 6.530,88.;
- n. 52002500024 "oneri sociali comparto ruolo tecnico a tempo determinato" per € 70,80.;
- n. 52003500023 "oneri sociali comparto ruolo amministrativo a tempo indeterminato" per € 11.647,95.;
- n. 52003500024 "oneri sociali comparto ruolo amministrativo a tempo determinato" per € 1.064,43.;
- n. 52000600005 "oneri sociali comparto ruolo sociosanitario a tempo indeterminato" per € 10.761,62.;
- n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica a tempo indeterminato" per € 26.274,03.;
- n. 52000500024 "oneri sociali dirigenza medica a tempo determinato" per € 1.778,85.;
- n. 52000500025 "oneri sociali dirigenza non medica a tempo indeterminato" per € 623,08.;
- n. 52000500026 "oneri sociali dirigenza non medica a tempo determinato" per € 245,04.;
- n. 52001500021 "oneri sociali dirigenza ruolo professionale a tempo indeterminato" per € 511,25.;
- n. 52002500021 "oneri sociali dirigenza ruolo tecnico a tempo indeterminato" per € 249,98.;
- n. 52003500021 "oneri sociali dirigenza ruolo amministrativo a tempo indeterminato" per € 927,78.;
- n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 44.108,45.;



Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico
Gaetano Pini-CTO

Sistema Socio Sanitario



Regione
Lombardia

ASST Gaetano Pini

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **78** del **15 FEB. 2024**

- n. 51000100001 "integrazione stipendiale universitari" per € 1.802,67.=;
n. 51000100010 "oneri sociali per universitari" per € 436,25.=;
n. 55500100022 IRAP personale universitario per € 153,23.=.

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità

Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

78

del

15 FEB. 2024

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Premesso che:

- con DGR n. XI/860 del 08/08/2023 è stato approvato l'accordo tra la delegazione di parte pubblica e le OO.SS. della Dirigenza e del comparto del SSN in materia di linee generali di indirizzo sulle Risorse Aggiuntive Regionali (RAR) anno 2023;
- le linee generali di indirizzo di cui al punto precedente hanno, tra l'altro, individuato gli obiettivi di interesse regionale cui collegare le risorse aggiuntive per l'anno 2023, nonché quantificato le risorse economiche pro-capite, i criteri di massima degli indicatori cui far riferimento per l'individuazione delle "aree di intervento - macro obiettivi" nelle quali, a vario titolo, tutto il personale è stato coinvolto, la tempistica e il crono programma per l'individuazione dei progetti, per la loro approvazione, esecuzione e per il riconoscimento delle citate risorse aggiuntive;
- in attuazione delle linee generali di indirizzo si è provveduto alla declinazione aziendale dei precitati macro-obiettivi ed alla conseguente predisposizione dei progetti, unitamente ai relativi indicatori e criteri di valutazione, concordati con le rappresentanze sindacali, come da accordi integrativi aziendali sottoscritti con le OO.SS. del comparto e con le OO.SS. della dirigenza in data 25/09/2023;

Ricordato che il cronoprogramma stabilisce:

- l'erogazione, nel mese di settembre 2023, di una quota pari al 50% della quota pro capite spettante, da erogarsi subordinatamente alla predisposizione dei progetti, alla loro condivisione con la parte sindacale ed alla verifica da parte del Nucleo di Valutazione delle prestazioni del positivo stato di avanzamento degli stessi;
- l'erogazione del saldo della quota pro capite e delle eventuali quote aggiuntive entro la mensilità di febbraio 2024, previa verifica finale del raggiungimento degli obiettivi da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni;

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 477 del 14/09/2023 con la quale si è provveduto a liquidare al personale del comparto e della dirigenza, con le competenze stipendiali del mese di settembre 2023, una prima quota di risorse aggiuntive regionali nella misura massima del 50% della quota pro capite, sulla scorta delle valutazioni effettuate dagli organismi preposti alla verifica degli obiettivi;

Evidenziato che:

- i compensi individuali devono essere erogati, ai sensi dell'art. 2 dei relativi accordi integrativi aziendali sottoscritti, a seguito di un processo di verifica volto a misurare sia il grado di

Handwritten signature



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

78

del

15 FEB. 2024

raggiungimento dell'obiettivo, sia l'apporto fornito da ogni singolo dipendente all'interno dell'équipe di cui fa parte, come di seguito specificato:

- ❖ ogni coordinatore di progetto deve predisporre, in coincidenza con la verifica finale, una relazione nella quale viene rappresentato lo stato di completamento dei progetti al 31/12/2023 indicando l'apporto fornito dai partecipanti;
- ❖ il Nucleo di Valutazione delle Prestazioni effettua la verifica finale del raggiungimento degli obiettivi, in forza della quale è possibile erogare il saldo delle quote individuali entro la scadenza prevista (febbraio 2024);
- ai sensi dell'art. 1 dei relativi accordi integrativi aziendali sottoscritti, come da *Linee Generali di Indirizzo Regionali*, sono riconosciute:
 - ❖ un'ulteriore quota aggiuntiva pari a € 173,00.= al personale della dirigenza operante su turni articolati sulle 24 ore e che in un anno effettui almeno 12 turni notturni;
 - ❖ un'ulteriore quota annua di € 227,00.= al personale del comparto operante su turni articolati sulle 24 ore;
 - ❖ un'ulteriore quota annua di € 100,00.= al personale sanitario (infermiere, infermiere pediatrico, assistente sanitario, ostetrica) e al personale tecnico sanitario operante su turni articolati sulle 12 ore;

Preso atto del verbale n. 1 del 29/01/2024 del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni con il quale ha certificato il rispetto degli indicatori definiti nei progetti aziendali e ha valutato il grado di raggiungimento degli obiettivi (100%) per tutto il personale che ha svolto tutte le attività stabilite dai progetti (step 1 e step 2); per il restante personale si procederà al riconoscimento del raggiungimento degli obiettivi al 50% complessivo (solo step 1);

Precisato che le Risorse Aggiuntive Regionali previste per l'anno 2023 non si consolidano in alcuno dei fondi contrattuali, come previsto dalla Linee di indirizzo regionali;

Dato atto che la quantificazione del fabbisogno aziendale è evidenziata nelle seguenti tabelle di sintesi:

PERSONALE DELLA DIRIGENZA

CATEGORIA	PRESENTI AL 31/12/2022	QUOTA TEORICA	IMPORTO	ONERI	IRAP	TOTALE RISORSE
DIRIGENTI MEDICI intramoenia	194	1.100,00 €	213.400,00 €	50.789,20 €	17.858,50 €	282.328,20 €
DIRIGENTI MEDICI extramoenia	33	- €	- €	- €	- €	- €
DIRIGENTI SANITARI	8	1.100,00 €	8.800,00 €	2.094,40 €	748,00 €	11.642,40 €
DIRIGENTI PTA	13	1.100,00 €	14.300,00 €	3.403,40 €	1.215,50 €	18.918,90 €
QUOTA AGGIUNTIVA personale DIRIGENTE su turni H 24 che effettua almeno 12 turni notturni l'anno (su base anno 2022)	82	173,00 €	14.186,00 €	3.376,27 €	1.205,81 €	25.405,57 €
TOTALE	248		250.686,00 €	59.663,27 €	21.308,31 €	331.657,58 €



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

78 del

15 FEB. 2024

PERSONALE DEL COMPARTO

AREE	PRESENTI AL 31/12/2022	QUOTA PROCAPITE	IMPORTO	ONERI	IRAP	TOTALE RISORSE
PROFESSIONISTI DELLA SALUTE E FUNZIONARI (EX CAT D_DS)	566	800,00 €	452.800,00 €	107.766,40 €	38.488,00 €	
ASSISTENTI (EX CAT C)	75	745,00 €	55.875,00 €	13.298,25 €	4.749,38 €	
OPERATORI E PERSONALE DI SUPPORTO (EX CAT A_B_BS)	242	656,00 €	158.752,00 €	37.782,98 €	13.493,92 €	
TOTALE	883		667.427,00 €	158.847,63 €	56.731,30 €	883.005,93 €
QUOTA AGGIUNTIVA personale INFERMIERISTICO, TECNICO SANITARIO, DELLA RIABILITAZIONE, DELLA PREVENZIONE su turni 24h (proiezione personale anno 2023)	171	227,00 €	38.817,00 €	9.238,45 €	3.299,45 €	51.354,90 €
QUOTA AGGIUNTIVA personale INFERMIERISTICO, TECNICO SANITARIO, DELLA RIABILITAZIONE, DELLA PREVENZIONE su turni 12h (proiezione personale anno 2023)	346	100,00 €	34.600,00 €	8.234,80 €	2.941,00 €	45.775,80 €
QUOTA AGGIUNTIVA personale NON SANITARIO su turni 24h (proiezione personale anno 2023)	35	227,00 €	7.945,00 €	1.890,91 €	675,33 €	10.511,24 €
TOTALE			748.789,00 €	178.211,79 €	63.647,08 €	990.647,87 €

Verificato che in fase di rendicontazione sono emersi dei risparmi rispetto alla quantificazione stimata del fabbisogno economico complessivo a livello aziendale, come evidenziato nelle tabelle che seguono:

PERSONALE DELLA DIRIGENZA

fabbisogno stimato CIA 2023 con oneri riflessi e IRAP	Prima quota erogata con oneri e IRAP (del. n. 477/23)	Saldo con oneri e IRAP	Totale	Minor costo
331.657,58 €	143.365,35 €	170.155,66 €	313.521,01 €	-18.136,57 €

PERSONALE DEL COMPARTO

fabbisogno stimato CIA 2023 con oneri riflessi e IRAP	Prima quota erogata con oneri e IRAP (del. n. 477/23)	Saldo con oneri e IRAP	Totale	Minor costo
990.647,87 €	392.653,54 €	516.379,40 €	909.032,94 €	-81.614,93 €



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **78** del **15 FEB. 2024**

Ritenuto pertanto:

- di procedere alla liquidazione al personale del comparto del saldo delle risorse aggiuntive regionali 2023 della quota pro capite nella misura stabilita dall'NVP (misura massima 50%) e, ove spettante, la quota aggiuntiva correlata all'articolazione dei turni effettuati, anch'essa da erogarsi a saldo, nel rispetto della tempistica stabilita nell'accordo integrativo aziendale RAR 2023 (febbraio 2023) sottoscritto il 25/09/2023, come da elenchi conservati agli atti;
- di procedere alla liquidazione al personale della dirigenza del saldo delle risorse aggiuntive regionali 2023 della quota pro capite nella misura stabilita dall'NVP (misura massima 50%) e, ove spettante, della quota aggiuntiva correlata all'articolazione dei turni effettuati, anch'essa da erogarsi a saldo, nel rispetto della tempistica stabilita nell'accordo integrativo aziendale RAR 2023 (febbraio 2023) sottoscritto il 25/09/2023, come da elenchi conservati agli atti;

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, il costo derivante dal presente provvedimento pari a complessivi € 688.927,21.= di cui:

- € 516.379,40.= (compresi oneri ed IRAP) per il personale del comparto;
- € 170.155,66.= (compresi oneri ed IRAP) per il personale della dirigenza;
- € 2.392,15.= (compresi oneri ed IRAP) per il personale universitario;

è annotato ai conti del Bilancio d'Esercizio dell'anno 2023 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

Su proposta del Direttore dell'Unità Operativa Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di liquidare il saldo della quota pro capite delle risorse aggiuntive regionali 2023, nella misura stabilita dall'NVP (misura massima 50%) e, ove spettante, la quota aggiuntiva correlata all'articolazione dei turni effettuati, anch'essa da erogarsi a saldo, nel rispetto della tempistica stabilita negli accordi integrativi aziendali RAR 2023 a tutto il personale della dirigenziale e non, come da elenchi conservati agli atti;
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento pari a complessivi € 688.927,21.= di cui:
 - € 516.379,40.= (compresi oneri ed IRAP) per il personale del comparto;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

78 del

15 FEB. 2024

- € 516.379,40.= (compresi oneri ed IRAP) per il personale del comparto;
 - € 170.155,66.= (compresi oneri ed IRAP) per il personale della dirigenza;
 - € 2.392,15.= (compresi oneri ed IRAP) per il personale universitario;
- è annotato ai conti del Bilancio d'Esercizio dell'anno 2023 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

3. di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto su proposta del Direttore dell'Unità Operativa Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
4. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott. Cesare CANDELA)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Rossana GIOVE)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Marco PATERNOSTER)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATIQUADA)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: dott.ssa Concetta De Mare

Atti n. 2024.1.4.6



15 FEB. 2024

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 78 del

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 16 FEB. 2024 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 8 pagine e n. // pagine di allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

[Handwritten signature]

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto

[Handwritten signature]