



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n. 245 del  
27/11/2023

**OGGETTO: Presa d'atto inizio servizio del dott. Guido Forini, Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia, a tempo pieno e indeterminato.**

**IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

**Premesso che:**

- con deliberazione n. 427 del 27/07/2023, si è preso atto "dell'esito di concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 1 contratto a tempo pieno e indeterminato di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia da assegnare alla UOC Chirurgia della Mano e Microchirurgia Ricostruttiva" e dell'assunzione a tempo pieno e indeterminato del dott. Guido Forini delegando la UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane della presa d'atto della data di effettiva assunzione in servizio;
- con nota email del 01/08/2023 il dott. Guido Forini ha comunicato che la data di inizio servizio sarà il 01/12/2023;

**Dato atto** che l'onere derivante dal presente provvedimento pari a complessivi € 133.098,17 è già stato contabilizzato ai conti economici di Bilancio degli anni dal 2023/2024, di cui alla deliberazione n. 181 del 30/03/2023, per il periodo 01/05/2023 - 31/12/2024 (per l'anno 2023 si registra un risparmio di € 46.584,35 per il periodo 01/05/2023 - 30/11/2023);

**Acquisito** il visto contabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità

**DETERMINA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto dell'inizio servizio del dott. Guido Forini, Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia, a tempo pieno e indeterminato, a decorrere dal 01/12/2023;
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento pari a complessivi € 133.098,17 è già stato contabilizzato ai conti economici di Bilancio degli anni dal 2023/2024, di cui alla deliberazione n. 181 del 30/03/2023, per il periodo 01/05/2023 - 31/12/2024 (per l'anno 2023 si registra un risparmio di € 46.584,35 per il periodo 01/05/2023 - 30/11/2023);
3. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
4. di mettere a disposizione la presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda;
5. di dare atto che l'originale della presente determinazione è depositato presso la U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii;



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n. 245 del  
27/11/2023

7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale.

II DIRETTORE  
U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane  
(dott. Vito Nicolai)

www.albopretorioonline.it

**U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità**

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

**UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: Mariangela Casile

ATTI n. 2019/1.4.4.3