



DETERMINAZIONE UOC GESTIONE ACQUISTI n. 213 - 30 11 - 23

OGGETTO: procedura per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, c. 1 lett. b), del d.lgs. n. 36/2023, del servizio di gestione della formazione del personale mediante l'utilizzo dell'applicativo web "Refera" CIG 99225646D8.

Modifica contrattuale ai sensi dell'art. 120 c. 5 del d.lgs. 36/2023.

IL DIRETTORE UOC GESTIONE ACQUISTI

Premesso che:

- nell'ambito dell'attività di Formazione di questa ASST rientra la redazione e organizzazione del Piano di Formazione Aziendale annuale, nonché l'attuazione delle iniziative formative destinate a tutto il personale dipendente, oltre che la predisposizione delle iniziative di formazione accreditata;
- con determinazione n. 142 del 13/09/2023, è stato disposto l'affidamento della fornitura del servizio di gestione della formazione del personale mediante l'utilizzo dell'applicativo web "Refera", per un periodo di 12 mesi, al Consorzio MED3 per l'importo complessivo di € 11.200,00 (IVA 22% esclusa);

Richiamato l'art. 120 c. 5 del d. lgs. 36/2023 che consente le modifiche non sostanziali, a prescindere dal loro valore, dei contratti in corso di esecuzione;

Premesso, altresì, che:

- per definire le attività formative per i dipendenti occorre effettuare la mappatura delle competenze dei medesimi al fine di poterli destinare ad attività formative personalizzate e specifiche;
- nell'ambito del progetto RAR MED 3 il Consorzio MED 3 eroga un servizio di mappatura delle competenze per tutti i dipendenti;
- il servizio di mappatura sopramenzionato prevede l'erogazione di 50 questionari informatizzati di autovalutazione delle competenze ed in particolare che ogni dipendente abbia associato il proprio questionario sulla base della professione o UOC di competenza;
- la compilazione del questionario è corredata da alcuni allegati, di cui è fornito il sistema per la gestione ed il caricamento degli allegati da parte di ciascun dipendente;
- le estrazioni e la reportistica per la visualizzazione e lo scaricamento dei dati inseriti saranno forniti contestualmente al servizio;

Dato atto che:

- si rende opportuno procedere a una modifica del contratto, integrando l'importo per € 3.000,00 (IVA 22% esclusa), al fine di garantire il servizio di sviluppo, implementazione ed erogazione del servizio denominato "Servizio mappatura/valutazione competenze";
- con la suddetta modifica l'importo contrattuale complessivo rimane nei limiti previsti dall'art. 50 c. 1 lett. b) del d.lgs. 36/2023 per l'affidamento diretto;



DETERMINAZIONE UOC GESTIONE ACQUISTI n. 213 - 30 - 11 - 23

Ritenuto di modificare il contratto relativo all'affidamento in oggetto, ai sensi dell'art. 120 c. 5 del d.lgs. 36/2023, per un importo di € 3.000,00 (IVA 22% esclusa);

Acquisito il visto contabile dell'UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità per la copertura economica dei costi derivanti dal presente provvedimento;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di modificare, ai sensi dell'art. 120 c. 5 del d.lgs. 36/2023, il contratto relativo alla procedura per la fornitura del servizio di gestione della formazione del personale mediante l'utilizzo dell'applicativo web "Refera", affidato con determinazione n. 142/2023 al Consorzio MED3, per un importo di € 3.000,00 (IVA 22% esclusa);
2. di dare mandato alla UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità di questa Azienda Socio Sanitaria Territoriale di imputare il seguente costo pari a € 3.660,00 IVA 22% inclusa, sul Conto Economico C51009000050 "ALTRI SERVIZI" del Bilanci d'Esercizio 2023;
3. di dare pubblicità all'affidamento in oggetto sul sito internet aziendale nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
4. di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
5. di disporre la messa a disposizione della presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda.

Il Direttore
UOC Gestione Acquisti
(Dott. Claudio Di Benedetto)

UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

UOC Gestione Acquisti

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento: dott. Claudio Di Benedetto

Pratica trattata da: Valeria De Franco

Atti n. 2023/1.6.3/2.2.12