



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 667 del 01 DIC. 2023

**OGGETTO:** rinnovo della convenzione passiva con l'ASST Nord Milano per l'erogazione di prestazioni di immunoematologia e medicina trasfusionale a favore dell'ASST Gaetano Pini - CTO.

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA**

**SU PROPOSTA DEL DIRIGENTE**  
**UOC AFFARI GENERALI E LEGALI**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 01 DIC. 2023 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, il cui onere rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Dirigente UOC Affari Generali Legali  
Dott.ssa Marilena Moretti

*Marilena Moretti*

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA**

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- al conto economico n. 510.010.00008 "Emoderivati di Produzione Regionale da ATS/ASST/IRCCS/Fondazioni della Regione" dei Bilanci degli Esercizi 2024 - 2025 pari a complessivi € 280.000,00, così suddivisi:
  - Anno 2024 (01/01/2024 - 31/12/2024) € 140.000,00;
  - Anno 2025 (01/01/2025 - 31/12/2025) € 140.000,00;
- al conto economico n. 510.010.00030 "Prestazioni sanitarie da ATS/ASST/IRCCS Regione" dei Bilanci degli Esercizi 2024 - 2025 pari a complessivi € 50.000,00, così suddivisi:
  - Anno 2024 (01/01/2024 - 31/12/2024) € 25.000,00;
  - Anno 2025 (01/01/2025 - 31/12/2025) € 25.000,00;

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità  
Dott.ssa Emilia Martignoni

*Emilia Martignoni*





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 667 del 01 DIC. 2023

### **IL DIRETTORE GENERALE**

#### **Viste:**

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

#### **Visti:**

- l'art. 15, comma 1, della Legge del 07/08/1990 n. 241, che autorizza le pubbliche amministrazioni a concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune;
- l'art. 43, comma 3, della Legge del 27/12/1997 n. 449, che consente alle amministrazioni pubbliche di "*stipulare convenzioni con soggetti pubblici o privati, dirette a fornire a titolo oneroso, consulenze o servizi aggiuntivi rispetto a quelli ordinari*", al fine di perseguire finalità atte a garantire efficienza ed economicità all'azione della Pubblica Amministrazione;
- l'art. 1, comma 2, lett. a), Legge Regionale del 27/12/2006 n. 30, come sostituito dalla Legge Regionale del 06/0/2010 n. 14 e successivamente modificato dalla Legge Regionale del 27/11/2020 n. 22, che stabilisce che gli enti appartenenti al sistema regionale svolgano reciprocamente tra loro le prestazioni dirette alla produzione di beni e servizi strumentali alle rispettive attività, al fine di contribuire alla realizzazione degli obiettivi della programmazione regionale e al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica, mediante il contenimento e la razionalizzazione della spesa;

**Richiamata** la normativa nazionale e le determinazioni regionali in materia di Medicina Trasfusionale:

- la legge n. 219 del 21/10/2005 e ss.mm.ii. "*Nuova disciplina delle attività trasfusionali e della produzione nazionale di emoderivati*" con la quale sono stati delineati i principi, gli obiettivi strategici e gli elementi innovativi del sistema nazionale per lo svolgimento delle attività trasfusionali;
- il Decreto Direzione Generale Sanità del 19/10/2006, n. 11654 che definisce le modalità di composizione e le regole di funzionamento del Comitato Trasfusionale Ospedaliero per il Buon Uso del Sangue - CTO, istituito presso le strutture sanitarie delle Regione Lombardia dotate di Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale (SIMIT);
- la DGR n. X/611 del 06/09/2013 "*Riorganizzazione delle attività trasfusionali regionali, definizione dei criteri e approvazione del Programma Preliminare proposto da AREU/SRC - Struttura Regionale di Coordinamento*", con la quale Regione Lombardia ha definito le linee guida e il percorso attuativo per il programma di riorganizzazione ed efficientamento dell'intero sistema trasfusionale regionale in un'ottica di razionalizzazione delle attività e delle relative risorse;
- la DGR n. IX/4334 del 26.10.2013 "*Determinazioni in ordine alla gestione del servizio socio sanitario per l'esercizio 2013*" che ha disposto il riordino della rete dei laboratori in considerazione dei volumi erogati e delle competenze di branca specialistica attive;





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 667 del 01 DIC. 2023

- la DGR n. X/1632 del 04/04/2014 *"Determinazioni conseguenti alla D.G.R. n. X/611 del 6 settembre 2013 in ordine al modello di riorganizzazione delle attività trasfusionali regionali"*, che definisce il modello di riorganizzazione del sistema sangue regionale e le relative procedure in un'ottica di centralizzazione e semplificazione dei Centri SIMT;
- l'Accordo Stato – Regione del 17/06/2021 (rep. Atti 90/csr) *"Aggiornamento dell'Accordo Stato – Regioni del 20/10/2015 in merito al prezzo unitario di cessione, tra aziende sanitarie e tra Regioni e Province autonome, delle unità di sangue, dei suoi componenti e dei farmaci plasma derivati prodotti in convenzione, nonché azioni di incentivazione dell'interscambi tra le aziende sanitarie all'interno della regione e tra le regioni"*;
- la DGR n. XI/7758/2022 *"Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023"*, nel cui allegato 4 *"Polo ospedaliero"*, che, con riferimento al Sistema trasfusionale regionale e in continuità con le determinazioni degli anni passati, evidenzia le aree che, nel corso del 2023, saranno oggetto di azione programmatica regionale, tra cui la filiera della raccolta e produzione del sangue del plasma e dei medicinali plasma derivati; il rafforzamento della sicurezza trasfusionale al letto del paziente e il rafforzamento della sorveglianza sull'appropriatezza trasfusionale;

**Premesso** che l'ASST Gaetano Pini – CTO, in ossequio alle determinazioni regionali su richiamate, a far data dall'anno 2014, ha dato avvio al processo di razionalizzazione delle attività di laboratorio attivo, facenti capo alla UOC Patologia Clinica, attraverso una progressiva riduzione delle stesse e conseguente trasferimento in capo ad altri Enti Sanitari dell'attività di raccolta e lavorazione del sangue, a seguito della dismissione del proprio SIMT;

**Dato atto che:**

- l'ASST Gaetano Pini-CTO e l'ASST Nord Milano, a partire dall'anno 2016, intrattengono senza soluzione di continuità, un rapporto di collaborazione per l'erogazione, in favore del Presidio CTO questa Azienda Sanitaria, di prestazioni di immunoematologia e medicina trasfusionale, da ultimo rinnovato con deliberazione n. 681 del 30/12/2021, con scadenza il 31/12/2023;
- con nota del 06/09/2023, agli atti, i preposti uffici dell'ASST Gaetano Pini – CTO hanno richiesto all'ASST Nord Milano la disponibilità al rinnovo della convenzione, alle medesime condizioni negoziali ed economiche, per il biennio 2024 – 2025, al fine di garantire la continuità nell'erogazione delle prestazioni e delle attività del Servizio Trasfusionale;
- con nota del 15/11/2023, agli atti, l'ASST Nord Milano ha espresso la propria disponibilità al rinnovo dei rapporti convenzionali in essere, allegando all'uopo testo convenzionale al fine di condividerne i contenuti;

**Visto** il testo della convenzione condiviso in data 27/11/2023, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento che prevede per il biennio 2024 - 2025:

per l'ASST Nord Milano l'impegno a:

- garantire le prestazioni in argomento attraverso il proprio personale afferente al Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale (SIMT) in favore del Presidio Ospedaliero CTO secondo le tipologie di richiesta (urgente o ordinaria) nel rispetto del protocollo operativo in uso (artt. 1);
- evadere le richieste ordinarie in circa quattro ore e le richieste urgenti in circa 60 minuti decorrenti dall'arrivo al SIMT della richiesta da parte del medico del Presidio Ospedaliero CTO (art.3);





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 667 del 01 DIC. 2023

per l'ASST Gaetano Pini -CTO l'impegno a:

- ritirare gli emocomponenti tramite auto medica (art.3);
- presenziare, per il tramite del Direttore Sanitario o suo delegato, alle riunioni del Comitato del Buon Uso del Sangue Aziendale, come previsto nel Decreto DGS del 19/10/2006, n. 11654;
- riconoscere all'ASST Nord Milano le tariffe indicate nel Tariffario nazionale sulla cessione del sangue ed emoderivati in vigore dal 01/01/2022 (CSR/90 del 17/06/2021) e le tariffe del Nomenclatore regionale vigente per i test necessari all'attività trasfusionale (gruppo sanguigno con fenotipo Rh e Kell, controllo gruppo sanguigno, type & screen, identificazione e titolazione anticorpale) (art.6);

**Considerato** di individuare, quale Referente del Servizio *de quo*, a cui demandare l'attuazione ed il monitoraggio della presente convenzione, il dott. Paolo Paparella, Direttore della UOC Patologia Clinica e dell'Apparato Locomotore;

**Dato atto** che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Affari Generali e Legali, gli oneri complessivi stimati, pari a € 330.000,00, derivanti dal presente provvedimento, sono annotati ai conti di Bilancio degli esercizi 2024-2025 indicato nel primo foglio della presente deliberazione;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore della UOC Patologia Clinica e dell'Apparato Locomotore, in atti;

**Ritenuto** di autorizzare il rinnovo della convenzione passiva con l'ASST Nord Milano, approvandone il testo, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento per l'erogazione di prestazioni di immunoematologia e medicina trasfusionale per le esigenze del Presidio Ospedaliero CTO dell'ASST Gaetano Pini - CTO, per gli anni 2024-2025 (scadenza 31/12/2025);

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

**DELIBERA**

per le motivazioni indicate in premessa che qui si intendono integralmente trascritte:


1. di autorizzare il rinnovo della convenzione il rinnovo della convenzione passiva con l'ASST Nord Milano, approvandone il testo, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento per l'erogazione di prestazioni di immunoematologia e medicina trasfusionale per le esigenze del Presidio Ospedaliero CTO dell'ASST Gaetano Pini - CTO, per gli anni 2024-2025 (scadenza 31/12/2025);
2. di demandare l'attuazione ed il monitoraggio della presente convenzione Paolo Paparella, Direttore della UOC Patologia Clinica e dell'Apparato Locomotore;





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 667 del 01 DIC. 2023

3. di dare atto che l'onere complessivo stimato derivante dal presente provvedimento, pari a € 330.000,00, è annotato ai conti di Bilancio degli esercizi 2024-2025 indicato nel primo foglio della presente deliberazione;
4. di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L. R. n. 33/2009 (come modificato dalla L. R. 23/2015);
5. di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015).

  
IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

  
IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

  
IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

  
IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

**UOC Affari Generali e Legali**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: dott.ssa Marilena Moretti  
Pratica trattata da: dott.ssa Annalisa La Placa  
(2023-1.1.3/1.28)





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 667 del 01 DIC. 2023

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 04 DIC. 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e n. 1 allegato.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Stefano Bz podi*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
il Funzionario addetto



Azienda Socio Sanitaria Territoriale Nord Milano

n. di R.G.

**Convenzione con ASST – Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico  
Gaetano Pini/CTO per prestazioni di Immunoematologia e Medicina  
Trasfusionale a favore del Presidio Ospedaliero CTO**

**TRA**

**L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Nord Milano** (appresso denominata "Azienda") - (P.IVA e C.F. 09320420962), con sede legale in viale Matteotti 83, Sesto San Giovanni (MI), in persona del dott. Tommaso Russo, Commissario Straordinario e Legale Rappresentante, in atto rappresentato dal Responsabile f.f. della S.C. Affari Generali e Legali, dott.ssa Fiona Silvia Brera che, con deliberazione n. 169 del 22.02.2022, è stato delegato alla sottoscrizione della presente convenzione

**E**

**L'Azienda Socio Sanitaria Territoriale Gaetano Pini - CTO** (appresso denominata "ASST Gaetano Pini/CTO") – (P.IVA e C.F. 09320530968), con sede legale in piazza Cardinal Ferrari n. 1, 20122 Milano, in persona del dott.ssa Paola Lattuada, Direttore Generale e Legale rappresentante pro tempore

**PREMESSO CHE**

- l'art. 15, comma 1, della legge 08 agosto 1990, n. 241, e ss.mm. e ii., autorizza le pubbliche amministrazioni a "concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune";
- l'art. 43, comma 3, della Legge 449/97, e ss.mm. e ii., consente alle amministrazioni pubbliche di stipulare convenzioni con soggetti pubblici o privati dirette a fornire a titolo oneroso, consulenze o servizi aggiuntivi rispetto a quelli ordinari, al fine di perseguire, attraverso la stipula delle stesse, efficienza ed



economicità all'azione della Pubblica Amministrazione;

- le Linee guida del Ministero della Sanità n. 2/1996 "Profilo Aziendale dei soggetti gestori dei servizi sanitari" (G. U. del 31.05.1996, n. 126), al paragrafo 5 "Innovazione e strategie gestionali di integrazione orizzontale fra aziende", prevedono "il ricorso a convenzioni tra enti diversi. Tale forma di cooperazione fra enti, più semplice e flessibile, può essere funzionale allo svolgimento in comune di singoli servizi, all'utilizzo coordinato di beni e di tecnologia";
- la L.R. 27 dicembre 2006 n. 30, stabilisce che gli enti appartenenti al sistema regionale svolgono prestazioni a favore di ogni altro soggetto appartenente allo stesso, proprio al fine di contribuire al raggiungimento degli obiettivi di sistema, mediante il miglior utilizzo delle risorse ed il contenimento della spesa;
- con deliberazione 31 dicembre 2021, n. 1080, l'ASST Nord Milano ha approvato e sottoscritto il rinnovo della convenzione con l'ASST Gaetano Pini/CTO, per il periodo dal 1 gennaio 2022 e fino al 31 dicembre 2023;
- l'ASST Gaetano Pini/CTO, con nota in data 6 settembre 2023, prot. n.30283, ha chiesto all'ASST Nord Milano la preventiva disponibilità alla prosecuzione della collaborazione di cui trattasi per la gestione dell'attività del Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale;
- l'ASST Nord Milano, al fine di assicurare la continuità nell'erogazione delle prestazioni e non pregiudicare i bisogni degli utenti, è disponibile a proseguire nella gestione dell'attività del Servizio Trasfusionale in nome e per conto dell'ASST Pini/CTO dal 1 gennaio 2024 e fino al 31 dicembre 2025.

## **SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE**

### **Art. 1 – Oggetto della convenzione**

L'ASST Nord Milano si impegna a gestire le attività del Servizio Trasfusionale per il



Presidio Ospedaliero CTO – afferito alla ASST Gaetano Pini/CTO, al fine di assicurare la continuità delle prestazioni sanitarie.

Le prestazioni richieste saranno garantite dal personale del Servizio di Immunoematologia e Medicina Trasfusionale (SIMT) Aziendale, in orario di servizio, secondo le tipologie di richiesta (urgente o ordinaria nel rispetto del protocollo operativo in uso – Procedura Operativa (SIMT-PO-032), Istruzione Operativa (SIMT-IO-087) e Modulo (SIMT-M-291).

Le prestazioni oggetto della presente convenzione sono descritte all'art. 3.

#### **Art. 2 – Durata della convenzione**

La presente convenzione decorre dal 1 gennaio 2024 e resterà in vigore fino al 31 dicembre 2025.

Non è previsto il rinnovo tacito.

Eventuali modifiche alla presente Convenzione devono essere concordate tra le Parti e formalizzate per iscritto. Le modifiche avranno vigore dal giorno successivo alla data di sottoscrizione dell'atto di approvazione delle stesse.

Ciascuna delle Parti ha la facoltà di recedere unilateralmente; il recesso è subordinato all'invio di idonea comunicazione a mezzo PEC, con motivato preavviso di almeno 3 mesi prima della scadenza.

La presente convenzione si intenderà comunque immediatamente ed automaticamente risolta qualora sopravvengano disposizioni normative o regolamentazioni regionali con essa incompatibili e/o in contrasto.

#### **Art. 3 – Modalità di gestione del servizio**

Le richieste di sangue/emocomponenti sono effettuate dal Medico del P.O. CTO che compila la richiesta sul modulo ASSTNM-M-152 (ex SIMT-MA-002 Richiesta di unità di sangue e/o emocomponenti) di cui conserverà una copia nella cartella clinica del



paziente, sul quale verrà apposta l'etichetta del ricovero riportante i dati anagrafici completi del paziente.

Le richieste ordinarie vengono evase circa quattro ore dopo l'arrivo al SIMT (salvo inconvenienti). Gli emocomponenti vengono ritirati dal personale del reparto richiedente, inviando la ricevuta (modulo Risposta Richiesta trasfusionale-MD12) al SIMT tramite auto medica.

Le richieste urgenti sono evase entro 60 minuti, secondo le modalità in uso e sotto la responsabilità del richiedente e del trasfusore.

L'auto medica riporterà la ricevuta (Modulo MD12) al reparto richiedente, che sarà avvisato telefonicamente dal SIMT quando le unità di emocomponenti sono pronte per il ritiro.

Nell'eventualità di richieste urgentissime, sono presenti 2 sacche di sangue O NEG dislocate presso la frigo-emoteca del CTO. In caso di utilizzo il SIMT deve essere avvisato telefonicamente, in modo che possa provvedere a ripristinare la giacenza delle sacche entro e non oltre i termini definiti nel protocollo operativo.

Le sacche richieste che andranno in scadenza, per mancato uso e non rientrate in tempo utile, verranno imputate come spesa. Il SIMT si impegna ad utilizzarle, se tempestivamente stornate.

Le non conformità, rispetto alla procedura vigente, verranno denunciate alle Strutture dei Contraenti che gestiscono il rischio clinico.

Per quanto non previsto nella presente Convenzione, si richiamano integralmente, la normativa vigente e la procedura aziendale dell'ASST Nord Milano "Trasfusione di sangue ed emocomponenti".

Il servizio delle auto mediche è a carico della ASST Gaetano Pini/CTO.

E' garantita la guardia attiva H 24 tra il dirigente medico del Presidio CTO e dirigente



medico trasfusionista dell'ASST Nord Milano, a mezzo contatto diretto ai numeri indicati nel protocollo operativo.

#### **Art. 4 – Responsabilità gestione del servizio**

Il SIMT dell'ASST Nord Milano fornisce quanto richiesto nel rispetto di ciò che ritiene corretto, sia in quantità che in qualità, secondo le regole della *good practice* ed in conformità ai protocolli stilati per la corretta gestione trasfusionale, costituenti la documentazione Aziendale di accreditamento - riqualificazione SIMT ASST Nord Milano.

La responsabilità delle situazioni critiche che possono insorgere in loco è totalmente in capo all'ASST Gaetano Pini/CTO.

Il Direttore Sanitario dell'ASST Gaetano Pini/CTO od un suo delegato, dovrà essere presente alle riunioni del Comitato del Buon Uso del Sangue Aziendale come previsto nel Decreto D.G.S n. 11654 del 19.10.2006.

La Direzione del SIMT, alla fine di ogni mese presenterà, alla propria Amministrazione, un documento che riporta tutte le prestazioni effettuate, la quale provvederà ad emettere fattura.

#### **Art. 5 – Referenti del servizio**

L'ASST Nord Milano individua quale Referente della presente convenzione, il Direttore del Dipartimento Area dei Servizi.

L'ASST Gaetano Pini/CTO nomina quale proprio referente il Direttore dell'UOC Patologia Clinica dell'Apparato Locomotore.

#### **Art. 6 – Rendicontazione e fatturazione**

La cessione di sangue/emocomponenti verrà fatturata da ASST Nord Milano ad ASST Gaetano Pini/CTO alle tariffe applicate dal nuovo Tariffario nazionale sulla cessione del sangue ed emoderivati in vigore dal 1° gennaio 2022 (CSR/90 del 17



giugno 2021 – Allegato 1). I test necessari per l'attività trasfusionale (gruppo sanguigno con fenotipo Rh e Kell, controllo gruppo sanguigno, type & screen, identificazione e titolazione anticorpale), verranno tariffati in base al Nomenclatore Tariffario regionale vigente. A cadenza mensile, l'ASST Gaetano Pini/CTO, nel rispetto di quanto previsto dal Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 7 dicembre 2018 e ss.mm.ii., dovrà emettere ORDINE elettronico da indirizzarsi all'ENDPOINT ASST Nord Milano (NSO0:XRA02T).

Detto ordine dovrà descrivere analiticamente la tipologia, la quantità delle prestazioni erogate e le relative tariffe; tale descrizione potrà anche essere contenuta in un prospetto allegato all'ordine stesso.

A cadenza mensile, l'ASST Nord Milano emetterà fattura elettronica relativa alle prestazioni di attività rese nell'ambito della presente convenzione.

L'ASST Gaetano Pini/CTO dovrà procedere al pagamento della fattura entro 30 giorni dalla data di ricevimento della stessa, mediante bonifico bancario sul conto corrente intestato ad ASST Nord Milano, Banca d'Italia n. 0319700.

#### **Art. 7 – Coperture Assicurative**

In relazione alla attività di cui alla presente convenzione, le Parti dichiarano di essere in possesso di idonea polizza contro i rischi derivanti dalla responsabilità civile.

#### **Art. 8 – Trattamento dati personali**

Nell'espletamento della presente convenzione, le Parti danno atto che i dati di cui vengono a conoscenza e reciprocamente forniti, conformemente agli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività in oggetto, saranno trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento 2016/679/UE (di seguito anche solo "Regolamento UE") e dalla successiva normativa nazionale di armonizzazione, con modalità manuali e/o automatizzate, secondo principi di liceità e correttezza ed in modo da tutelare la



riservatezza ed i diritti riconosciuti, nel rispetto di adeguate misure di sicurezza e di protezione dei dati anche sensibili o idonei a rivelare lo stato di salute.

Atteso che la titolarità dei dati rimane in capo alla ASST Gaetano Pini/CTO, con la sottoscrizione della presente convenzione, ai sensi dell'art. 28 e 29 del Regolamento UE, viene accettata da parte dell'ASST Nord Milano la nomina a Responsabile esterno del trattamento, in relazione ai dati personali la cui conoscenza risulta essere indispensabile per lo svolgimento delle obbligazioni oggetto di convenzione. La nomina a Responsabile cesserà automaticamente con il venir meno del rapporto intercorrente tra il Titolare del trattamento (ASST Pini/CTO) ed il Responsabile del Trattamento (ASST Nord Milano).

Il Responsabile è a conoscenza che i compiti e le funzioni conseguenti a tale individuazione andranno svolti nel pieno rispetto del Regolamento UE, in particolare l'ASST Nord Milano, in qualità di Responsabile del trattamento dei dati dovrà attenersi alle seguenti istruzioni:

1. procedere al trattamento dei dati personali, attenendosi alle istruzioni impartite dal Titolare ASST Gaetano Pini/CTO;
2. redigere il registro delle attività dei trattamenti nei modi e nei contenuti previsti dall'Art. 30 del Regolamento UE 2016/679. Tale registro dovrà essere immediatamente consultabile in caso di eventuali verifiche a cura dell'ASST Gaetano Pini/CTO e dell'Autorità di controllo nazionale (Garante Privacy);
3. individuare le persone autorizzate al trattamento dei dati personali nell'ambito della propria struttura aziendale e fornire agli stessi le opportune istruzioni in ordine alle modalità di trattamento dei dati personali con l'obbligo legale di riservatezza;
4. avere cura che ogni dato, elenco o banca dati cartacea ed informatica vengano

trattati per i soli fini per i quali sono destinati;

5. non comunicare, diffondere, trasferire i dati a soggetti terzi né a Paesi terzi senza l'autorizzazione del titolare e, in ogni caso, in conformità con le disposizioni del Reg. Ue 2016/679;
6. trattare i dati personali raccolti sia su supporti cartacei che informatici nel rispetto delle misure di sicurezza di cui all'art. 32 del Regolamento UE in questione;
7. gli obblighi relativi alla riservatezza dovranno essere osservati anche in seguito a modifica dell'incarico o cessazione del rapporto di lavoro;
8. non ricorrere ad un altro Responsabile del trattamento senza previa autorizzazione della ASST Gaetano Pini/CTO;
9. le Parti concordano che l'atto di nomina verrà stipulato con specifico documento.

#### **Art. 9 – Codice di comportamento e Piano triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza (PTPCT)**

In ottemperanza al D.P.R. n. 62 del 16.4.2013 risulta adottato da entrambe le Parti il Codice di Comportamento nel quale vengono definiti i doveri minimi di diligenza, lealtà, imparzialità e buona condotta che anche tutti i collaboratori e fornitori delle Parti sono tenuti ad osservare.

Le Parti danno atto di aver preso visione e di conoscere il contenuto delle misure di prevenzione riportate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza (Sottosezione P.I.A.O.) pubblicati nelle sezioni dedicate all'Amministrazione Trasparente sui rispettivi siti istituzionali [www.asst-nordmilano.it](http://www.asst-nordmilano.it) e [www.asst-pini.cto.it](http://www.asst-pini.cto.it).

Le Parti si danno reciproca rassicurazione circa l'accettazione del relativo contenuto, impegnandosi altresì ad invitare il proprio personale al rispetto dei doveri minimi ivi previsti.



#### **Art. 10 – Imposta di bollo e registro**

La presente convenzione:

- è soggetta ad imposta di bollo a carico della ASST Gaetano Pini/CTO, ai sensi del D.P.R. del 26 ottobre 1972 n. 642 e ss. mm. e ii.;
- è esente da I.V.A., ai sensi dell'art. 10, I comma, n. 19 del D.P.R. 26 ottobre 1972 n. 633 e successive modificazioni ed integrazioni;
- è soggetta a registrazione solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5, II comma, del D.P.R. 26 aprile 1986 n. 131.

Eventuali oneri, inerenti e conseguenti la presente convenzione, se dovuti, sono a carico dell'ASST Gaetano Pini/CTO.

#### **Art. 11 – Foro competente**

Le Parti accettano di definire amichevolmente eventuali controversie che dovessero insorgere. Nel caso in cui ciò non fosse possibile le Parti espressamente concordano di eleggere quale Foro competente ed esclusivo quello di Monza.

Letto, confermato e sottoscritto, in forma elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.L. 179/2012 convertito in L. n. 221 del 17.12.2012.

Sesto San Giovanni, \_\_\_\_\_

per ASST Nord Milano

Il Responsabile f.f. S.C. Affari Generali e Legali

delegata con deliberazione n. 169 del 22.02.2022

dott.ssa Fiona Silvia Brera

Per ASST Gaetano Pini/CTO

Il Direttore Generale

(dott.ssa Paola Lattuada)