



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 644 del 29 NOV. 2023

OGGETTO: assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico (Area dei Professionisti della Salute e dei Funzionari - ruolo sanitario), mediante utilizzo della graduatoria di concorso pubblico vigente presso questa ASST.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 29 NOV. 2023 allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- ai conti economici di Bilancio degli anni 2023/2024, pari a complessivi € 79.047,24 così suddivisi:
- per € 6.080,55 per il periodo 01/12/2023 – 31/12/2023 ai conti economici:
 - n. 52000500001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario – TI" per € 4.464,76
 - n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario – TI" per € 1.191,20
 - n. 52000500071 "Inail comparto sanitario – TI" per € 45,09
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 379,50
- per € 72.966,69 per il periodo 01/01/2024 – 31/12/2024 ai conti economici:
 - n. 52000500001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario – TI" per € 53.577,12
 - n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario – TI" per € 14.294,38
 - n. 52000500071 "Inail comparto sanitario – TI" per € 541,13
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 4.554,06

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 644 del 29 NOV. 2023

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Premesso che a seguito della riclassificazione del laboratorio afferente alla UOC Patologia Clinica dell'Apparato Locomotore risultano vacanti n. 2 posti di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico;

Considerato che il Direttore DAPSS, dott. Giovanni Mutillo, ne ha richiesto la copertura e pertanto risulta necessario reclutare n. 2 Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico;

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 611 del 09/11/2023 (integrata dalla determinazione dirigenziale n. 611 del 9/11/2023) con la quale è stata approvata la graduatoria del "concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 2 contratti a tempo pieno e indeterminato di Tecnico Sanitario di laboratorio biomedico (Area dei professionisti della salute e dei funzionari – ruolo sanitario)", nonché disposta l'assunzione a tempo pieno e indeterminato dei due candidati vincitori;

Preso atto che:

- sono stati presi contatti con i candidati aventi diritto seguendo l'ordine della graduatoria di merito sopra citata;
- la candidata collocata al 3° posto, dott.ssa Ilaria Cavaliere ha accettato l'assunzione a tempo pieno e indeterminato come da nota conservata agli atti;
- il candidato collocato al 4° posto, dott. Cirella Giovanni Pio ha accettato l'assunzione a tempo pieno e indeterminato come da nota conservata agli atti;

Atteso che:

- la dott.ssa Ilaria Cavaliere, è già titolare di un contratto a tempo pieno e determinato con questa ASST, in scadenza il 30/09/2024, nel profilo di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico;
- il dott. Giovanni Pio Cirella, è già titolare di un contratto a tempo pieno e determinato con questa ASST, in scadenza il 30/09/2024, nel profilo di Tecnico Sanitario di Laboratorio Biomedico;

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

- le assunzioni a tempo indeterminato disposte con il presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei fabbisogni anni 2023-2025 approvato con DGR n. XII/653 del 17/07/2023 ed è coerente con le "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023" approvate con DGR n. XI/7758 del 28/12/2022;
- la copertura economica delle suddette assunzioni rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 16093 del 20/10/2023, pari a complessivi € 67.258.794,00 compresi oneri



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 644 del 29 NOV. 2023

riflessi ed IRAP;

- l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 79.047,24 è annotato ai conti economici di Bilancio degli esercizi 2023/2024 indicato nel primo foglio della presente deliberazione e sostituisce in quota parte, per un importo pari a € 61.524,39, l'onere impegnato per il costo del personale per il periodo 01/12/2023 – 30/09/2024;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario, come da documentazione conservata agli atti;

Dato atto che la stipula dei relativi contratti individuali di lavoro così come prescritto dall'art. 39 del CCNL del 2 novembre 2022, è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici;

Ritenuto di procedere, mediante l'utilizzo della graduatoria approvata con deliberazione n. 611 del 09/11/2023 (integrata dalla determinazione dirigenziale n. 236 del 14/11/2023), all'assunzione a tempo pieno e indeterminato dei seguenti di n. 2 Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico:

- dott.ssa Ilaria Cavaliere, dal 01/12/2023 e di disporre la contestuale risoluzione del precedente contratto a tempo determinato;
- dott. Giovanni Pio Cirella, dal 01/12/2023 e di disporre la contestuale risoluzione del precedente contratto a tempo determinato;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Richiamato l'art. 3 comma 6 del D.lgs. n. 502/1992 che prevede testualmente: "in caso di vacanza dell'ufficio o nei casi di assenza o di impedimento del Direttore Generale, le relative funzioni sono svolte dal Direttore Amministrativo o dal Direttore Sanitario su delega del Direttore Generale o, in mancanza di delega, dal direttore più anziano per età";

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di procedere, mediante l'utilizzo della graduatoria approvata con deliberazione n. 611 del 09/11/2023 (integrata dalla determinazione dirigenziale n. 236 del 14/11/2023), all'assunzione a tempo pieno e indeterminato dei seguenti n. 2 Tecnici Sanitari di Laboratorio Biomedico:
 - dott.ssa Ilaria Cavaliere, dal 01/12/2023 e di disporre la contestuale risoluzione del precedente contratto a tempo determinato;
 - dott. Giovanni Pio Cirella, dal 01/12/2023 e di disporre la contestuale risoluzione del precedente contratto a tempo determinato;
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 79.047,24 è annotato ai conti economici dei Bilanci degli esercizi 2023/2024 indicati nel primo foglio della



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 644 del 29 NOV. 2023

presente deliberazione e sostituisce in quota parte, per un importo pari a € 61.524,39, l'onere impegnato per il costo del personale per il periodo 01/12/2023 – 30/09/2024;

3. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE sostituto
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: Mariangela Casile

ATTI n. 2019/1.4.3.6.2



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 644 del 29 NOV. 2023

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 30 NOV. 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n.5 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto