



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 583 del 26 OTT. 2023

**OGGETTO:** conferimento di un incarico di collaborazione a titolo gratuito al prof. Gianni Pezzoli – Medico specialista in Neurologia – presso la UOC Centro Parkinson e Parkinsonismi.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 26 OTT. 2023 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore  
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane  
Dott. Vito Nicolai

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA**

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- al Conto economico n. 510.090.00001 "rimborso spese di viaggio" dei Bilanci degli anni 2023-2024, pari all'importo onnicomprensivo di € 1.500,00, così suddiviso:
  - periodo 01/11/2023–31/12/2023 € 250,00;
  - periodo 01/01/2024–31/10/2024 € 1.250,00.

Il Direttore U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità  
Dott.ssa Emilia Martignoni





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 583 del 26 OTT. 2023

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10.12.2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/C.T.O.;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini-CTO;

### Premesso che:

- il prof. Gianni Pezzoli è stato dal 01/01/2016 Direttore della U.O.C. Centro Parkinson e Parkinsonismi del P.O. C.T.O. ed è cessato dal servizio in data 31/03/2019 per raggiunti limiti di età;
- negli anni passati sono stati conferiti al prof. Gianni Pezzoli i seguenti incarichi di collaborazione a titolo gratuito:
  - dal 01/09/2019 al 31/08/2020, con deliberazione n. 423 del 10/07/2019;
  - dal 01/09/2020 al 31/08/2021, con deliberazione n. 439 del 30/07/2020;
  - dal 16/10/2021 al 15/10/2022, con deliberazione n. 458 del 30/09/2021;
  - dal 01/11/2022 al 31/10/2023, con deliberazione n. 503 del 28/10/2022;
- il prof. Ugo Ioannis Isaias, Direttore della UOC Centro Parkinson e Parkinsonismi di questa Azienda ha richiesto, con nota agli atti, il conferimento al prof. Gianni Pezzoli di un incarico di collaborazione gratuita della durata di un anno per lo svolgimento di prestazioni sanitarie altamente qualificate, nonché di consulenza scientifica afferenti alla UOC Centro Parkinson e Parkinsonismi, considerata la sua pluriennale esperienza professionale in Neurologia e disturbi del movimento;

### Considerato che:

- il prof. Gianni Pezzoli ha una comprovata esperienza in Neurologia, e in particolar modo nelle malattie del Parkinson e Parkinsonismi, come si evince da curriculum agli atti;
- il prof. Gianni Pezzoli stipulerà idonea copertura assicurativa relativa ai propri infortuni anche in itinere, e/o malattie professionali, le cui copie, prima della sottoscrizione del contratto, saranno acquisite agli atti della U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane unitamente alle dichiarazioni di assenza di conflitto d'interesse da parte dell'interessato;

**Atteso** che sussistono in capo al Direttore della struttura di assegnazione precise responsabilità relativamente agli obblighi di vigilanza e di direzione stabiliti dalle disposizioni di legge, del CCNL e del vigente Regolamento aziendale in materia di collaborazione a titolo gratuito;

### Visti:

- l'art. 5, comma 9, del D.L. 06/07/2012 n. 95, convertito, con modificazioni, dalla L. 07/08/2012, n. 135, come novellato dall'art. 6, comma 1, del D.L. 24/06/2014 n. 90, convertito, con modificazioni, dalla L. 11/08/2014, n. 114 e, da ultimo, modificato dall'art. 17, comma 3, della L. 07/08/2015 n. 124, che così dispone "È fatto divieto alle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo n. 165 del 2001, (...) di attribuire incarichi di





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 583 del 26 OTT. 2023

*studio e di consulenza a soggetti già lavoratori privati o pubblici collocati in quiescenza. Alle suddette amministrazioni è, altresì, fatto divieto di conferire ai medesimi soggetti incarichi dirigenziali o direttivi o cariche in organi di governo delle amministrazioni di cui al primo periodo e degli enti e società da esse controllati, ad eccezione dei componenti delle giunte degli enti territoriali e dei componenti o titolari degli organi elettivi degli enti di cui all'articolo 2, comma 2-bis, del decreto - legge 31 agosto 2013, n. 101, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 ottobre 2013, n. 125. Gli incarichi, le cariche e le collaborazioni di cui ai periodi precedenti sono comunque consentiti a titolo gratuito (...);*

- la Circolare n. 6 del 04/12/2014 del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione (ad oggetto "Interpretazione e applicazione dell'art. 5, comma 9, del decreto - legge n. 95/2012, come modificato dall'art. 6 del decreto - legge 24/06/2014, n. 90") ed in particolare il paragrafo 5) "incarichi consentiti" in cui, tra l'altro si legge: "...omissis non è escluso neanche il conferimento a soggetti in quiescenza di incarichi professionali, quali quelli inerenti ad attività legale o sanitaria...";
- la Circolare n. 4 del 10/11/2015 del Ministro Madia in cui si legge: "...omissis l'ambito di applicazione del limite annuale di durata e del divieto di proroga o rinnovo è stato ristretto agli incarichi dirigenziali e direttivi. Per gli incarichi di studio o consulenza, nonché per le cariche in organi di governo delle amministrazioni e degli enti da esse controllate, detto limite non è più operante, ferma restando la gratuità";

**Precisato che:**

- la ASST Gaetano Pini-CTO riconoscerà al prof. Gianni Pezzoli eventuali rimborsi spese debitamente documentati quali, ad esempio, biglietti di autobus/treno ovvero rimborso chilometrico carburante per uso auto propria per tutti gli spostamenti tra il proprio domicilio e la sede di questa ASST, calcolato secondo le tabelle predisposte dal Ministero dello Sviluppo Economico;
- il prof. Gianni Pezzoli, nei giorni in cui presta la propria attività, potrà avvalersi del servizio meridiano di mensa di questa azienda alle condizioni ed alle tariffe stabilite per il personale dipendente;

**Considerato che:**

- le prestazioni oggetto dell'incarico, nonché le responsabilità che ne conseguono, sono compatibili rispetto alla gratuità dello stesso, come verificato dal Responsabile del procedimento;
- il conferimento dell'incarico è strettamente funzionale all'interesse della ASST e che, come rilevato nella sopra richiamata Circolare n. 6/2014, questa Azienda provvede al conferimento dell'incarico a titolo gratuito di propria iniziativa, avendo verificato la disponibilità dell'interessato e non su domanda dello stesso;
- risulta agli atti della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane la dichiarazione di disponibilità rilasciata dall'interessato;

**Dato atto** che, come attestato dalla competente UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità, l'onere derivante dal presente provvedimento, per rimborsi spese documentati, stimato in un importo massimo di € 1.500,00 è annotato al conto del bilancio degli esercizi 2023 e 2024 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

**Ritenuto** pertanto di:

- conferire un incarico di collaborazione a titolo gratuito al prof. Gianni Pezzoli, per il periodo dal





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 583 del 26 OTT. 2023

01/11/2023 al 31/10/2024;

- stipulare con il prof. Gianni Pezzoli un contratto di collaborazione a titolo gratuito ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni nella L. n. 135/2012 e ss.mm.ii., per lo svolgimento di prestazioni sanitarie altamente qualificate, nonché di consulenza scientifica afferenti alla UOC Centro Parkinson e Parkinsonismi, per un periodo di un anno, ferma restando la facoltà delle parti di concludere anticipatamente la collaborazione con preavviso di 15 giorni;

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di conferire un incarico di collaborazione a titolo gratuito al prof. Gianni Pezzoli, a decorrere dal 01/11/2023 al 31/10/2024;
2. di stipulare con il prof. Gianni Pezzoli, un contratto di collaborazione a titolo gratuito ai sensi dell'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012, convertito con modificazioni nella L. n. 135/2012 e ss.mm.ii., per lo svolgimento di prestazioni sanitarie altamente qualificate, nonché di consulenza scientifica afferenti alla UOC Centro Parkinson e Parkinsonismi, per un periodo di un anno, ferma restando la facoltà delle parti di concludere anticipatamente la collaborazione con preavviso di 15 giorni;
3. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, per rimborsi spese documentati, stimato in un importo massimo di € 1.500,00 è annotato al conto del bilancio degli esercizi 2023 e 2024 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
4. di demandare alla UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane la definizione del relativo contratto di collaborazione a titolo gratuito;
5. di prendere atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/09, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/15;
6. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 583 del 26 OTT. 2023

7. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/09, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/15.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

www.AlboPretorioonline.it

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: Ilaria Della Corte;





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 583 del 26 OTT. 2023

**RELATA DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 27 OTT. 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali e Legali

Il Funzionario addetto

*Ma. Br. J. Lucchi*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali

Il Funzionario addetto