



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 571 del 19 OTT. 2023

OGGETTO: assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 Operatori Sociosanitari (Area degli Operatori - ruolo sociosanitario), mediante utilizzo della graduatoria di concorso pubblico vigente presso questa ASST.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 19 OTT. 2023 allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- ai conti economici di Bilancio degli anni 2023/2024, pari a complessivi € 68.769,43 così suddivisi:

- Anno 2023 per il periodo 01/11/2023 – 31/12/2023 pari a € 7.641,05:
 - n. 520.025.00003 "stipendi ed altre competenze fisse comparto tec. - TI" per € 5.610,58
 - n. 520.025.00023 "oneri sociali comparto tecnico TI" per € 1.496,90
 - n. 520.025.00073 "INAIL comparto tecnico TI" per € 56,67
 - n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti" per € 476,90
- Anno 2024 per il periodo dal 01/01/2024 – 31/12/2024 pari a € 61.128,38:
 - n. 520.025.00003 "stipendi ed altre competenze fisse comparto tec. - TI" per € 44.884,64
 - n. 520.025.00023 "oneri sociali comparto tecnico TI" per € 11.975,22
 - n. 520.025.00073 "INAIL comparto tecnico TI" per € 453,33
 - n. 555.001.00016 "IRAP dipendenti" per € 3.815,19

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 571 del 19 OTT. 2023

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Premesso che dall'01/01/2024 risulteranno vacanti n. 2 posti di Operatore Sociosanitario a seguito della cessazione del dipendente matricola n. 975336 e del dipendente matricola n. 975235 per mobilità volontaria;

Considerato che il Direttore DAPSS, dott. Giovanni Mutillo, ne ha richiesto la sostituzione e pertanto risulta necessario reclutare n. 2 Operatori Sociosanitari;

Richiamata la deliberazione del Direttore Generale n. 530 del 05/10/2023 con la quale è stata approvata la graduatoria del "concorso pubblico, per titoli ed esami, per il conferimento di n. 1 contratto a tempo pieno ed indeterminato di operatore sociosanitario (area degli operatori - ruolo sociosanitario)", nonché disposta l'assunzione a tempo pieno e indeterminato del candidato vincitore;

Preso atto che:

- sono stati presi contatti con i candidati aventi diritto seguendo l'ordine della graduatoria di merito sopra citata;
- la candidata collocata al 2° posto, Rosa Maria Anticon Bermudez, ha accettato l'assunzione a tempo pieno e indeterminato come da nota conservata agli atti;
- la candidata collocata al 3° posto, Elena Bolzon, ha accettato l'assunzione a tempo pieno e indeterminato come da nota conservata agli atti;

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

- le assunzioni a tempo indeterminato disposte con il presente provvedimento rientrano nel Piano Triennale dei fabbisogni anni 2023-2025 approvato con DGR n. XII/653 del 17/07/2023 e sono coerenti con le "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023" approvate con DGR n. XI/7758 del 28/12/2022;
- la copertura economica delle suddette assunzioni rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 1780 del 10/02/2023, pari a complessivi € 66.079.129,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 68.769,43 è annotato ai conti economici di Bilancio degli esercizi 2023/2024 indicato nel primo foglio della presente;

ds



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 571 del 19 OTT. 2023

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario, come da documentazione conservata agli atti;

Dato atto che la stipula dei relativi contratti individuali di lavoro, così come prescritto dall'art. 39 del CCNL del 02/11/2022, è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici;

Ritenuto di procedere, mediante l'utilizzo della graduatoria approvata con deliberazione n. 530 del 05/10/2023, all'assunzione a tempo pieno e indeterminato dei seguenti n. 2 Operatori Sociosanitari:

- Rosa Maria Anticona Bermudez, dal 01/11/2023;
- Elena Bolzoni, dal 01/12/2023;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

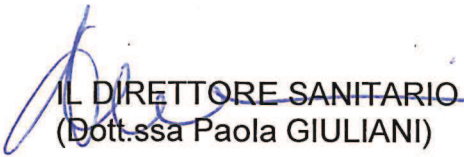
1. di procedere, mediante l'utilizzo della graduatoria approvata con deliberazione n. 530 del 05/10/2023, all'assunzione a tempo pieno e indeterminato dei seguenti n. 2 Operatori Sociosanitari:
 - Rosa Maria Anticona Bermudez, dal 01/11/2023;
 - Elena Bolzoni, dal 01/12/2023;
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 68.769,43 è annotato ai conti economici di Bilancio degli esercizi 2023/2024 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
3. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;

ATA



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 571 del 19 OTT. 2023

5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.


IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Paola GIULIANI)


IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)


IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)


IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai
Pratica trattata da: Mariangela Casile
ATTI n. 2019/1.4.3.6.2



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 571 del 19 OTT. 2023

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 20 OTT. 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n.5 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Stefano Szepodi

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto