



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 473 del 31 AGO. 2023

**OGGETTO: Servizio di ristorazione ospedaliera – nomina DEC.**

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA**

**SU PROPOSTA DEL DIRIGENTE UOC GESTIONE ACQUISTI**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 31 AGO. 2023 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore UOC Gestione Acquisti  
Dott. Claudio Di Benedetto

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA**

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale.

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità  
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. <u>473</u> del <u>31 AGO, 2023</u>
--

**IL DIRETTORE GENERALE****Viste:**

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 01/01/2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

**Premesso che:**

- questa ASST ha in essere due distinti rapporti contrattuali per l'erogazione del servizio di ristorazione ospedaliera, uno per il polo riabilitativo Fanny Finzi Ottelegni, con l'RTI Fabbro (mandataria) e Sarca (mandante), l'altro per i Presidi Ospedalieri "Gaetano Pini" e CTO, con la società Dussmann Service;
- nell'ambito dei rispettivi provvedimenti di aggiudicazione è stato individuato un Direttore Esecutivo del Contratto, a cui sono stati demandati i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione del servizio e, in particolare, con riferimento alla predisposizione ed attuazione del piano dei controlli;

**Considerato** il diverso assetto che il servizio di ristorazione ha assunto nel corso dell'ultimo biennio a seguito dei provvedimenti di razionalizzazione ad oggi assunti, tra cui, in particolare, l'esternalizzazione completa del servizio di ristorazione ospedaliera presso il presidio "Gaetano Pini";

**Ravvisata** la conseguente necessità di assicurare una differente gestione dei controlli in fase di esecuzione;

**Richiamato** l'art. 119 del d.lgs. 163/2006 (norma applicabile *ratione temporis*), che dispone che per i contratti di particolare importanza, per qualità e importo delle prestazioni, il direttore dell'esecuzione del contratto deve essere un soggetto diverso dal responsabile del procedimento;

**Individuato** nel dott. Luigi Ortaglio, Dirigente amministrativo di ruolo di questa ASST, il profilo più adatto per svolgere tale ruolo, anche alla luce delle comprovate pregresse esperienze in materia di gestione di servizi economici, con il supporto di un costituendo gruppo di professionalità multidisciplinari per gli aspetti tecnici;

**Ritenuto** pertanto di nominare il dott. Luigi Ortaglio Direttore di Esecuzione del contratto per il servizio di ristorazione ospedaliera, a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione del servizio e, in particolare, con riferimento alla predisposizione ed attuazione del piano dei controlli;

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 473 del 31 AGO 2023

Responsabile della UOC proponente;

- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii;

### DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di nominare, ai sensi dell'art. 119 del d.lgs. 163/2006, il dott. Luigi Ortaglio Direttore di Esecuzione del contratto per il servizio di ristorazione ospedaliera, a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione del servizio e, in particolare, con riferimento alla predisposizione ed attuazione del piano dei controlli;
2. di dare atto che il presente atto non comporta ulteriori oneri a carico del bilancio di questa ASST;
3. di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, c. 4 della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
4. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

#### UOC Gestione Acquisti

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: Dott. Claudio Di Benedetto  
Pratica trattata da: dott. Claudio Di Benedetto  
Atti n. 2019/1.6.3/5.2.6.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 473 del 31 AGO. 2023

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 31 AGO. 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 4 pagine e n. 0 pagine di allegati.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

*[Handwritten signature]*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
il Funzionario addetto