



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 299 del 25 MAG. 2023

OGGETTO: Esito di concorso pubblico per titoli ed esami per n. 1 contratto a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente Medico delle Malattie dell'Apparato Respiratorio.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 25 MAG. 2023 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

il presente provvedimento non comporta oneri a carico del Bilancio aziendale

Il Direttore
UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 299 del 25 MAG. 2023

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Premesso che con deliberazione n. 574 del 01/12/2022 è stato indetto Il concorso pubblico, per titoli ed esami, per n. 1 contratto a tempo pieno ed indeterminato di Dirigente Medico delle Malattie dell'Apparato Respiratorio;

Preso atto che:

- con deliberazione n. 246 del 21/04/2023, si è preso atto della verifica condotta da parte della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane circa il possesso dei requisiti previsti dal bando, si è proceduto ad ammettere n. 10 candidati ed è stata nominata la Commissione esaminatrice del concorso;
- in data 21/04/2023, mediante apposito avviso pubblicato sul sito internet aziendale, è stata resa nota la data di espletamento delle prove scritta, pratica e orale del concorso in argomento;

Atteso che il giorno 12/05/2023, data individuata per l'espletamento delle prove scritta, pratica e orale:

- sono risultate presenti n. 3 candidate:

COGNOME NOME	DATA DI NASCITA
Danzo Fiammetta	03/07/1993
Job Sara	14/01/1986
Mandurino Mirizzi Francesca	03/05/1990

- sono risultati assenti e pertanto sono stati dichiarati rinunciatari al concorso n. 7 candidati:

COGNOME NOME	DATA DI NASCITA	COGNOME NOME	DATA DI NASCITA
Algeri Margherita	23/11/1989	Rovere Leonardo	30/01/1995
De Simoni Alessandro	28/02/1992	Spitaleri Debora Maria	10/07/1993
Lalla Francesca	16/09/1993	Vignini Giovanna	29/04/1992
Pacchetti Lucia	23/09/1993		



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 299 del 25 MAG. 2023

Considerato che nella data del 12/05/2023 la Commissione esaminatrice nominata con deliberazione n. 246 del 21/04/2023:

- ha proceduto alla valutazione dei titoli e dei curricula delle candidate presenti e all'espletamento delle relative prove scritta, pratica e orale, come da verbale agli atti;
- ha formulato la seguente graduatoria di merito con il punteggio indicato a fianco di ciascuna candidata:

- per la candidata con la specialità oggetto del concorso,

COGNOME NOME	TOT PUNTI CURRICULUM MAX P.TI 20	PUNTI PROVA SCRITTA P.TI 21/30	PUNTI PROVA PRATICA P.TI 21/30	PUNTI PROVA ORALE P.TI 14/20	TOTALE CURRICULUM E PROVE MAX 100 P.TI
Job Sara	8,517	26,000	25,000	20,000	79,517

- per le candidate iscritte a partire dal III anno della specialità oggetto del concorso,

COGNOME NOME	TOT PUNTI CURRICULUM MAX P.TI 20	PUNTI PROVA SCRITTA P.TI 21/30	PUNTI PROVA PRATICA P.TI 21/30	PUNTI PROVA ORALE P.TI 14/20	TOTALE CURRICULUM E PROVE MAX 100 P.TI
Danzo Fiammetta	0,507	27,000	23,000	16,000	66,507
Mandurino Mirizzi Francesca	0,304	25,000	21,000	19,000	65,304

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

- l'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei fabbisogni anni 2021-2023 approvato con DGR n. XI/6062 del 07/03/2022 ed è coerente con le "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023" approvate con DGR n. XI/7758 del 28/12/2022;
- la copertura economica della suddetta assunzione rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 1780 del 10/02/2023, pari a complessivi € 66.079.129,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi in quanto l'onere derivante dall'assunzione in argomento, pari a complessivi € 79.858,90, è già stato contabilizzato a carico del Bilancio aziendale con la Deliberazione del Direttore Generale n. 574 del 01/12/2022;

Preso atto che la stipula del contratto individuale di lavoro, così come prescritto dall'art. 11 del C.C.N.L. del 19 dicembre 2019 Area Sanità, è subordinata alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici, nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 299 del 25 MAG. 2023

Ritenuto di:

- prendere atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice in data 12/05/2023 e di approvare la relativa graduatoria;
- assumere a tempo indeterminato la dott.ssa Sara Job in qualità di Dirigente Medico di Malattie dell'Apparato Respiratorio, a far data della sottoscrizione del contratto;
- delegare il Direttore dell'UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con propria determinazione dirigenziale alla presa d'atto della data di effettiva assunzione in servizio della citata professionista;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile dello UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice in data 12/05/2023 e di approvare, in base alla valutazione dei titoli e delle prove scritta, pratica e orale la seguente graduatoria:

- per i candidati con la specialità oggetto del concorso,

COGNOME NOME	TOT PUNTI CURRICULUM MAX P.TI 20	PUNTI PROVA SCRITTA P.TI 21/30	PUNTI PROVA PRATICA P.TI 21/30	PUNTI PROVA ORALE P.TI 14/20	TOTALE CURRICULUM E PROVE MAX 100 P.TI
Job Sara	8,517	26,000	25,000	20,000	79,517

- per i candidati iscritti a partire dal III anno della specialità oggetto del concorso,

COGNOME NOME	TOT PUNTI CURRICULUM MAX P.TI 20	PUNTI PROVA SCRITTA P.TI 21/30	PUNTI PROVA PRATICA P.TI 21/30	PUNTI PROVA ORALE P.TI 14/20	TOTALE CURRICULUM E PROVE MAX 100 P.TI
Danzo Fiammetta	0,507	27,000	23,000	16,000	66,507
Mandurino Mirizzi Francesca	0,304	25,000	21,000	19,000	65,304



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 299 del 25 MAG. 2023

2. di assumere a tempo indeterminato la dott.ssa Sara Job in qualità di Dirigente Medico di Malattie dell'Apparato Respiratorio, a far data della sottoscrizione del contratto;
3. di delegare il Direttore dell'UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con propria determinazione dirigenziale alla presa d'atto della data di effettiva assunzione in servizio della citata professionista;
4. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi in quanto l'onere derivante dall'assunzione in argomento, pari a complessivi € 79.858,90, è già stato contabilizzato a carico del Bilancio aziendale con la Deliberazione del Direttore Generale n. 574 del 01/12/2022;
5. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
6. di dichiarare il provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/09 (come modificato dalla L.R. 22/2021);
7. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/2015;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

Firmato digitalmente ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: dott. Vito Nicolai
Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 299 del 25 MAG. 2023

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009 e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 25 MAG. 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e n. // allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Carlo Donatelli

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto