



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 226 del 20 APR. 2023

OGGETTO: Presa d'atto dismissione cespiti anno 2022.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE ACQUISTI**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 20 APR. 2023 allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, il cui onere rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore Dott. Claudio Di Benedetto
UOC Gestione Acquisti

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- ai conti economici del Bilancio dell'anno 2022, così suddivisi:
 - n. C54800100010 "MINUSVALENZE ORDINARIE DA DISMISSIONE BENI MATERIALI", per il costo complessivo pari ad € 3.380,33;
 - n. R46000100010 "ALTRI PROVENTI STRAORDINARI", per il ricavo complessivo pari ad € 3.380,33;
- al conto dello Stato Patrimoniale del Bilancio dell'anno 2022, di seguito indicato:
 - n. P20001000141 "RISERVA PLUSVALENZE 2022", per l'importo complessivo pari ad € 500,00.

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 226 del 20 APR. 2023

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Visti:

- l'art. 22 c. 6 della L.R. n. 33 del 30 dicembre 2009 testo vigente ad oggetto: "*Testo Unico delle leggi in materia di Sanità*" che rende obbligatorio per gli Enti del S.S.R. (tra cui le ASST) la tenuta del libro degli inventari e dei cespiti ammortizzabili;
- il d.lgs. 23 giugno 2011 n. 118 recante "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42.*", che prevede per il settore sanitario, allegato 3, le aliquote di ammortamento per le immobilizzazioni materiali e immateriali;

Premesso che nell'anno 2022 i tecnici competenti e i responsabili delle Unità Operative hanno dichiarato alcuni beni mobili non più idonei all'utilizzo e che, vista l'impraticabilità degli eventuali interventi manutentivi volti al ripristino della loro funzionalità e della messa a norma sia per l'oggettiva impossibilità di reperimento dei pezzi di ricambio sia per l'onerosità dal punto di vista economico, questi ultimi sono stati dismessi;

Richiamata la deliberazione n. 368 del 28/06/2018, con la quale sono state approvate le procedure aziendali inerenti l'area D) Immobilizzazioni del Percorso Attuativo della Certificabilità del bilancio che prevedono, tra gli adempimenti per la corretta tenuta del libro cespiti, che "*La rilevazione fisica può avvenire anche a campione, nel caso di rilevazioni annuali, ma dovrà comunque garantire la copertura della totalità del campione nel triennio di riferimento*";

Ravvisata la necessità di prendere atto delle dismissioni dei beni mobili inventariati e delle relative scritture contabili per l'importo complessivo di € 1.487.750,45 come dalle risultanze di cui all'"allegato 1", tenuto conto che il patrimonio aziendale al netto delle dismissioni effettuate, al 31 dicembre 2022, ha un valore complessivo pari ad € 196.688.883,52;

Rilevata la necessità, inoltre, come attestato dal Direttore della U.O.C. Gestione Acquisti di effettuare la rottamazione fisica dei beni non utilizzabili in quanto hanno esaurito il loro ciclo di vita, mediante conferimento a pubbliche discariche o a soggetti autorizzati allo specifico smaltimento degli stessi beni;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 226 del 20 APR. 2023

Dato atto che per tali beni non sussistono le condizioni per la loro messa in disponibilità in attuazione della L.R. 07.05.2001 n. 10;

Dato atto la U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità ha effettuato, sul conto economico e sullo stato patrimoniale del Bilancio d'esercizio 2022, le operazioni contabili relative alle intervenute variazioni per le tipologie ed entità indicate nell'allegato 1 e che dalle stesse sono derivate minusvalenze per un importo complessivo pari ad € 3.380,33, interamente sterilizzate per pari importo, e plusvalenze per un importo pari ad € 500,00;

Ritenuto di prendere atto di quanto dichiarato dai tecnici competenti e dai responsabili delle Unità Operative aziendali in merito alla dismissione dei beni mobili non più idonei all'utilizzo e che pertanto tali beni sono stati dismessi nel corso dell'anno 2022;

Viste

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D.lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto di quanto dichiarato dai tecnici competenti e dai responsabili delle Unità Operative aziendali in merito alla dismissione dei beni mobili non più idonei all'utilizzo, come dettagliati nell'allegato 1, che costituisce parte integrale e sostanziale del presente provvedimento;
2. di dare atto che i beni di cui al prospetto riepilogativo sono stati dismessi nel corso dell'anno 2022;
3. di dare atto che la U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità ha effettuato, sul conto economico e sullo stato patrimoniale del Bilancio d'esercizio 2022, le operazioni contabili relative alle intervenute variazioni per le tipologie ed entità indicate nell'allegato 1 e che dalle stesse sono derivate minusvalenze per un importo complessivo pari ad € 3.380,33, interamente sterilizzate per pari importo, e plusvalenze per un importo pari ad € 500,00;
4. di dare atto che gli oneri derivanti dal presente provvedimento sono annotati ai conti del Bilancio dell'esercizio 2022, indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

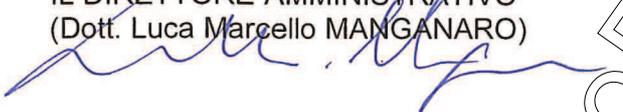


DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 226 del 20 APR. 2023

5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.


IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

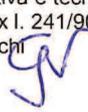

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)


IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)


IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

WWW.ALBOPRETORIONLINE.IT

UOC Gestione Acquisti

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento.
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: Dott. Claudio Di Benedetto 
Pratica trattata da: Giorgia Valsecchi 
(Atti n. 2022/1.6.3/8)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 226 del 20 APR. 2023

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 21 APR. 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 1 allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

ALLEGATO 1

DISMISSIONE CESPITI ANNO 2022

Cod. Categoria	Desc. Categoria	Conto Acquisto	Desc. Conto Acquisto	Tipo Acquisto	Dismissioni	Ammortamento Dismesso	Minusvalenza	Plusvalenza
C0000.001	Attrezzature informatiche	A020030000050	ATTREZZATURE INFORMATICHE	Sterilizzato	-1.420,62	-1.015,38	-405,24	0,00
XX100.106	Impianti e macchinari (attrezzatura specifica)	A020010000001	IMPIANTI E MACCHINARI	Fondi Propri	-883,14	-883,14	0,00	0,00
XX100.107	Sistemi telefonici/audiovisivi (macch. elettrom. e sist. telef.)	A020030000060	SISTEMI TELEFONICI/AUDIOVISIVI ELETTRONICI	Fondi Propri	-312,00	-312,00	0,00	0,00
XX100.109	Mobili e arredi	A020030000030	MOBILI E ARREDI	Fondi Propri	-2.291,32	-2.291,32	0,00	0,00
XX100.109	Mobili e arredi	A020030000030	MOBILI E ARREDI	Sterilizzato	-3.075,82	-2.941,59	-134,23	0,00
XX100.110	Macchine d'ufficio (mobili e macch. ordinarie d'ufficio)	A020030000040	MACCHINE DA UFFICIO	Sterilizzato	-393,33	-393,33	0,00	0,00
XX100.111	Attrezzature informatiche (macch. elettrom. elettroniche e PC)	A020030000050	ATTREZZATURE INFORMATICHE	Fondi Propri	-22.748,52	-22.748,52	0,00	0,00
XX100.111	Attrezzature informatiche (macch. elettrom. elettroniche e PC)	A020030000050	ATTREZZATURE INFORMATICHE	Sterilizzato	-91.129,29	-90.904,13	-225,16	0,00
XX100.113	Attrezzature e apparecchiature sanitarie (attrezz. specifica)	A020020000001	ATTREZZATURE E APPARECCHIATURE SANITARIE	Fondi Propri	-328.556,22	-328.556,22	0,00	0,00
XX100.113	Attrezzature e apparecchiature sanitarie (attrezz. specifica)	A020020000001	ATTREZZATURE E APPARECCHIATURE SANITARIE	Sterilizzato	-726.835,24	-724.219,54	-2.615,70	0,00
XX100.D07	CTO Sistemi Telefonici (Macch. Elettrom. E Sist. Telef.)	A020030000120	ALTRI BENI CTO	Sterilizzato	-0,60	-0,60	0,00	0,00
XX100.D09	CTO Mobilio E Arredi	A020030000035	MOBILI E ARREDI CTO	Sterilizzato	-5.559,52	-5.559,52	0,00	0,00
XX100.D11	CTO Attrezzature Informatiche (Macch. Elettrom. Eletttroniche E Pc)	A020030000055	ELABORATORI E PERSONAL COMPUTER CTO	Fondi Propri	-1.065,14	-1.065,14	0,00	0,00
XX100.D11	CTO Attrezzature Informatiche (Macch. Elettrom. Eletttroniche E Pc)	A020030000055	ELABORATORI E PERSONAL COMPUTER CTO	Sterilizzato	-1.867,25	-1.867,25	0,00	0,00
XX100.D13	CTO Attrezzature e Apparecchiature (Attrezzatura Specif.)	A020020000010	ATTREZZATURE E APPARECCHIATURE SANITARIE CTO	Fondi Propri	-273.725,95	-273.725,95	0,00	500,00
XX100.D13	CTO Attrezzature e Apparecchiature (Attrezzatura Specif.)	A020020000010	ATTREZZATURE E APPARECCHIATURE SANITARIE CTO	Sterilizzato	-23.304,30	-23.304,30	0,00	0,00
XXIII.101	Licenze d'uso software	A010030000001	LICENZE D'USO SOFTWARE	Sterilizzato	-2.865,68	-2.865,68	0,00	0,00
XXIV0.101	Attrezzature e apparecchiature Economiche (Attrezzatura Generica)	A020030000080	ATTREZZATURE E APPARECCHIATURE ECONOMICHE	Fondi Propri	-8,99	-8,99	0,00	0,00
XXIV0.101	Attrezzature e apparecchiature Economiche (Attrezzatura Generica)	A020030000080	ATTREZZATURE E APPARECCHIATURE ECONOMICHE	Sterilizzato	-821,28	-821,28	0,00	0,00
XXIV0.D01	CTO Attrezzature E Apparecchiature Economiche (Attrezzatura Generica)	A020030000120	ALTRI BENI CTO	Fondi Propri	-886,24	-886,24	0,00	0,00
Totale complessivo					-1.487.750,45	-1.484.370,12	-3.380,33	500,00