



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 214 del 06 APR. 2023

**OGGETTO:** adesione alla Convenzione ARIA\_2021\_012 ("Carta e Cancelleria") Lotto 1 per la fornitura di carta in risme. CIG ARIA: 9238353212 – CIG Derivato: 97135578CF

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC GESTIONE ACQUISTI**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 06 APR. 2023 all'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, il cui onere rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore  
UOC Gestione Acquisti  
Dott. Claudio Di Benedetto

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA**

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- al Conto economico n. C50503000030 "CANCELLERIA E SUPPORTI MECCANOGRAPHICI" dei bilanci degli anni 2023, 2024, 2025 e 2026 pari a complessivi € 179.595,85 IVA al 22% inclusa, così suddivisi:

Esercizio 2023 € 47.393,36 IVA 22% inclusa;  
Esercizio 2024 € 59.865,28 IVA 22% inclusa;  
Esercizio 2025 € 59.865,28 IVA 22% inclusa;  
Esercizio 2026 € 12.471,93 IVA 22% inclusa.

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità  
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 214 del 06 APR. 2021

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR n. XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

**Premesso** che questa ASST necessita per lo svolgimento delle attività istituzionali di reparti e uffici dell'approvvigionamento di carta in risme, formato A3 e A4;

**Vista** la L. 296/2006 ("Finanziaria 2007") art. 1 c. 499, nella parte in cui prevede che "gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A";

### Preso atto che:

- Aria SpA ha attivato la convezione ARIA\_2021\_012 relativa alla fornitura di Carta e cancelleria;
- i prodotti necessari a questa ASST sono presenti nel lotto 1 - "Carta in risme" della suddetta convenzione, con scadenza 15/3/2026;
- sulla scorta dei fabbisogni elaborati dalla UOC Gestione Acquisti questa ASST ha aderito alla convenzione ARIA\_2021\_012/L1 per i prezzi e le quantità come di seguito riportati:

Iniziativa	Aggiudicatario	Nome del prodotto	Codice Prodotto	Prezzo Risma (500 fogli)	Quantità Risme 36 mesi	Importo complessivo 36 mesi IVA esclusa
ARIA_2021_012/L1	Valsecchi Cancelleria SRL	GO COPY PREMIUM 80 - CARTA BIANCA PER FOTOCOPIE GR. 80 F.TO A3 IN BANCALI	A3N80BA	€ 6,5229	450	€ 147.209,7150
		GO COPY PREMIUM 80 - CARTA BIANCA PER FOTOCOPIE GR. 80 F.TO A4 IN BANCALI	A4N80BA	€ 3,6159	39900	





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 214 del 06 APR. 2023

**Precisato che:**

- come previsto dall'art. 8 del Regolamento aziendale "Ripartizione incentivi per le funzioni tecniche" adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 648/2021, la presente procedura rientra nell'applicazione dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 "Incentivi e funzioni tecniche, con riferimento alla data di adesione;
- l'importo derivante dall'applicazione dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 "Incentivi e funzioni tecniche", calcolato sul valore di adesione, è pari a € 956,86 e verrà accantonato, in coerenza con le disposizioni regionali in materia e in applicazione del suddetto regolamento, nel bilancio d'esercizio di ciascun anno di competenza, subordinatamente alla verifica della capienza dei fondi messi a disposizione annualmente da Regione Lombardia;
- nelle more dell'approvazione dell'accantonamento al fondo da parte di Regione Lombardia, la previsione circa l'ammontare degli incentivi da erogare, pari all'80% del valore di cui sopra, da assegnarsi sulla base delle funzioni tecniche espletate dal personale dipendente incaricato, è quantificato in € 765,488;
- i soggetti destinatari dell'incentivo e la relativa quota di ripartizione sono stati individuati dal RUP con nota prot. 3215 del 17/03/2023;
- le quote di incentivo non erogate, in quanto le relative attività sono svolte da personale con qualifica dirigenziale, incrementeranno la quota del 20%, pari a € 235,95 destinata agli investimenti, come previsto dall'art. 9 co. 5 del regolamento aziendale;

**Ritenuto pertanto di:**

- aderire alla convenzione ARIA\_2021\_012 ("Carta e cancelleria") Lotto 1 per la fornitura di carta in risme, aggiudicata alla società Valsecchi Cancelleria SRL con sede legale in Via Larga n. 8 Milano (MI), per l'importo complessivo di € 147.209,7150 IVA 22% esclusa pari ad € 179.595,85 IVA 22% inclusa;
- dare atto che la durata della fornitura avrà decorrenza dalla data di emissione dell'Odf fino al 15/03/2026;
- nominare, ai sensi dell'art. 111 D.lgs. 50/2016 la d.ssa Annalisa Bonizio nella qualità di collaboratore amministrativo presso la UOC Gestione Acquisti - area dei professionisti della salute e dei funzionari, quale Direttore di Esecuzione del contratto a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione della fornitura;

**Viste**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di aderire alla convenzione ARIA\_2021\_012 ("Carta e cancelleria") Lotto 1 per la fornitura di carta in risme, aggiudicata alla società Valsecchi Cancelleria SRL, per l'importo complessivo di € 179.595,85 IVA 22% inclusa;





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 214 del 06 APR. 2023

2. di dare atto che la durata della fornitura avrà decorrenza dalla data di emissione dell'Odf fino al 15/03/2026;
3. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 179.595,85 IVA al 22%, è annotato al conto dei Bilanci economici indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
4. di nominare, ai sensi dell'art. 111 D.lgs. 50/2016 la d.ssa Annalisa Bonizio nella qualità di collaboratore amministrativo presso la UOC Gestione Acquisti - area dei professionisti della salute e dei funzionari, quale Direttore di Esecuzione del contratto a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione della fornitura;
5. di prendere atto che l'importo derivante dall'applicazione dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 "Incentivi e funzioni tecniche", calcolato sul valore di adesione, è pari ad € 956,86 e verrà accantonato in coerenza con le disposizioni regionali in materia e in applicazione del relativo Regolamento Aziendale adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 648/2021, nel bilancio d'esercizio di ciascun anno di competenza, subordinatamente alla verifica della capienza dei fondi messi a disposizione annualmente da Regione Lombardia la sua erogazione sarà effettuata come dettagliato in parte motiva;
6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

**UOC Gestione Acquisti**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: Dott. Claudio Di Benedetto  
Pratica trattata da: sig.ra Elena Pisano  
ATTI n. 2023/1.6.3/1.1.3



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 214 del 06 APR. 2023

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 07 APR. 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 0 allegati.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Monica Andreola*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, lì \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto