



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 197 del 30 MAR. 2023

**OGGETTO: Adesione alla Convenzione di ARIA S.p.a., denominata ARIA\_2020\_017/Lotto 8, per la fornitura di Ausili per disabili.**  
**CIG padre Convenzione: 84586624B3 – CIG Derivato: 9707714305**

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC GESTIONE ACQUISTI**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 30 MAR. 2023 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, il cui onere rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento

Direttore  
UOC Gestione Acquisti  
Dott. Claudio Di Benedetto

**ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA**

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- al Conto dello Stato Patrimoniale A02002000001 "attrezzature e apparecchiature sanitarie" del Bilancio dell'anno 2023, per complessivi € 53.352,00 (IVA 4% inclusa), finanziato con Deliberazione n. XI/5970/2022 - Decreto n. 4188/2022.

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità  
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 197 del 30 MAR. 2023

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR n. XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

### Premesso che:

- alla luce della tipologia di chirurgia effettuata presso questa ASST, per consentire la mobilità dei pazienti ricoverati all'interno dei reparti di degenza e tra i reparti e il blocco operatorio, è necessario dotare tutti i reparti di ausili per disabili, quali, in particolare, carrozzine;
- la UOC Gestione Acquisti, di concerto con il Servizio di Ingegneria Clinica e il Coordinatore Infermieristico con Incarico di funzione in "Dipartimento di Reumatologia e Scienze Mediche - Coordinamento dei Processi Assistenziali Dipartimentali", ha effettuato una ricognizione di tutti gli ausili per disabili in uso presso le sedi della ASST, al fine di individuare il numero di dispositivi vetusti da sostituire o intercettare le nuove esigenze;
- agli esiti di tale ricognizione sono emerse le seguenti necessità:

tipologia dispositivo	quantità
Carrozzina ad autospinta	120
Sedia comoda ad autospinta per disabili con W.C	9
Carrozzina ad autospinta con telaio basculante con wc modello XL	3
Carrozzine basculante	4

**Ravvisata** la necessità di procedere all'acquisto dei dispositivi sopra individuati in quanto necessari al supporto dell'attività clinica per garantire la mobilità dei pazienti nei reparti di degenza e tra i reparti e il blocco operatorio;

**Vista** la L. 296/2006 ("Finanziaria 2007") art. 1 c. 499, nella parte in cui prevede che "Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate a Consip S.p.A.",





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 197 del 30 MAR. 2023

**Considerato che:**

- ARIA S.P.A ha aggiudicato la convenzione ARIA\_2020\_017 per la fornitura di Ausili per disabili che, al lotto 8, prevede la fornitura di carrozzine ad autospinta, idonee per le esigenze standard dei reparti come di seguito dettagliato:

2020_017 L 8 – Officine Ortopediche Ferrero S.r.l. CIG ARIA: 84586624B3 – CIG Derivato: 9707714305						
Descrizione	Codice prodotto	Rdm	CND	Quantità	Prezzo unitario (IVA esclusa)	Valore di adesione (IVA esclusa)
Carrozzina ad autospinta con telaio basculante, fiancate imbottite, ruotine antiribaltamento e ruotine di transito	B94F-48 + 398/2 + 338SE + 337S	55961	Y180918	120	€ 427,50	€ 51.300,00

- non vi sono convenzioni attive e capienti per la fornitura delle altre tipologie di carrozzine, per le quali, pertanto, la UOC Gestione Acquisti dovrà provvedere con una procedura autonoma con successivo atto;

**Precisato che:**

- come previsto dall'art. 8 del Regolamento aziendale "Ripartizione incentivi per le funzioni tecniche" adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 648/2021, la presente procedura rientra nell'applicazione dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 "Incentivi e funzioni tecniche", con riferimento alla data di adesione;
- l'importo derivante dall'applicazione dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 "Incentivi e funzioni tecniche", calcolato sul valore di adesione, è pari a € 333,45 e verrà accantonato, in coerenza con le disposizioni regionali in materia e in applicazione del suddetto regolamento, nel bilancio d'esercizio di ciascun anno di competenza, subordinatamente alla verifica della capienza dei fondi messi a disposizione annualmente da Regione Lombardia;
- nelle more dell'approvazione dell'accantonamento al fondo da parte di Regione Lombardia, la previsione circa l'ammontare degli incentivi da erogare, pari all'80% del valore di cui sopra, da assegnarsi sulla base delle funzioni tecniche espletate dal personale dipendente incaricato, è quantificato in € 266,76;
- i soggetti destinatari dell'incentivo e la relativa quota di ripartizione sono stati individuati dal RUP con nota prot. 3214/2023 del 17/03/2023;
- le quote di incentivo non erogate, in quanto le relative attività sono svolte da personale con qualifica dirigenziale, pari a € 15,54, incrementeranno la quota del 20% destinata agli investimenti, come previsto dall'art. 9 co. 5 del regolamento aziendale;

**Ritenuto pertanto di:**

- aderire al Lotto 8 della convenzione ARIA\_2020\_017 per la fornitura di Ausili per disabili, aggiudicato alla società Officina Ortopedica Ferrero, per la fornitura di n. 120 carrozzine, ad un valore unitario di € 427,50 (IVA esclusa), per l'importo complessivo di € 51.300,00 (IVA esclusa), per il periodo dalla data di emissione sulla piattaforma Neca dell'ordinativo di fornitura fino al 26/04/2025 (durata fissa di scadenza dell'ordinativo);





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 197 del 30 MAR. 2023

- nominare, ai sensi dell'art. 111 D.lgs. 50/2016, la Dott.ssa Loredana Donzelli, Coordinatore Infermieristico con Incarico di funzione in "Dipartimento di Reumatologia e Scienze Mediche - Coordinamento dei Processi Assistenziali Dipartimentali", quale Direttore di Esecuzione del contratto a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione della fornitura;

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di aderire al Lotto 8 della convenzione ARIA\_2020\_017 per la fornitura di Ausili per disabili, aggiudicato alla società Officina Ortopedica Ferrero, per la fornitura di n. 120 carrozzine, ad un valore unitario di € 427,50 (IVA esclusa), per l'importo complessivo di € 51.300,00 (IVA esclusa), per il periodo dalla data di emissione sulla piattaforma Neca dell'ordinativo di fornitura fino al 26/04/2025 (durata fissa di scadenza dell'ordinativo);
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 53.352,00 (IVA 4% inclusa), è annotato al conto del Bilancio dell'esercizio 2023, indicato nel primo foglio della presente deliberazione;
3. di nominare, ai sensi dell'art. 111 D.lgs. 50/2016, la Dott.ssa Loredana Donzelli, Coordinatore Infermieristico con Incarico di funzione in "Dipartimento di Reumatologia e Scienze Mediche - Coordinamento dei Processi Assistenziali Dipartimentali", quale Direttore di Esecuzione del contratto a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione della fornitura;
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 197 del 30 MAR. 2023

5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATTAUADA)

**UOC Gestione Acquisti**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: Dott. Claudio Di Benedetto  
Pratica trattata da: Dott.ssa Annalisa Bonizio  
ATTI n. 2023/1.6.3/2.1.6





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 197 del 30 MAR. 2023

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 31 MAR. 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e n. 0 allegati.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Stefania Caposi*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, lì \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto