



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 169 del 16 MAR. 2023

OGGETTO: aggiornamento della composizione del Servizio Ispettivo dell'ASST Gaetano Pini - CTO.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRIGENTE UOC AFFARI GENERALI E LEGALI**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 6 MAR. 2023 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, il cui onere rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Dirigente UOC Affari Generali e Legali
Dott.ssa Marilena Moretti

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- Il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del Bilancio aziendale

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità

Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 169 del 16 MAR. 2023

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR n. XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR n. XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G. Pini -CTO.

Richiamati:

- l'art.1, comma 62, della L. n. 662/1996 e s.m.i., che prevede per le pubbliche amministrazioni l'istituzione di "Servizi Ispettivi" per l'effettuazione di verifiche sul personale dipendente, finalizzate all'accertamento del rispetto delle disposizioni in materia di incompatibilità;
- l'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001 che prevede la verifica da parte delle pubbliche amministrazioni delle eventuali incompatibilità, cumuli di impieghi e incarichi del personale dipendente;
- la L.n.120/2007 e s.m.i. "*Disposizioni in materia di attività libero professionale intramoenia e altre norme in materia sanitaria*";
- l'art. 16 della L. n. 183/2010 "*Deleghe al Governo in materia di lavori usuranti, di riorganizzazione di enti, di congedi - aspettative e permessi di ammortizzatori sociali, di servizi per l'impiego, di incentivi all'occupazione, di apprendistato, di occupazione femminile, nonché misure contro il lavoro sommerso e disposizioni in tema di lavoro pubblico e di controversie di lavoro*";
- la L. n. 190/2012 "*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*";
- il D.lgs. n. 39/2013 "*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49-50 della legge 6 novembre 2012 n. 190*";
- il DPR 16 aprile 2013 n. 62 "*Codice di comportamento dei dipendenti pubblici*" e s.m.i.;
- i CC.CC.NN.LL. Sanità - Dirigenza Medica e Veterinaria, Dirigenza SPTA e Comparto;

Richiamate altresì:

- la deliberazione del Direttore Generale n. 611 del 14.12.2017 di adozione del Regolamento per la disciplina degli incarichi extra-istituzionali del personale dipendente, ex art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 102 del 16.02.2023 di adozione del Codice di Comportamento dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini-CTO;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 169 del 16 MAR. 2023

Viste:

- la deliberazione del Direttore Generale n. 658 del 03.12.2018 di costituzione del Servizio Ispettivo dell'ASST Gaetano Pini -CTO e di approvazione del relativo regolamento di funzionamento;
- la deliberazione del Direttore Generale n. 306 del 09.06.2022, da ultimo modificativa della composizione del Servizio Ispettivo Aziendale;

Dato atto che, ai sensi dell'art. 4 del regolamento vigente in materia, il Servizio ispettivo Aziendale è collocato in staff alla Direzione Generale ed è costituito da tre dipendenti del ruolo dirigenziale, rappresentativi di tutte le aree di attività (sanitaria, professionale, amministrativa) e da un segretario senza diritto di voto;

Rilevata la necessità di procedere alla modificazione della composizione del Servizio Ispettivo Aziendale in ragione delle dimissioni volontarie, a far data dal 01.02.2023, della dott.ssa Domeniconi Dirigente Medico della Direzione Medica del P.O. Pini, componente del predetto Servizio;

Precisato che il ruolo attribuito al Servizio Ispettivo Aziendale non elimina né sostituisce i compiti e le responsabilità di controllo già previste da disposizioni normative in capo ai Responsabili di altri Organismi interni, nei confronti dei quali il Servizio Ispettivo aziendale è chiamato a svolgere un ruolo consulenziale;

Dato atto che il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale;

Ritenuto, per quanto precede:

- di aggiornare la composizione del Servizio Ispettivo Aziendale, relativamente al componente rappresentativo di area medico-sanitaria, individuando nel contempo, per ciascuna area interessata, i componenti supplenti, al fine di garantirne la piena funzionalità e operatività, come di seguito riportato:

area amministrativa:

- dott.ssa Marilena Moretti, Dirigente della UOC Affari Generali e Legali - Responsabile aziendale della prevenzione della corruzione e trasparenza – Presidente effettivo;
- avv. Sarah Avietti, Dirigente Responsabile UOS Affari Legali - Presidente supplente;

area medico-sanitaria:

- dott. Tudor Draghici, Direttore UOC Direzione Medica di Presidio – componente effettivo;
- dott. Pasquale Ciarnetta, Dirigente Responsabile UOS Direzione Medica di Presidio CTO – componente supplente;

area tecnico-professionale:

- ing. Damiano Daolio, Dirigente UOC Gestione Tecnico Patrimoniale - componente effettivo;
- ing. Francesca Maria Loreti, Dirigente UOC Gestione Tecnico Patrimoniale - componente supplente;

segretario: dott.ssa Maria Teresa Montemitro, collaboratore amministrativo;

- di dare mandato al Servizio Ispettivo Aziendale di formulare una proposta di revisione del regolamento aziendale vigente in materia, da sottoporre alla valutazione della Direzione Strategica;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 169 del 16 MAR. 2023

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di aggiornare la composizione del Servizio Ispettivo Aziendale, relativamente al componente rappresentativo di area medico-sanitaria, individuando nel contempo, per ciascuna area interessata, i componenti supplenti, al fine di garantirne la piena funzionalità e operatività, come di seguito riportato:

area amministrativa:

- dott.ssa Marilena Moretti, Dirigente della UOC Affari Generali e Legali - Responsabile aziendale della prevenzione della corruzione e trasparenza – Presidente effettivo;
- avv. Sarah Avietti, Dirigente Responsabile UOS Affari Legali - Presidente supplente;

area medico-sanitaria:

- dott. Tudor Draghici, Direttore UOC Direzione Medica di Presidio – componente effettivo;
- dott. Pasquale Giametta, Dirigente Responsabile UOS Direzione Medica di Presidio CTO – componente supplente;

area tecnico-professionale:

- ing. Damiano Daolio, Dirigente UOC Gestione Tecnico Patrimoniale - componente effettivo;
- ing. Francesca Maria Loreti, Dirigente UOC Gestione Tecnico Patrimoniale - componente supplente;

segretaria: dott.ssa Maria Teresa Montemitro, collaboratore amministrativo;

2. di dare mandato al Servizio Ispettivo Aziendale di formulare una proposta di revisione del regolamento aziendale vigente in materia, da sottoporre alla valutazione della Direzione Strategica;
3. di dare atto che il presente provvedimento non prevede oneri diretti a carico del bilancio aziendale;
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 169 del 16 MAR. 2023

5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.


IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Paola GIULIANI)


IL DIRETTORE SOCIOSANITARIO
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)


IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)


IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola Lattuada)

www.AlboPretorioonline.it 17103123

UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: Dott.ssa Marilena Moretti
Pratica trattata da: dott.ssa Maria Teresa Montemitro
Atti: 2022. - 1.1.4/3



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 169 del 16 MAR. 2023

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest' Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009 e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 17 MAR. 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e n. // pagine di allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Stefano Cipodi

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto