



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 112 del 23 FEB. 2023

OGGETTO: liquidazione a saldo delle risorse aggiuntive regionali 2022 al personale del comparto, della dirigenza medica e sanitaria e della dirigenza professionale, tecnica e amministrativa.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 23 FEB. 2023 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato.

Il responsabile del procedimento
Direttore UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse
Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

al Conto economico del Bilancio d'esercizio dell'anno 2022, pari a complessivi € 597.908,23.=, così suddivisi:

- n. 52000500051 "risorse aggiuntive regionali comparto sanitario a tempo indeterminato" per € 228.994,04. =;
- n. 52000500052 "risorse aggiuntive regionali comparto sanitario a tempo determinato" per € 1.831,83. =;
- n. 52002500053 "risorse aggiuntive regionali comparto ruolo tecnico tempo indeterminato" per € 70.892,18. =;
- n. 52002500054 "risorse aggiuntive regionali comparto ruolo tecnico tempo determinato" per € 2.463,22. = ;
- n. 52003500053 "risorse aggiuntive regionali comparto amministrativo tempo indeterminato" per € 40.294,75. =;
- n. 52003500054 "risorse aggiuntive regionali comparto amministrativo tempo determinato" per € 5.637,35. =;
- n. 52000500053 "risorse aggiuntive regionali dirigenza medica a tempo indeterminato" per € 89.284,50. =;
- n. 52000500054 "risorse aggiuntive regionali dirigenza medica a tempo determinato" per € 4.347,55. =;
- n. 52000500055 "risorse aggiuntive regionali dirigenza non medica tempo indeterminato" per € 2.166,00. =;
- n. 52001500051 "risorse aggiuntive regionali dirigenza professionale tempo indeterminato" per € 870,78. =;
- n. 52001500052 "risorse aggiuntive regionali dirigenza professionale tempo determinato" per € 420,65. =;
- n. 52002500051 "risorse aggiuntive regionali dirigenza ruolo tecnico tempo indeterminato" per € 422,85. =;
- n. 52002500052 "risorse aggiuntive regionali dirigenza ruolo tecnico tempo determinato" per € 738,36. =;
- n. 52003500051 "risorse aggiuntive regionali dirigenza amministrativa tempo indeterminato" per € 3.569,59. =;
- n. 52000500021 "oneri sociali comparto sanitario a tempo indeterminato" per € 54.500,58. =;
- n. 52000500022 "oneri sociali comparto sanitario a tempo determinato" per € 435,98. =;
- n. 52002500023 "oneri sociali comparto ruolo tecnico a tempo indeterminato" per € 16.872,34. =;
- n. 52002500024 "oneri sociali comparto ruolo tecnico a tempo determinato" per € 586,25. =;
- n. 52003500023 "oneri sociali comparto ruolo amministrativo a tempo indeterminato" per € 9.590,15. =;
- n. 52003500024 "oneri sociali comparto ruolo amministrativo a tempo determinato" per € 1.341,69. =;
- n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica a tempo indeterminato" per € 21.249,71. =;
- n. 52000500024 "oneri sociali dirigenza medica a tempo determinato" per € 1.034,72. =;
- n. 52000500025 "oneri sociali dirigenza non medica a tempo indeterminato" per € 515,51. =;
- n. 52001500021 "oneri sociali dirigenza ruolo professionale a tempo indeterminato" per € 207,25. =;
- n. 52001500022 "oneri sociali dirigenza ruolo professionale a tempo determinato" per € 100,11. =;
- n. 52002500021 "oneri sociali dirigenza ruolo tecnico a tempo indeterminato" per € 100,64. =;
- n. 52002500022 "oneri sociali dirigenza ruolo tecnico a tempo determinato" per € 175,73. =;
- n. 52003500021 "oneri sociali dirigenza ruolo amministrativo a tempo indeterminato" per € 849,56. =;
- n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 38.414,36. =;

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità

Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 112 del 23 FEB. 2023

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Considerato che:

- con DGR n. XI/6873 del 02/08/2022 sono stati approvati gli accordi tra la delegazione di parte pubblica e le OO.SS. della dirigenza e del comparto in materia di linee generali di indirizzo sulle risorse aggiuntive regionali (RAR) per l'anno 2022;
- le linee generali di indirizzo di cui al punto precedente hanno, tra l'altro, individuato gli obiettivi di interesse regionale cui collegare le risorse aggiuntive per l'anno 2022, nonché la quantificazione economica pro-capite delle citate risorse, i criteri di massima degli indicatori cui far riferimento per l'individuazione delle "aree di intervento - macro obiettivi" nelle quali, a vario titolo, tutto il personale è stato coinvolto, la tempistica e il crono programma per l'individuazione dei progetti, della loro approvazione, esecuzione e per il riconoscimento delle citate risorse aggiuntive;
- in attuazione delle linee generali di indirizzo si è provveduto alla declinazione aziendale dei precitati macro-obiettivi ed alla conseguente predisposizione dei progetti, unitamente ai relativi indicatori e criteri di valutazione, concordati con le rappresentanze sindacali, come da ipotesi di Contratto Integrativo Aziendale sottoscritti rispettivamente il 26/07/2022 con le OO.SS. del comparto e in data 07/09/2022 con le OO.SS. della dirigenza;
- all'esito positivo del controllo di compatibilità economica esercitato dal Collegio Sindacale in data 25/11/2022, è stato contestualmente sottoscritto il Contratto Integrativo Aziendale con le OO.SS. della dirigenza;

Atteso che il cronoprogramma stabilisce:

- l'erogazione, nel mese di settembre 2022, di una quota pari al 60% della quota pro capite spettante, da erogarsi subordinatamente alla predisposizione dei progetti, alla loro condivisione con la parte sindacale ed alla verifica da parte del Nucleo di Valutazione delle prestazioni del positivo stato di avanzamento dei progetti;
- l'erogazione del saldo della quota pro capite, della quota una tantum e delle eventuali quote aggiuntive entro la mensilità di febbraio 2023, previa verifica finale del raggiungimento degli obiettivi da parte del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni;

Richiamate le deliberazioni del Direttore Generale n. 458 del 22/09/2022 e n. 479 del 06/10/2022 con le quali si è provveduto a liquidare al personale del comparto e della dirigenza, con le competenze stipendiali del mese di settembre e del mese di ottobre 2022, sulla scorta delle valutazioni effettuate dagli organismi preposti alla verifica degli obiettivi, una prima quota di risorse aggiuntive regionali, rispettivamente pari al 60% della quota pro capite;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 112 del 23 FEB. 2023

Evidenziato che:

- i compensi individuali devono essere erogati, ai sensi dell'art. 2 dei relativi accordi integrativi aziendali sottoscritti, a seguito di un processo di verifica volto a misurare sia il grado di raggiungimento dell'obiettivo, sia l'apporto fornito da ogni singolo dipendente all'interno dell'équipe di cui fa parte, come di seguito specificato:
 - ❖ ogni coordinatore di progetto deve predisporre, in coincidenza con la verifica finale, una relazione nella quale viene rappresentato lo stato di completamento dei progetti al 31/12/2022 indicando l'apporto fornito dai partecipanti;
 - ❖ il Nucleo di Valutazione delle Prestazioni effettua la verifica finale del raggiungimento degli obiettivi, in forza della quale è possibile erogare il saldo delle quote individuali entro la scadenza prevista (febbraio 2023);
- ai sensi dell'art. 1 dei relativi accordi integrativi aziendali sottoscritti, come da *Linee Generali di Indirizzo Regionali*, sono riconosciute:
 - ❖ un'ulteriore quota aggiuntiva pari a € 173,00.= al personale della dirigenza operante su turni articolati sulle 24 ore e che in un anno effettua almeno 12 turni notturni;
 - ❖ un'ulteriore quota annua di € 227,00.= al personale del comparto effettivamente operante su 3 turni articolati sulle 24 ore;
 - ❖ un'ulteriore quota annua di € 100,00.= al personale sanitario (infermiere, infermiere pediatrico, assistente sanitario, ostetrica) e al personale tecnico sanitario effettivamente operante su turni articolati sulle 12 ore;

Preso atto del verbale n. 2 del 24/01/2023 del Nucleo di Valutazione delle Prestazioni con il quale si certifica il rispetto (100%) degli indicatori definiti e la partecipazione di tutto il personale ai progetti individuati, sulla scorta delle relazioni finali predisposte dai coordinatori di progetto attestanti il completamento delle attività e l'apporto effettivamente fornito dai partecipanti;

Precisato che le Risorse Aggiuntive Regionali previste per l'anno 2022 non si consolidano in alcuno dei Fondi contrattuali, come previsto dalla Linee di indirizzo regionali;

Dato atto che la quantificazione del fabbisogno aziendale è evidenziata nelle seguenti tabelle di sintesi:

PERSONALE DELLA DIRIGENZA						
CATEGORIA	PRESENTI AL 01/01/2022	QUOTA TEORICA	IMPORTO	ONERI	IRAP	TOTALE RISORSE
DIRIGENTI MEDICI intramoenia	191	1.100,00 €	210.100,00 €	50.003,80 €	17.858,50 €	277.962,30 €
DIRIGENTI MEDICI extramoenia	31	- €	- €	- €	- €	- €
DIRIGENTI SANITARI	5	1.100,00 €	5.500,00 €	1.309,00 €	467,50 €	7.276,50 €
DIRIGENTI PTA	12	1.100,00 €	13.200,00 €	3.141,60 €	1.122,00 €	17.463,60 €
QUOTA AGGIUNTIVA personale DIRIGENTE su turni H 24 che effettua almeno 12 turni notturni l'anno (su base anno 2021)	111	173,00 €	19.203,00 €	4.570,31 €	1.632,26 €	25.405,57 €
TOTALE	239		248.003,00 €	59.024,71 €	21.080,26 €	328.107,97 €



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 112 del 23 FEB. 2023

PERSONALE DEL COMPARTO							
CATEGORIA	PRESENTI AL 01.01.22	QUOTA TEORICA	UNA TANTUM	IMPORTO	ONERI	IRAP	TOTALE RISORSE
CAT D_DS	561	725,00 €	75,00 €	448.800,00 €	106.814,40 €	38.148,00 €	
CAT C	64	670,00 €	75,00 €	47.680,00 €	11.347,84 €	4.052,80 €	
CAT B_BS	229	581,00 €	75,00 €	150.224,00 €	35.753,31 €	12.769,04 €	
CAT A	25	540,00 €	75,00 €	15.375,00 €	3.659,25 €	1.306,88 €	
TOTALE	879			662.079,00 €	157.574,80 €	56.276,72 €	875.930,52 €
QUOTA AGGIUNTIVA personale INFERMIERISTICO su turni 24h (proiezione personale anno 2022)	219	227,00 €	- €	49.713,00 €	11.831,69 €	4.225,61 €	65.770,30 €
QUOTA AGGIUNTIVA personale INFERMIERISTICO e TEC SAN NON su turni 24h (proiezione personale anno 2022)	240	100,00 €	- €	24.000,00 €	5.712,00 €	2.040,00 €	31.752,00 €
QUOTA AGGIUNTIVA personale NON INFERMIERISTICO su turni 24h (proiezione personale anno 2022)	46	227,00 €	- €	10.442,00 €	2.485,20 €	887,57 €	13.814,77 €
TOTALE				746.234,00 €	177.603,69 €	63.429,89 €	987.267,58 €

Verificato dall'UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane che in fase di rendicontazione sono emersi dei risparmi rispetto alla quantificazione stimata del fabbisogno economico complessivo a livello aziendale, come evidenziato nelle tabelle che seguono:

PERSONALE DELLA DIRIGENZA			
fabbisogno stimato CIA 2021 con oneri riflessi e IRAP	Prima quota erogata con oneri e IRAP (del. n. 458/22 e n. 479/22)	Saldo con oneri e IRAP	Risparmio
328.107,97 €	169.127,42 €	134.708,23 €	-24.272,32 €

PERSONALE DEL COMPARTO			
fabbisogno stimato CIA 2021 con oneri riflessi e IRAP	Prima quota erogata con oneri e IRAP (del. n. 458/22)	Saldo con oneri e IRAP	Risparmio
987.267,58 €	422.754,55 €	463.200,00 €	-101.313,03 €



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 112 del 23 FEB. 2023

Ritenuto pertanto:

- di procedere alla liquidazione al personale del comparto del saldo delle risorse aggiuntive regionali 2022 pari al 40% della quota pro capite, comprensiva della quota una tantum e, ove spettante, della quota aggiuntiva correlata all'articolazione dei turni effettuati, nel rispetto della tempistica stabilita nell'accordo integrativo aziendale RAR 2022 (febbraio 2023) sottoscritto il 09/08/2022, come da elenchi conservati agli atti;
- di procedere alla liquidazione al personale della dirigenza del saldo delle risorse aggiuntive regionali 2022 pari al 40% della quota pro capite, comprensiva, ove spettante, dell'indennità aggiuntiva correlata ai turni notturni effettuati, nel rispetto della tempistica stabilita nell'accordo integrativo aziendale RAR 2022 (febbraio 2023) sottoscritto il 25/11/2022, come da elenchi conservati agli atti;

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, il costo derivante dal presente provvedimento pari a complessivi € 597.908,23=, oneri e IRAP inclusi, è annotato ai conti del Bilancio d'Esercizio dell'anno 2022 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

Su proposta del Direttore dell'Unità Operativa Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di liquidare il saldo delle risorse aggiuntive regionali 2022, rispettivamente pari al 40% della quota pro capite, comprensiva della quota una tantum e, ove spettante, della quota aggiuntiva correlata all'articolazione dei turni effettuati (comparto) e al 40% della quota pro capite, comprensiva, ove spettante, dell'indennità aggiuntiva correlata ai turni notturni effettuati (dirigenza), unitamente alle competenze stipendiali del mese di febbraio 2023 in applicazione degli accordi integrativi aziendali sottoscritti il 09/08/2022 (comparto) e il 25/11/2022 (dirigenza), come da elenchi formulati dall'UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane e conservati agli atti;
2. di prendere atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 597.908,23=, oneri e IRAP inclusi, è annotato ai conti economici del Bilancio d'esercizio dell'anno 2022 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 112 del 23 FEB. 2023

3. di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto su proposta del Direttore dell'Unità Operativa Complessa Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
4. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
5. di dare atto che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
6. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio on-line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 112 del 23 FEB. 2023

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 24 FEB. 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 7 pagine di cui n. // .allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto