



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 105 del 16 FEB. 2023

OGGETTO: Esito di avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia della durata di 12 mesi, da assegnare alla UOC Ortopedia – Traumatologia II – CTO.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 16 FEB. 2023 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio aziendale.

Il Direttore
UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 105 del 16 FEB. 2023

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Premesso che con deliberazione del Direttore Generale n. 46 del 26/01/2023 è stato indetto un avviso pubblico, per titoli e colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico a tempo determinato di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia della durata di 12 mesi, da assegnare alla UOC Ortopedia – Traumatologia II - CTO;

Preso atto che:

- entro il giorno 09/02/2023, data di scadenza dell'avviso, sono pervenute n. 10 domande e precisamente quelle di:

COGNOME NOME	COGNOME NOME	COGNOME NOME
Cascini Serena Maria	Mazzoleni Manuel Giovanni	Staletti Leda
Ferrara Fabrizio	Monteleone Valerio	Viganò Martino
Koenig Alessandro	Nozzolillo Arturo Sebastiano	
Masulli Massimiliano	Puce Marco	

- i candidati di cui al punto precedente, in possesso dei requisiti previsti dal bando, sono stati ammessi a partecipare al colloquio;
- con comunicazione pubblicata sul sito aziendale nella sezione "Bandi di Concorso", la data del colloquio è stata fissata per il giorno 13/02/2023;

Atteso che il giorno 13/02/2023, data individuata per l'espletamento del colloquio sono risultati presenti tutti i candidati ammessi al colloquio;

Considerato che, come da verbale in atti, la Commissione esaminatrice nominata con deliberazione del Direttore Generale n. 46 del 26/01/2023:

- ha proceduto alla valutazione dei titoli dei candidati presenti al colloquio;
- ha proceduto con l'espletamento della prova orale e ha portato a termine i propri lavori, rilevando che non si sono utilmente classificati nella graduatoria di merito, in quanto non hanno superato con esito positivo la prova orale, non raggiungendo il punteggio minimo previsto per la sufficienza, pari a 36 p.ti su 50, come previsto dal bando, i seguenti n. 3 candidati:

1. Ferrara Fabrizio
2. Koenig Alessandro
3. Masulli Massimiliano



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 105 del 16 FEB. 2023

- ha formulato le seguenti graduatorie di merito con il punteggio indicato a fianco di ciascun candidato:
- per i candidati con la specialità oggetto dell'avviso:

POS.	COGNOME E NOME	TOTALE TITOLI Max p.ti 30	TOTALE PROVA ORALE Max p.ti 50	TOTALE GENERALE Max p.ti 80
1	Staletti Leda	7,614	38,000	45,614

- per i candidati iscritti a partire dal III anno di specialità oggetto dell'avviso alla data di scadenza dell'avviso:

POS.	COGNOME E NOME	TOTALE TITOLI Max p.ti 30	TOTALE PROVA ORALE Max p.ti 50	TOTALE GENERALE Max p.ti 80
1	Mazzoleni Manuel Giovanni	6,292	40,000	46,292
2	Viganò Martino	4,148	40,000	44,148
3	Monteleone Valerio	3,632	40,000	43,632
4	Puce Marco	4,003	39,000	43,003
5	Nozzolillo Arturo Sebastiano	4,805	38,000	42,805
6	Cascini Serena Maria	4,988	36,000	40,988

Dato atto che, come attestato dalle competenti UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità e UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane:

- l'assunzione a tempo determinato disposta con il presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei fabbisogni (anni 2021-2023) approvato con DGR n. XI/6062 del 07/03/2022 ed è coerente con le "Determinazioni in ordine agli indirizzi di programmazione per l'anno 2023" approvate con DGR n. XI/7758 del 28/12/2022;
- la copertura economica della suddetta assunzione rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 1780 del 10/02/2023, pari a complessivi € 66.079.129,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi in quanto la copertura economica è già stata contabilizzata con deliberazione del Direttore Generale n. 46 del 26/01/2023;

Ritenuto di:

- prendere atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice in data 13/02/2023;
- approvare le relative graduatorie di merito;
- assegnare l'incarico a tempo determinato in qualità di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia, da assegnare alla UOC Ortopedia – Traumatologia II - CTO, alla dott.ssa Leda Staletti, per 12 mesi a far data dalla sottoscrizione del contratto;
- delegare il Direttore della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con propria determinazione dirigenziale alla presa d'atto della data di effettiva assunzione in servizio della citata professionista;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 105 del 16 FEB. 2023

- disporre la stipula del relativo contratto individuale di lavoro, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile dello UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto del verbale redatto dalla Commissione esaminatrice in data 13/02/2023;
2. di approvare, in base alla valutazione dei titoli e del colloquio le seguenti graduatorie di merito:
 - per i candidati con la specialità oggetto dell'avviso:

POS.	COGNOME E NOME	TOTALE TITOLI Max p.ti 30	TOTALE PROVA ORALE Max p.ti 50	TOTALE GENERALE Max p.ti 80
1	Staletti Leda	7,614	38,000	45,614

- per i candidati iscritti a partire dal III anno di specialità oggetto dell'avviso alla data di scadenza dell'avviso:

POS.	COGNOME E NOME	TOTALE TITOLI Max p.ti 30	TOTALE PROVA ORALE Max p.ti 50	TOTALE GENERALE Max p.ti 80
1	Mazzoleni Manuel Giovanni	6,292	40,000	46,292
2	Viganò Martino	4,148	40,000	44,148
3	Monteleone Valerio	3,632	40,000	43,632
4	Puce Marco	4,003	39,000	43,003
5	Nozzolillo Arturo Sebastiano	4,805	38,000	42,805
6	Cascini Serena Maria	4,988	36,000	40,988

3. di assumere a tempo determinato in qualità di Dirigente Medico di Ortopedia e Traumatologia, da assegnare alla UOC Ortopedia – Traumatologia II – CTO, la dott.ssa Leda Staletti per 12



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 105 del 16 FEB. 2023

mesi a far data dalla sottoscrizione del contratto;

4. di delegare il Direttore della UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane, con propria determinazione dirigenziale alla presa d'atto della data di effettiva assunzione in servizio della citata professionista;
5. di disporre la stipula del relativo contratto individuale di lavoro, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);
6. di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi in quanto la copertura economica è già stata contabilizzata con deliberazione del Direttore Generale n. 46 del 26/01/2023;
7. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
8. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/2015;
9. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L.241/90: dott. Vito Nicolai
Pratica trattata da: dott.ssa Martina Santambrogio



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 105 del 16 FEB. 2023

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 17 FEB. 2023 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e n. // allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Flavia Lorenzini

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
il Funzionario addetto