



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE ACQUISTI n.

17 - 07 - 02 - 23

**OGGETTO: Affidamento diretto, previa richiesta di preventivi, del servizio di riparazione e manutenzione dello strumentario chirurgico generale della ASST G. PINI – CTO, per un periodo di 36 mesi. CIG 9586296DB4.**

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE ACQUISTI

**Premesso** che con determinazione n. 135 del 20.10.2021 questa ASST ha disposto di affidare, ai sensi dell'art. 1 comma 2 lettera a) della L. 120/2020, il servizio di riparazione dello strumentario chirurgico generale di proprietà della ASST per un periodo di 12 mesi e che lo stesso risulta essere scaduto in data 19/10/2022;

**Dato atto** che, in considerazione dell'usura scaturita dal normale utilizzo, permane l'esigenza della manutenzione periodica dello strumentario chirurgico generale;

**Accertato** che, alla data di attivazione della seguente procedura, non risultano attive convenzioni da parte dei soggetti aggregatori Consip S.p.A. e ARIA S.p.A. aventi ad oggetto il servizio di manutenzione riparazione dello strumentario chirurgico generale;

**Richiamato** l'art. 1 c. 2 lett. a) 120/2020, che in deroga alle ordinarie procedure di gara e fino al 30/06/2023, consente affidamento diretto di importo inferiore a € 139.000,00 anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;

**Preso atto** che:

- con lettera di invito del 04.01.2023, trasmessa a mezzo Sintel, è stata indetta una procedura di gara finalizzata all'affidamento, previa richiesta di preventivi, del servizio di riparazione e manutenzione dello strumentario chirurgico generale della ASST G. PINI – CTO, per un periodo di 36 mesi, ponendo a base d'asta l'importo di € 30.000,00 IVA esclusa, determinato dall'applicazione degli ultimi prezzi praticati sulla stima dei quantitativi delle riparazioni più frequenti;
- è stata prevista un'opzione per ulteriori acquisti fino alla cifra di € 9.900,00 per un periodo di 36 mesi decorrenti dalla data di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 106 c. 1 lett. a) d.lgs. 50/2016);

**Dato atto** che:

- alla procedura in oggetto sono state invitate a presentare offerta le seguenti società:
  1. BONESCHI & C. di MILANO;
  2. ALTHEA ITALIA S.P.A. di ROMA;
  3. ALSCO ITALIA S.R.L di MERLINO (LO);
  4. FE.MA S.R.L. di LOCATE DI TRIULZI (MI).
- il profilo di procedura è stato reso pienamente visibile al fine di acquisire le più ampie istanze partecipative;
- a seguito di formale richiesta sono state successivamente invitate le seguenti società:
  1. ME.SYS S.R.L. di GUALDO TADINO (PG);





DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE ACQUISTI n.

17 - 07 - 02 - 23

2. ATS ITALIA S.R.L. di MILANO;
3. MEDITECK S.R.L. di CAIRO MONTENOTTE (SV).

- entro il termine di scadenza per la presentazione delle offerte, fissato per il 24.01.2023 alle ore 14:00, sono pervenute le offerte di seguito dettagliate:

Numero protocollo informatico	Operatore Economico	Valore complessivo offerto per 36 mesi (IVA esclusa)
1674204817573	MEDITECK S.R.L.	€ 27.000,00
1674469970810	ME.SYS S.R.L.	€ 26.400,00
1674474150568	BONESCHI & C.	€ 29.950,00
1674474483744	ALTHEA ITALIA S.P.A.	€ 22.674,50

**Precisato** che nella richiesta di offerta è prevista una valutazione di preventivi tenuto conto dei seguenti aspetti:

- prezzo;
- tempi di intervento garantiti;
- organizzazione del servizio.

**Dato atto** che l'offerta con il prezzo più basso è quella presentata dalla società Althea Italia S.p.A. e che l'organizzazione del servizio, come descritta nella loro relazione tecnica, è risulta pienamente soddisfacente in quanto:

- il processo di gestione sia tecnico che amministrativo è completamente informatizzato;
- il servizio di help desk attivo dal lunedì al venerdì (08:00-18:00) attiverà immediatamente il personale dedicato o corriere convenzionato;
- le tempistiche di presa in carico: entro 2 gg lavorativi dalla richiesta (richiesta prevedeva massimo 3gg lavorativi);
- le tempistiche di risoluzione per le riparazioni ordinarie: entro 10gg lavorativi dalla presa in carico della richiesta (richiesta prevedeva massimo 30 giorni di calendario);
- le tempistiche di risoluzione per le riparazioni particolarmente complesse: entro 15gg lavorativi dalla presa in carico della richiesta (richiesta prevedeva massimo 60 giorni di calendario);
- adozione di un protocollo specifico per la gestione delle urgenze;
- il possesso delle seguenti certificazioni: ISO 9001:2015, EN ISO 13485:2016, ISO 14001:2015, ISO 45001:2018, ISO/IEC 27001:2013, ISO/IEC 20000-1:2011, UNI EN ISO 18295-1:2017, SA 8000:2014, UNI ISO 37001:2016, F-GAS e la Certificazione ASSE.CO;
- tutte le operazioni rispettano le procedure ISO 9001:2015 e ISO 13485:2016 e tutti i test di funzionalità sono eseguiti in conformità alle norme DIN 58298 parte 2 e parte 4 e ISO 7741.

**Dato atto**, altresì che dalla presente procedura è possibile stimare, per il periodo di riferimento, un risparmio, pari a € 7.325,50 oltre IVA;





DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE ACQUISTI n.

17 - 07 - 02 - 23

**Ritenuto:**

- di affidare il servizio di riparazione e manutenzione dello strumentario chirurgico generale della ASST G. PINI – CTO, per un periodo di 36 mesi, alla società Althea S.p.A. di Roma, Viale Alexandre Gustave Eiffel, 13- Codice Fiscale/Partita IVA 01244670335- per un importo complessivo di Euro 22.674,50 IVA esclusa, pari a Euro 27.662,89 IVA 22% inclusa, agli stessi patti e condizioni disciplinate negli atti di gara e nella loro offerta;
- di nominare, ai sensi dell'art. 101 e ss D.Lgs. 50/2016, il sig. Davide Pancotti, Assistente Amministrativo dell'U.O.C. Gestione Acquisti, Direttore di Esecuzione del contratto a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione del servizio in argomento;

**Acquisito** il visto contabile dell'U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità per la copertura economica derivante dal presente documento;

**DETERMINA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. il servizio di riparazione e manutenzione dello strumentario chirurgico generale della ASST G. PINI – CTO, per un periodo di 36 mesi, alla società Althea S.p.A. di Roma, Viale Alexandre Gustave Eiffel, 13- Codice Fiscale/Partita IVA 01244670335- per un importo complessivo di Euro 22.674,50 IVA esclusa, pari a Euro 27.662,89 IVA 22% inclusa, agli stessi patti e condizioni disciplinate negli atti di gara e nella loro offerta, a decorrere dalla data del presente provvedimento;
2. di dare atto che negli atti di gara è stata prevista un'opzione per ulteriori acquisti/rinnovo fino alla cifra di € 9.900,00 per un periodo di 36 mesi decorrenti dalla data di aggiudicazione, ai sensi dell'art. 106 c. 1 lett. a) d.lgs. 50/2016);
3. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento di € 27.662,89 IVA 22% inclusa, è annotato al conto C51007000040 "MANUTENZIONE ATTREZZATURE SANITARIE "degli esercizi 2023, 2024, 2025 e 2026 come di seguito descritto:
  - anno 2023 € 8.452,56;
  - anno 2024 € 9.220,96;
  - anno 2025 € 9.220,96;
  - anno 2026 € 768,41;
4. di nominare, ai sensi dell'art. 101 e ss D. Lgs. 50/2016, il sig. Davide Pancotti, Assistente Amministrativo dell'U.O.C. Gestione Acquisti, Direttore di Esecuzione del contratto a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione del servizio in argomento;
5. di dare pubblicità all'affidamento in oggetto sul sito internet aziendale nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;



**Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico**  
**Gaetano Pini-CTO**

Sistema Socio Sanitario



**Regione  
Lombardia**

**ASST Gaetano Pini**

DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE ACQUISTI n.

17 - 07702-23

6. di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015),
7. di disporre la messa a disposizione della presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda.

Il Direttore  
U.O.C. Gestione Acquisti  
(Dott. Claudio Di Benedetto)

**U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità**

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

**U.O.C. Gestione Acquisti**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: Dott. Claudio Di Benedetto

Pratica trattata da: sig.ra Manuela Chiovenda

N. Atti (2022/1.6.3/1.2.20)