



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n. 13 del 20/01/2023

OGGETTO: Presa d'atto dell'effettiva presa assunzione in servizio della dott.ssa Cecchi C. R., dott.ssa Vollono M. e dott.ssa Duri F., Area dei Professionisti della Salute – Infermieri – ruolo sanitario, a tempo pieno e indeterminato.

IL DIRETTORE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Premesso che:

- con deliberazione n. 610 del 22 dicembre 2022, si è preso atto dell'assunzione a tempo pieno e indeterminato della dott.ssa Chiara Rita Cecchi, dott.ssa Miriam Vollono e dott.ssa Federica Duri nel profilo di Infermiere, a tempo pieno e indeterminato, delegando la UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane della presa d'atto della data di effettiva assunzione in servizio;
- con nota del 28/12/2022 la dott.ssa Chiara Rita Cecchi ha comunicato che la data di inizio servizio sarà il 01/02/2023;
- con nota del 28/12/2022 la dott.ssa Miriam Vollono ha comunicato che la data di inizio servizio sarà il 01/02/2023;
- con nota del 23/12/2022 la dott.ssa Federica Duri ha comunicato che la data di inizio servizio sarà il 16/02/2023;

Preso atto che i seguenti candidati hanno rinunciato all'assunzione a tempo pieno e indeterminato, come da note conservate agli atti:

- dott. Alessio Salvatore Paratore;
- dott.ssa Cinzia Fucile;
- dott.ssa Sofia Trupia;
- dott.ssa Alessandra Pariota;

Dato atto che l'onere derivante dal presente Provvedimento pari a complessivi € 215.020,75, è già stato contabilizzato ai conti dei Bilanci degli esercizi 2023/2024 con la Deliberazione n. 610 del 22/12/2022, per il periodo 01/02/2023 - 31/12/2024;

Acquisito il visto contabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto dell'effettiva presa assunzione in servizio a tempo pieno e indeterminato dei seguenti Infermieri:
 - dott.ssa Chiara Rita Cecchi dal 01/02/2023;
 - dott.ssa Miriam Vollono dal 01/02/2023;
 - dott.ssa Federica Duri dal 16/02/2023;



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE n. 13 del 20/01/2023

2. che i seguenti candidati hanno rinunciato all'assunzione a tempo pieno e indeterminato, come da note conservate agli atti:
 - dott. Alessio Salvatore Paratore;
 - dott.ssa Cinzia Fucile;
 - dott.ssa Sofia Trupia;
 - dott.ssa Alessandra Pariota;
3. che l'onere derivante dal presente Provvedimento pari a complessivi € 215.020,75, è già stato contabilizzato ai conti dei Bilanci degli esercizi 2023/2024 con la Deliberazione n. 610 del 22/12/2022 per il periodo 01/02/2023 - 31/12/2024;
4. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
5. di mettere a disposizione la presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda;
6. di dare atto che l'originale della presente determinazione è depositato presso la U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
7. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale.

II DIRETTORE

U.O.C. Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane
(dott. Vito Nicolai)

U.O.C. Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: Mariangela Casile

ATTI n. 2019/1.4.4.3