



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE n. 1 del 09/01/2023

**OGGETTO:** affidamento diretto, ai sensi della legge 120 art. 1 c. 2 lett a), previa richiesta di offerte, dei Lavori di manutenzione ordinaria sull'ascensore n. 12 installato presso il monoblocco A nel presidio di Piazza Cardinal Ferrari 1 – Milano  
CIG Z1839195AE

IL DIRETTORE AD INTERIM U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE

**Richiamate:**

- la Deliberazione del Direttore Generale n. 321 del 10/06/2021 ad oggetto "Conferimento di deleghe ai fini dell'adozione in via autonoma di determinazioni dirigenziali da parte dei Responsabili di Unità Operative Complesse in line al dipartimento Amministrativo e delle strutture Semplici in staff alla Direzione Generale ed alla Direzione Sanitaria";
- la nota prot. int. n. 78/22 del 21/03/2022 di affidamento *ad interim* dell'incarico di Direttore dell'U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale al Direttore U.O.C. Gestione Acquisti, Dott. Claudio Di Benedetto;

**Premesso che:**

- all'interno del corpo di collegamento verticale dei piani del Monoblocco A, a lato dell'ingresso di Via Pini 9 del Presidio Ospedaliero di proprietà della ASST – GAETANO PINI-CTO di Piazza Cardinal Ferrari a Milano è installato l'impianto in oggetto denominato ascensore n.12;
- è necessario eseguire l'attività di manutenzione ordinaria allo scopo della riattivazione funzionale e rimessa in esercizio dell'impianto stesso, nel rispetto delle norme UNI 10411 edizione 2021, al DM 37/2008, al DM 236/89 Legge 13 oltre a tutte le Leggi e normative collegate;
- l'intervento prevede l'esecuzione di attività di manutenzione ordinaria per la rimozione specifica di parti e componenti dell'impianto esistente e relativo smaltimento alle pubbliche discariche di tutti i materiali di risulta ed alla successiva sostituzione con posa di nuovi materiali, parti e componenti; non previste nel contratto di manutenzione in essere;

**Dato atto che:**

- sulla base di valutazioni tecniche legate ad indagine di mercato, il valore per l'esecuzione dei Lavori di manutenzione è stato stimato dal dirigente UOC Gestione Tecnico Patrimoniale ing. Damiano Daolio, pari a € 39.800,00, IVA esclusa, ponendo quale criterio di aggiudicazione il minor prezzo;
- è necessario individuare un operatore economico per l'affidamento dei lavori in oggetto.

**Richiamato** l'art. 1 c. 2 lett a) della Legge 120/2020 che, in deroga alle ordinarie procedure di gara e fino al 30/06/2023, consente l'affidamento diretto di importo inferiore a euro 139.000,00;

**Preso atto che:**

- con lettera di invito del 14/12/2022 trasmessa a mezzo Sintel, è stata indetta una procedura di gara ID 162767107, finalizzata all'affidamento dell'esecuzione dei Lavori di manutenzione ordinaria sull'ascensore n. 12 installato presso il monoblocco A nel presidio di Piazza Cardinal Ferrari 1 – Milano, ponendo quale valore della procedura l'importo di € 39.800,00, IVA esclusa;
- alla procedura di gara in oggetto sono state invitate a presentare offerta le società di seguito elencate:



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE n. 1 del 09/01/2023

OPERATORE ECONOMICO	SEDE LEGALE	PARTITA IVA
MARROCCO ELEVATORS SRL	Via Tiburtina, 652/A ROMA	03986821001
KONE SPA	Via Figino, 41, PERO	12899760158
PADANA ASCENSORI SRL	Via Ernesto Rizzi, 15/E MELEGNANO	10451690159
OTIS SERVIZI SRL	Via Roma 108 CASSINA DE' PECCHI	01729590032
COLOMBO & C. ASCENSORI	Via Renato Fucini 6 MILANO	00724230156

- il profilo di procedura è stato reso pienamente visibile al fine di acquisire le più ampie istanze partecipative;
- entro il termine ultimo per la presentazione delle offerte, fissato per il 21/12/22 ore 12:00, è pervenuta l'offerta dalla Società PADANA ASCENSORI SRL, per un importo di € 33.531,50 IVA esclusa, che ha effettuato uno sconto percentuale di 15,75%;

**Preso atto** che l'offerta presentata dalla Società PADANA ASCENSORI SRL è stata ritenuta idonea da parte del dirigente e Responsabile Unico del Procedimento ing. Damiano Daolio, della U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;

#### Ritenuto di:

- affidare l'esecuzione dei lavori di manutenzione dell'esecuzione dei Lavori di manutenzione ordinaria sull'ascensore n. 12 installato presso il monoblocco A nel presidio di Piazza Cardinal Ferrari 1 – Milano, alla Società PADANA ASCENSORI SRL con sede legale in via Via Ernesto Rizzi 15/E P.IVA/C.F 10451690159, per un importo di € 33.531,50 IVA 22% esclusa, per complessivi € 40.908,43 IVA 22% inclusa, agli stessi patti e condizioni di fornitura disciplinati negli atti di gara;
- confermare quale Responsabile Unico del Procedimento della procedura in oggetto, l'ing. Damiano Daolio, dirigente della U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;
- di nominare, ai sensi dell'art. 101, 102 e 111 D.Lgs. 50/2016, l'ing. Daolio Damiano, Direttore dell'Esecuzione del contratto a cui demandare i compiti di verifica in ordine alla regolare esecuzione dell'intervento in argomento;

**Acquisito** il visto contabile dell'U.O.C. Bilancio Programmazione finanziaria e Contabilità per la copertura economica degli oneri derivanti dal presente documento;

#### DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di affidare l'esecuzione dei lavori di manutenzione dell'esecuzione dei Lavori di manutenzione ordinaria sull'ascensore n. 12 installato presso il monoblocco A nel presidio di Piazza Cardinal Ferrari 1 – Milano, alla Società PADANA ASCENSORI SRL con sede legale in via Via Ernesto Rizzi 15/E P.IVA/C.F 10451690159, per un importo di € 33.531,50 IVA 22% esclusa, per complessivi € 40.908,43 IVA 22% inclusa, agli stessi patti e condizioni di fornitura disciplinati negli atti di gara;
2. di dare mandato alla U.O.C Bilancio Programmazione finanziaria e Contabilità di questa ASST di imputare l'onere complessivo di € 40.908,43, nel Conto Economico del Bilancio d'Esercizio 2023 al conto n. C51007000025 "MANUTENZIONE ALTRI BENI ST";



DETERMINAZIONE U.O.C. GESTIONE TECNICO PATRIMONIALE n. 1 del 09/01/2023

3. di nominare, quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto l'ing. Daolio Damiano, ai sensi degli artt. 101, 102 e 111 del D.Lgs. 50/2016;
4. di prendere atto che, ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento della procedura in oggetto, è l'Ing. Damiano Daolio, dirigente della U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale;
5. di dare pubblicità all'affidamento in oggetto sul sito internet aziendale nell'ambito dei dati della sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
6. di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla L.R. 23/2015);
7. di disporre la messa a disposizione della presente determinazione, in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda.

IL DIRETTORE AD INTERIM  
U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale  
Dott. Claudio Di Benedetto

U.O.C. Bilancio Programmazione finanziaria e Contabilità

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore Dott.ssa Emilia Martignoni

U.O.C. Gestione Tecnico Patrimoniale

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: Ing. Damiano Daolio

Pratica trattata da: dott.ssa Giorgia Valsecchi

(ATTI n. 2020-1.6.4/5.1)