



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 589 del 15 DIC. 2022

OGGETTO: Liquidazione incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 D. lgs. 50/2016 – anno 2021.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 15 DIC. 2022
proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato.

l'allegata

Il responsabile del procedimento
Direttore UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse
Umane
Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

al conto dello Stato Patrimoniale del Bilancio d'Esercizio anno 2022 n. 210.001.00026
"Fondo art. 113" per € 32.678,84.=.

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 589 del 15 DIC. 2022

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Premesso che:

- il D. Lgs. 50/2016 art. 113 (*"Incentivi per funzioni tecniche"*) disciplina l'istituzione di un fondo per l'incentivazione delle "funzioni tecniche" svolte dal personale dipendente afferente al comparto coinvolto nelle attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico;
- il ricorso al suddetto meccanismo premiale è subordinato alla preventiva approvazione di un apposito regolamento che ne disciplini modalità e criteri di ripartizione dei compensi incentivanti;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 648 del 23/12/2021 è stato adottato, previa contrattazione con le OOS territoriali e la RSU aziendale, il *"Regolamento per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche ex art. 113 del D. Lgs. 50/2016"*;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 394 del 21/07/2022 è stata disposta la liquidazione, ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016, degli incentivi per le funzioni tecniche relativamente agli anni 2018 e 2019 nei confronti del personale avente diritto individuato dalla UOC Gestione Acquisti con nota dell'11/07/2022;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 496 del 20/10/2022 è stata disposta la liquidazione, ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016, degli incentivi per le funzioni tecniche relativamente all'anno 2020, nonché ulteriori quote da riconoscere al personale avente diritto relative agli anni 2018 e 2019 nei confronti del personale avente diritto individuato dalla UOC Gestione Acquisti con nota dell'09/08/2022;

Richiamate:

- la deliberazione n. 6/2018 con la quale la Corte dei Conti, Sez. autonomie, ha enunciato il principio di diritto secondo il quale: *"Gli incentivi disciplinati dall'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 nel testo modificato dall'art. 1 comma 526, della Legge 205/2017 (Legge di bilancio per il 2018), erogati su risorse finanziarie individuate ex lege facenti capo agli stessi capitoli sui quali gravano gli oneri per i singoli lavori, servizi e forniture, non sono soggetti al vincolo posto al complessivo trattamento economico accessorio dei dipendenti degli enti pubblici dall'art. 23, comma 2, del d. Lgs. n. 75/2017."*;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 589 del 15 DIC. 2022

- la deliberazione n. 26/2019 con la quale la Corte dei Conti, Sez. autonomie, ha enunciato il principio di diritto secondo il quale: *"Gli incentivi tecnici previsti dall'articolo 113, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, così come integrato dal comma 5-bis dello stesso articolo, maturati nel periodo temporale che decorre dalla data di entrata in vigore dello stesso, fino al giorno anteriore all'entrata in vigore del citato comma 5-bis (1° gennaio 2018), sono da includere nel tetto dei trattamenti accessori di cui all'articolo 1, comma 236, della Legge n. 208/2015, successivamente modificato dall'articolo 23 del D. Lgs. n. 75/2017, pur se la provvista dei predetti incentivi sia già stata predeterminata nei quadri economici dei singoli appalti, servizi e forniture"*;
- la deliberazione n. 16/2021 con la quale la Corte dei Conti, Sez. autonomie, ha confermato che: *"ove una amministrazione locale abbia omesso di adottare, in esecuzione della disciplina normativa di riferimento vigente ratione temporis (Legge n. 109/1994; D. Lgs. n. 163/2006; D. Lgs. n. 50/2016), il regolamento funzionale alla distribuzione degli incentivi per la progettazione realizzata sotto la vigenza di quella normativa medesima, detto regolamento potrà essere adottato ex post, nel rispetto dei limiti e parametri che la norma del tempo imponeva, a condizione che le somme relative agli incentivi alla progettazione siano state accantonate ed afferiscano a lavori banditi in vigenza della suddetta normativa del tempo"*;
- la deliberazione n. 3/2022/PAR della Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti con la quale, tra l'altro, la Sezione regionale ha chiarito che *"la copertura degli oneri riflessi e degli oneri fiscali gravanti sull'ente locale (tra cui l'irap) non può non riflettersi sulle disponibilità delle risorse effettivamente ripartibili nei confronti dei dipendenti aventi titolo, riducendo "a monte" la quota da attribuire a costoro, la quale andrà calcolata al netto di tali somme."*

Visto l'art. 5 del Regolamento il quale, in ordine alle condizioni che legittimano la liquidazione, prevede che:

- *"i soggetti destinatari della ripartizione del fondo sono tutti i soggetti con qualifica non dirigenziale, delegati alle funzioni espressamente previste dall'art. 113 comma 2" (comma 1);*
- *la ripartizione dell'incentivo è subordinata alla "sostanziale assunzione di una specifica responsabilità collegata a funzioni tecniche espletate nell'arco del processo di realizzazione di un'opera pubblica, fornitura o servizio e/o a fronte dell'attività di collaborazione con l'esercizio di tale funzioni" (comma 2);*
- *"l'erogazione degli incentivi [...] avviene in funzione del compimento effettivo dell'attività o, per le attività di durata pluriennale, la frazione temporale di attività compiuta" (comma 5);*

Visto altresì l'art. 6 del Regolamento il quale, in ordine alle condizioni di conferimento degli incarichi e individuazione del personale coinvolto, prevede che:

- *"il conferimento dell'incarico di DEC è di competenza del Direttore Generale, su proposta del RUP, se non diversamente disposto dagli atti di delega ai dirigenti" (comma 2);*
- *"l'individuazione del personale [...] avviene sulla base delle competenze possedute e delle qualifiche rivestite." (comma 5);*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 589 del 15 DIC. 2022

Precisato che:

- il Regolamento prevede, per il periodo dal 01/01/2018 al 31/12/2021, che l'entità del fondo è quella definita dagli stanziamenti regionali come iscritti nei fondi di Bilanci d'Esercizio (cfr. art. 3 comma 4);
- il fondo stanziato da Regione Lombardia per l'anno 2021 risulta essere quantificato in € 84.316,00.=;
- l'importo di cui al punto precedente è riferito alla totalità del valore del fondo per ciascuna procedura inclusi gli importi erogabili in fase di esecuzione negli esercizi successivi a quelli di aggiudicazione e gli importi non distribuibili sulla base delle regole di calcolo descritte dal regolamento vigente;
- in considerazione di quanto già riconosciuto ai lavoratori con i summenzionati provvedimenti n. 394/2022 e 496/2022, nonché delle somme che verranno erogate in esecuzione del presente provvedimento, appare necessario procedere alla definizione di uno schema riepilogativo dell'utilizzo delle somme stanziato da Regione Lombardia per il periodo dal 01/01/2018 al 31/12/2021 come segue:

Anno	Importo fondo	Quota non distribuibile *	Quota erogata (del. 394/2022)		Quota erogata (del. 496/2022)			Quota da erogare	Tot. Erogato	ONERI (23,80%) e IRAP (8,5%)	Quota di competenza di esercizi successivi**
			2018	2019	2018	2019	2020				
2018	3.657,31 €	2.246,76 €	400,81 €	- €	162,51 €	- €	- €	- €	563,32 €	181,95 €	565,28 €
2019	53.418,00 €	22.561,89 €	- €	3.663,21 €	- €	3.540,45 €	- €	- €	7.203,66 €	2.326,78 €	21.325,67 €
2020	77.901,00 €	16.029,06 €	- €	- €	- €	- €	11.196,48 €	- €	11.196,48 €	3.616,44 €	47.059,02 €
2021	84.316,00 €	18.037,38 €	- €	- €	- €	- €	- €	24.700,56 €	24.700,56 €	7.978,28 €	33.599,78 €
TOT.	219.292,31 €	58.875,09 €	400,81 €	3.663,21 €	162,51 €	3.540,45 €	11.196,48 €	24.700,56 €	43.664,02 €	14.103,45 €	102.549,75 €

* Quota da destinare al fondo secondo quanto stabilito dall'art. 4 c. 1 lett. b) del Regolamento e non erogabili a titolo di incentivo al personale dipendente.

** Quote non ancora allocate da ripartire per gli anni successivi al 2021, comprensive sia della parte erogabile di cui all'art. 4 c. 1 lett. a) sia della parte da destinare al fondo di cui art. 4 c. 1 lett. b).

Dato atto che:

- con nota del 02/12/2022 il Direttore UOC Gestione Acquisti ha comunicato alla UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane i destinatari e le relative quote di incentivo relative all'anno 2021;
- sulla base di quanto sopra gli incentivi per le funzioni tecniche relative a procedure di gara aggiudicate nell'esercizio 2021 ed effettivamente erogabili nel periodo oggetto di trattazione sono pari ad € 24.700,56.= oltre oneri pari a € 5.878,73.= e IRAP pari a € 2.099,55.=, per il medesimo periodo le quote non distribuibili, ai sensi dell'art. 4 del regolamento attuativo, sono pari ad € 18.037,38.=;
- la destinazione della restante quota del fondo per l'esecuzione dei contratti, pari ad € 33.599,78.=, sarà oggetto di successivi provvedimenti relativamente agli esercizi di competenza;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 589 del 15 DIC. 2022

Ritenuto pertanto di:

- prendere atto della nota del 02/12/2022 del Direttore dell'UOC Gestione Acquisti con la quale è stato individuato il personale avente diritto e le relative quote di assegnazione degli incentivi;
- disporre la liquidazione degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D. Lgs. 50/2016 per l'anno 2021 al personale di cui all'allegato 1, parte integrante del presente provvedimento;

Considerata l'opportunità di procedere all'erogazione delle quote erogabili spettanti al personale sopra individuato per l'anno 2021 unitamente alle competenze stipendiali del mese di dicembre 2022;

Richiamati:

- l'art. 113 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 (*"Incentivi per le funzioni tecniche"*);
- il *"Regolamento per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche ex art. 113 del D. Lgs. 50/2016"* vigente in questa ASST;

Dato atto che l'onere derivante dal presente provvedimento pari a complessivi € 32.678,84.= oneri e IRAP inclusi, è annotato nello Stato Patrimoniale del Bilancio d'Esercizio anno 2022 al conto indicato nel primo foglio della presente deliberazione;

Su proposta del Direttore dell'UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di procedere alla liquidazione degli incentivi per funzioni tecniche relative all'anno 2021 al personale di cui all'allegato 1, parte integrante del presente provvedimento, unitamente alle competenze stipendiali del mese di dicembre 2022;
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 32.678,84.= oneri e IRAP inclusi, è annotato nello Stato Patrimoniale del Bilancio d'Esercizio anno 2022 al conto indicato nel primo foglio della presente deliberazione;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 589 del 15 DIC. 2022

3. di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto su proposta del Direttore dell'UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
4. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
5. di dichiarare il provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/09 (come modificato dalla L.R. 23/15);
6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 589 del 15 DIC. 2022

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L.69/2009, e dall'art.8 del D. Lgs.33/2013, dal 15 DIC. 2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 7 pagine di cui n. 1 allegato.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Stefania Tripodi

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

ALLEGATO 1

MATRICOLA	IMPORTO ANNO 2021
38535	4.104,26 €
48815539	1.808,55 €
975177	2.797,04 €
88000	152,53 €
110993	1.723,56 €
975668	2.579,89 €
121600	144,31 €
975653	10,24 €
177503	88,82 €
975232	2.997,44 €
975532	751,73 €
336550	10,00 €
975034	300,16 €
975009	2.405,16 €
519480	29,71 €
975001	104,78 €
588020	277,88 €
702300	62,16 €
975135	493,75 €
49516149	496,57 €
975299	13,44 €
8804780	1.105,50 €
40998751	19,00 €
975523	70,84 €
975530	1.968,87 €
48920109	184,38 €
TOTALE	24.700,56 €