



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 570 del 01 DIC. 2022

OGGETTO: assunzione a tempo pieno e determinato di n. 1 Coadiutore Amministrativo Senior cat. Bs mediante utilizzo di graduatoria di avviso pubblico vigente presso altro Ente.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

01 DIC. 2022

accertata la competenza procedurale, sottopone in data l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Responsabile del Procedimento

Direttore

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Dott. Vito Nicolai

ATTESTAZIONE COPERTURA ECONOMICA

Si attesta la regolarità contabile, la copertura economica e l'imputazione a bilancio degli oneri/introiti derivanti dal presente provvedimento con annotazione:

- Ai Conti economici dei Bilanci degli anni 2022-2023, pari a complessivi € 29.913,16 così suddivisi:

- per € 2.492,76 per il periodo 1/12/2022 – 31/12/2022 ai conti economici:
 - n. 52003500004 "competenze fisse comparto amministrativo – TD" per € 1.808,97
 - n. 52003500024 "oneri sociali comparto amministrativo – TD" per € 511,76
 - n. 52003500074 "Inail comparto amministrativo – TD" per € 18,27
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 153,76

- per € 27.420,40 per il periodo 01/01/2023 – 30/11/2023 ai conti economici:
 - n. 52003500004 "competenze fisse comparto amministrativo – TD" per € 19.898,69
 - n. 52003500024 "oneri sociali comparto amministrativo – TD" per € 5.629,34
 - n. 52003500074 "Inail comparto amministrativo – TD" per € 200,98
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 1.691,39

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 570 del 01 DIC. 2022

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G. Pini-CTO;

Premesso che:

- risulta vacante n. 1 posto di coadiutore amministrativo senior cat. Bs presso la Direzione Medica di Presidio (Archivio Clinico);
- il dott. Giuseppe Fabio Vento, responsabile dell'incarico di funzione *"gestione del debito informativo regionale dei flussi SDO/28SAN e dei processi di controllo interno/correzione a seguito delle osservazioni regionali (feedback sui flussi validati) e da ATS (NOC). Supporto e accompagnamento alle UOC per la corretta compilazione dei flussi di competenza, gestione processi di archiviazione e chiusura cartelle cliniche"*, ne ha chiesto la copertura;
- risulta necessario reclutare n. 1 Coadiutore Amministrativo Senior cat. Bs;
- in Azienda non è vigente una graduatoria valida, per la copertura a tempo indeterminato e determinato, utile a ricoprire il posto in argomento;

Rilevato che, ai sensi del combinato disposto dall'art. 3 comma 61 della Legge 30 dicembre 2003 n. 350 e dall'art. 1 comma 100 della Legge 30 dicembre 2004 n. 311, come confermato dall'art. 36, comma 2, del D.Lgs. 165/01 e s.m.i. nonché dalla Circolare n. 5/2013 del Dipartimento della Funzione Pubblica – le Pubbliche Amministrazioni possono effettuare assunzioni anche utilizzando graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre Amministrazioni, previo accordo tra le Amministrazioni stesse;

Atteso che:

- con deliberazione n. 913 del 22/09/2022, l'ASST Melegnano e Martesana ha approvato la graduatoria in esito all'avviso pubblico, per titoli, per Coadiutore Amministrativo Senior (cat. Bs);
- con nota del 19/10/2022, conservata agli atti, questa ASST ha richiesto all'ASST Melegnano e Martesana l'utilizzo della graduatoria dell'avviso pubblico di cui sopra;
- con nota protocollo n. 27958 dell'11/11/2022, conservata agli atti, l'ASST Melegnano e Martesana ha concesso l'utilizzo della graduatoria di cui sopra, indicando quale nominativo utile quello del sig. Daniele Petrolati, utilmente collocato al 42° posto;

Preso atto che:

- è stata proposta al sig. Daniele Petrolati l'assunzione a tempo pieno e determinato nel profilo di Coadiutore Amministrativo Senior cat. Bs presso questa ASST;
- con nota e-mail del 24/11/2022, conservata agli atti, il sig. Daniele Petrolati ha accettato l'assunzione di che trattasi;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 570 del 01 DIC. 2022

Dato atto che:

- l'assunzione a tempo determinato disposta con il presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei fabbisogni anni 2021-2023 approvato con DGR n. XI/6062 del 07/03/2022 ed è coerente con le "Determinazioni in materia di personale anno 2022" approvate con DGR n. XI/6277 dell'11/04/2022;
- la copertura economica della suddetta assunzione rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 14896 del 18/10/2022, pari a complessivi € 64.597.971,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 29.913,16 è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2022/2023 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

Acquisito il parere favorevole del Direttore Sanitario, come da documentazione conservata agli atti;

Ritenuto:

- di procedere all'assunzione a tempo pieno e determinato del sig. Daniele Petrolati nel profilo di Coadiutore Amministrativo Senior cat. Bs dal 01/12/2022, per 12 mesi, mediante utilizzo della graduatoria dell'ASST Melegnano e Martesana, approvata con deliberazione n. 913 del 22/09/2022;
- di disporre la stipula del contratto individuale di lavoro del sig. Daniele Petrolati così come prescritto dall'art. 39 del CCNL del 2 novembre 2022, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici, nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di procedere mediante utilizzo della graduatoria di avviso pubblico dell'ASST Melegnano e Martesana, approvata con deliberazione n. 913 del 22/09/2022, all'assunzione a tempo pieno e determinato del sig. Daniele Petrolati, nel profilo di Coadiutore Amministrativo Senior cat. Bs, a decorrere dal 1/12/2022, per 12 mesi;
2. di disporre la stipula del contratto individuale di lavoro del sig. Daniele Petrolati così come prescritto dall'art. 39 del CCNL del 2 novembre 2022, subordinatamente alla verifica del possesso dei requisiti generali e specifici, nonché all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione (idoneità piena e incondizionata alla mansione);



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 570 del 01 DIC. 2022

3. di dare atto che il costo derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 29.913,16 è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2022/2023 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
4. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
5. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: Mariangela Casile

ATTI n. 2019/1.4.3.6.2



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 570 del 01 DIC. 2022

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 02 DIC. 2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n.5 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto

Stefania Saponi

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, lì _____

UOC Affari Generali e Legali
Il Funzionario addetto