



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 496 del 20 OTT. 2022

**OGGETTO:** Liquidazione incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 D. lgs. 50/2016 –  
anni 2018, 2019 e 2020.

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC GESTIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 20 OTT. 2022 l'allegata proposta di  
deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane  
*Dott. Vito Nicolai*

**IL DIRETTORE UOC BILANCIO, PROGRAMMAZIONE FINANZIARIA E CONTABILITA'**

ha registrato contabilmente l'onere di € 19.711,96 previsto nella presente proposta, che rientra nello  
Stato Patrimoniale del Bilancio d'Esercizio anno 2022 al conto n. 21000100026 "Fondo art. 113".

Il Direttore UOC Bilancio, Programmazione Finanziaria e Contabilità  
*Dott.ssa Emilia Martignoni*

*x*



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 496 del 20 OTT. 2022

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G. Pini-CTO;

### Premesso che:

- il D.lgs. 50/2016 art. 113 (*"Incentivi per funzioni tecniche"*) disciplina l'istituzione di un fondo per l'incentivazione delle "funzioni tecniche" svolte dal personale dipendente afferente al comparto coinvolto nelle attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico;
- il ricorso al suddetto meccanismo premiale è subordinato alla preventiva approvazione di un apposito regolamento che ne disciplini modalità e criteri di ripartizione dei compensi incentivanti;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 648 del 23/12/2021 è stato adottato, previa contrattazione con le OOSS territoriali e la RSU aziendale, il *"Regolamento per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche ex art. 113 del D.lgs. 50/2016"*;
- con deliberazione del Direttore Generale n. 394 del 21/7/2022 è stata disposta la liquidazione, ai sensi dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016, degli incentivi per le funzioni tecniche relativamente agli anni 2018 e 2019 nei confronti del personale avente diritto individuato dalla UOC Gestione Acquisti con nota dell'11/07/2022;

### Richiamate:

- la deliberazione n. 6/2018 con la quale la Corte dei Conti, Sez. autonomie, ha enunciato il principio di diritto secondo il quale: *"Gli incentivi disciplinati dall'art. 113 del d.lgs. 50/2016 nel testo modificato dall'art. 1 comma 526, della legge 205/2017 (legge di bilancio per il 2018), erogati su risorse finanziarie individuate ex lege facenti capo agli stessi capitoli sui quali gravano gli oneri per i singoli lavori, servizi e forniture, non sono soggetti al vincolo posto al complessivo trattamento economico accessorio dei dipendenti degli enti pubblici dall'art. 23, comma 2, del d.lgs. n. 75/2017."*;
- la deliberazione n. 26/2019 con la quale la Corte dei Conti, Sez. autonomie, ha enunciato il principio di diritto secondo il quale: *"Gli incentivi tecnici previsti dall'articolo 113, comma 2, del decreto legislativo n. 50/2016, così come integrato dal comma 5-bis dello stesso articolo, maturati nel periodo temporale che decorre dalla data di entrata in vigore dello stesso, fino al giorno anteriore all'entrata in vigore del citato comma 5-bis (1° gennaio 2018), sono da includere nel tetto dei trattamenti accessori di cui all'articolo 1, comma 236, della legge n. 208/2015, successivamente modificato dall'articolo 23 del d.lgs. n. 75/2017, pur se la provvista dei predetti incentivi sia già stata predeterminata nei quadri economici dei singoli appalti, servizi e forniture"*;
- la deliberazione n. 16/2021 con la quale la Corte dei Conti, Sez. autonomie, ha confermato che:



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 496 del 20 OTT. 2022

*“ove una amministrazione locale abbia omissis di adottare, in esecuzione della disciplina normativa di riferimento vigente ratione temporis (legge n. 109/1994; d.lgs. n. 163/2006; d.lgs. n. 50/2016), il regolamento funzionale alla distribuzione degli incentivi per la progettazione realizzata sotto la vigenza di quella normativa medesima, detto regolamento potrà essere adottato ex post, nel rispetto dei limiti e parametri che la norma del tempo imponeva, a condizione che le somme relative agli incentivi alla progettazione siano state accantonate ed afferiscano a lavori banditi in vigenza della suddetta normativa del tempo”;*

**Precisato che:**

- il Regolamento prevede, per il periodo dal 01/01/2018 al 31/12/2021, che l'entità del fondo è quella definita dagli stanziamenti regionali come iscritti nei fondi di Bilanci d'Esercizio (cfr. art. 3 comma 4);
- il fondo stanziato da Regione Lombardia risulta essere così quantificato:

Anno	Importo
2018	€ 3.657,31
2019	€ 53.418,00
2020	€ 77.901,00
<b>TOTALE</b>	<b>€ 134.976,31</b>

- gli importi di cui al punto precedente sono riferiti alla totalità del valore del fondo per ciascuna procedura inclusi gli importi erogabili in fase di esecuzione negli esercizi successivi a quelli di aggiudicazione e gli importi non distribuibili sulla base delle regole di calcolo descritte dal regolamento vigente;

**Visto** l'art. 5 del Regolamento il quale, in ordine alle condizioni che legittimano la liquidazione, prevede che:

- *“i soggetti destinatari della ripartizione del fondo sono tutti i soggetti con qualifica non dirigenziale, delegati alle funzioni espressamente previste dall'art. 113 comma 2”* (comma 1);
- *la ripartizione dell'incentivo è subordinata alla “sostanziale assunzione di una specifica responsabilità collegata a funzioni tecniche espletate nell'arco del processo di realizzazione di un'opera pubblica, fornitura o servizio e/o a fronte dell'attività di collaborazione con l'esercizio di tale funzioni”* (comma 2);
- *“l'erogazione degli incentivi [...] avviene in funzione del compimento effettivo dell'attività o, per le attività di durata pluriennale, la frazione temporale di attività compiuta”* (comma 5);

**Visto altresì** l'art. 6 del Regolamento il quale, in ordine alle condizioni di conferimento degli incarichi e individuazione del personale coinvolto, prevede che:

- *“il conferimento dell'incarico di DEC è di competenza del Direttore Generale, su proposta del RUP, se non diversamente disposto dagli atti di delega ai dirigenti”* (comma 2);
- *“l'individuazione del personale [...] avviene sulla base delle competenze possedute e delle qualifiche rivestite.”* (comma 5);

**Dato atto che:**

- con nota del 09/08/2022 il Direttore UOC Gestione Acquisti ha comunicato alla UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane i destinatari e le relative quote di incentivo relative all'anno 2020, nonché ulteriori quote da riconoscere al personale avente diritto relative agli anni 2018 e 2019;
- all'esito delle operazioni suindicate, l'entità residua del fondo, comprensiva degli importi già



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 496 del 20 OTT. 2022

assegnati in esecuzione della deliberazione n. 394 del 21/7/2022, è riassunta nella tabella seguente:

Anno	Importo fondo	Quota erogata (del. 394/22)	Quota erogabile	Quota non distribuibile *	Quota di competenza degli esercizi successivi **
2018	€ 3.657,31	€ 400,81	€ 162,51	€ 2.346,76	€ 747,21
2019	€ 53.418,00	€ 3.663,21	€ 3.540,45	€ 22.561,89	€ 23.652,46
2020	€ 77.901,00	€ -	€ 11.196,48	€ 16.029,06	€ 50.675,47
TOTALE	€ 134.976,31	€ 4.064,02	€ 14.899,44	€ 40.937,71	€ 75.075,14
* Quota da destinare al fondo secondo quanto stabilito dall'art. 4 c. 1 lett. b) del Regolamento e non erogabili a titolo di incentivo al personale dipendente.					
** Quote non ancora allocate da ripartire per gli anni successivi al 2020, comprensive sia della parte erogabile di cui all'art. 4 c. 1 lett. a) sia della parte da destinare al fondo di cui art. 4 c. 1 lett. b).					

Ritenuto pertanto di:

- prendere atto della nota del 09/08/2022 del Direttore dell'UOC Gestione Acquisti con la quale è stato individuato il personale avente diritto e le relative quote di assegnazione degli incentivi;
- disporre la liquidazione degli incentivi per le funzioni tecniche ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 50/2016 per gli anni 2018, 2019 e 2020 al personale di cui all'allegato 1, parte integrante del presente provvedimento;

**Considerata** l'opportunità di procedere all'erogazione delle quote erogabili spettanti al personale sopra individuato per gli anni 2018, 2019 e 2020 unitamente alle competenze stipendiali del mese di ottobre 2022;

**Richiamati:**

- l'art. 113 del D.Lgs. n. 50 del 18/04/2016 ("Incentivi per le funzioni tecniche");
- il "Regolamento per la ripartizione degli incentivi per le funzioni tecniche ex art. 113 del D.lgs. 50/2016" vigente in questa ASST;

**Dato atto** che l'onere derivante dal presente provvedimento pari a complessivi € 19.711,96 oneri e IRAP inclusi, è annotato nello Stato Patrimoniale del Bilancio d'Esercizio anno 2022 al conto indicato nel primo foglio della presente deliberazione;

**Su proposta** del Direttore dell'UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Bilancio, Programmazione finanziaria e Contabilità;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 496 del 20 OTT. 2022

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di procedere alla liquidazione degli incentivi per funzioni tecniche al personale di cui all'allegato 1, parte integrante del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 113 del D.lgs. 50/2016 e del Regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 648/2021;
2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento pari a complessivi € 19.711,96.= oneri e IRAP inclusi è annotato nello Stato Patrimoniale del Bilancio d'Esercizio anno 2022 al conto indicato nel primo foglio della presente deliberazione;
3. di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto su proposta del Direttore dell'UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane;
4. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
5. di dichiarare il provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/09 (come modificato dalla L.R. 23/15);
6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/2015;
7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATIQUADA)

UOC Gestione e Sviluppo delle Risorse Umane  
Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: Vito Nicolai  
Pratica trattata da: dott.ssa Concetta De Mare  
(Atti n. 2022.1.4.6)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 496 del 20 OTT. 2022

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L.69/2009, e dall'art.8 del D. Lgs.33/2013, dal 21 OTT. 2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine di cui n. 1 allegato.

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Carlo M. ...*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali e Legali  
Il Funzionario addetto

# ALLEGATO 1

MATRICOLA	ANNO DI COMPETENZA			IMPORTO TOTALE
	2018	2019	2020	
975177		25,20 €	1.360,47 €	1.385,67 €
48920109	56,36 €	280,90 €	237,19 €	574,45 €
40998751			114,16 €	114,16 €
48815539	91,94 €	486,35 €	1.025,69 €	1.603,98 €
177503			13,38 €	13,38 €
588020			584,52 €	584,52 €
975034			57,57 €	57,57 €
581860		231,00 €	1.888,60 €	2.119,60 €
975004			51,29 €	51,29 €
975530			796,53 €	796,53 €
975009		94,54 €	81,70 €	176,24 €
8804780		94,54 €	81,70 €	176,24 €
121600	14,21 €	42,51 €	68,30 €	125,02 €
702300			20,00 €	20,00 €
336550			20,00 €	20,00 €
49516149			525,15 €	525,15 €
38535		2.285,41 €	4.270,23 €	6.555,64 €
<b>TOTALE</b>	<b>162,51 €</b>	<b>3.540,45 €</b>	<b>11.196,48 €</b>	<b>14.899,44 €</b>

www.Albopretorio.it