



DETERMINAZIONE U.O.C. ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE n. 81 del 06/07/2022

OGGETTO: Conferimento dell'Incarico di Funzione n. 48 "*Blocco Operatorio PO Pini – Coordinamento delle Attività di Pianificazione e Monitoraggio*" al dott. Giuseppe Cotroneo.

IL DIRETTORE U.O.C. ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE

Premesso che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 549 del 04/11/2021 è stato approvato, in applicazione del CCNL del comparto sanità, triennio 2016 - 2018, il "*Regolamento Aziendale sugli Incarichi di Funzione del Personale del Comparto*" che disciplina la metodologia di graduazione delle funzioni, i criteri e le procedure di affidamento degli incarichi, nonché i tempi e le modalità di valutazione e verifica degli Incarichi all'interno dell'ASST;
- con deliberazione n. 640 del 23/12/2021 si è provveduto a formalizzare, fra l'altro, la mappatura degli incarichi di funzione ed i relativi funzionigrammi in maniera da connotarne il peculiare contenuto professionale/gestionale;
- con deliberazione n. 641 del 23/12/2021, in applicazione del Regolamento di cui alla sopra citata deliberazione n. 549 del 04/11/2021 del Direttore Generale, è stata approvata la graduazione delle posizioni organizzative, quale risultato di sintesi del processo di pesatura analiticamente rappresentato dalla redazione di una scheda per ogni singola posizione e con la quale è stato dato atto che in data 03/11/2021 la delegazione trattante di parte pubblica e quella di parte sindacale hanno sottoscritto l'ipotesi di Contratto Integrativo Aziendale per l'anno 2021 nel quale, tra le altre cose, nel definire, ai sensi del vigente CCNL il trattamento economico accessorio, è stata fissata in € 370.000 la quota del fondo ex art. 80 "*Fondo condizioni di lavoro e incarichi*" destinata alla retribuzione degli Incarichi di Funzione;

Atteso che:

- a decorrere dall'01/08/2022, l'incarico di Funzione n. 48 "*Blocco Operatorio PO Pini – Coordinamento delle Attività di Pianificazione e Monitoraggio*" si renderà vacante in quanto l'attuale titolare verrà collocato a riposo;
- la 2° (seconda) classificata nella graduatoria di merito relativa all'incarico in argomento risulta essere già titolare dell'incarico di Funzione n. 47 "*Blocco Operatorio PO Pini – Gestione Percorsi (operatori, pazienti, materiale, strumentario)*";
- il 3° (terzo) classificato risulta essere il dott. Giuseppe Cotroneo che, in risposta alla nota a lui trasmessa in data 10/06/2022, prot. interno n. 123/2022, con la quale gli è stato chiesto di comunicare l'accettazione o meno dell'incarico di Funzione in argomento il quale avrà decorrenza 01/08/2022;

Preso atto che il dott. Giuseppe Cotroneo ha comunicato l'accettazione dell'incarico di Funzione n. 48 "*Blocco Operatorio PO Pini – Coordinamento delle Attività di Pianificazione e Monitoraggio*", tramite comunicazione e-mail indirizzata all'indirizzo Selezioni.Interne@asst-pini-cto.it, con decorrenza 01/08/2022;

Ritenuto pertanto di:

- conferire al dott. Giuseppe Cotroneo, Collaboratore Professionale Sanitario, al momento in servizio presso il Prericoveri del PO Pini e al momento titolare dell'incarico di Funzione n. 61 "*Gestione Prericovero PO Pini*";



DETERMINAZIONE U.O.C. ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE n. 81 del 06/07/2022

- considerare l'Incarico di Funzione n. 61 "Gestione Prericovero PO Pini" vacante dalla data del 01/08/2022;

Dato atto l'onere derivante dal conferimento dell'incarico in argomento, pari a complessivi euro 17.996,86, rientra nel conto economico dei bilanci degli esercizi 2022, 2023, 2024 e 2025 ai conti:

- per € 2.499,57 per il periodo 01/08/2022 - 31/12/2022:
 - n. 520.005.00001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario-TI" per € 1.875,00;
 - n. 520.005.00021 "oneri sociali comparto sanitario-TI" per € 446,25;
 - n. 520.005.00071 "inail comparto sanitario-TI" per € 18,94;
 - n. 555.001.00016 "Irap dipendenti" per € 159,38;
- per € 5.998,95 per l'anno 2023:
 - n. 520.005.00001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario-TI" per € 4.500,00;
 - n. 520.005.00021 "oneri sociali comparto sanitario-TI" per € 1.071,00;
 - n. 520.005.00071 "inail comparto sanitario-TI" per € 45,45;
 - n. 555.001.00016 "Irap dipendenti" per € 382,50;
- per € 5.998,95 per l'anno 2024:
 - n. 520.005.00001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario-TI" per € 4.500,00;
 - n. 520.005.00021 "oneri sociali comparto sanitario-TI" per € 1.071,00;
 - n. 520.005.00071 "inail comparto sanitario-TI" per € 45,45;
 - n. 555.001.00016 "Irap dipendenti" per € 382,50;
- per € 3.499,39 per il periodo 01/01/2025 - 31/07/2025:
 - n. 520.005.00001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario-TI" per € 2.625,00;
 - n. 520.005.00021 "oneri sociali comparto sanitario-TI" per € 624,75;
 - n. 520.005.00071 "inail comparto sanitario-TI" per € 26,51;
 - n. 555.001.00016 "Irap dipendenti" per € 223,13;

Acquisito il visto contabile della UOC Economico Finanziaria;

DETERMINA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di conferire al dott. Giuseppe Cotroneo l'Incarico di Funzione n. 48 "Blocco Operatorio PO Pini – Coordinamento delle Attività di Pianificazione e Monitoraggio" a decorrere dall'01/08/2022;
2. di dare atto che l'Incarico di Funzione n. 61 "Gestione Prericovero PO Pini", al momento ricoperto dal dott. Giuseppe Cotroneo, risulterà vacante a decorrere dalla stessa data 01/08/2022;
3. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi euro 17.996,86, rientra nel conto economico dei bilanci degli esercizi 2022, 2023, 2024 e 2025 ai conti:
 - per € 2.499,57 per il periodo 01/08/2022 - 31/12/2022:
 - n. 520.005.00001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario-TI" per € 1.875,00;
 - n. 520.005.00021 "oneri sociali comparto sanitario-TI" per € 446,25;
 - n. 520.005.00071 "inail comparto sanitario-TI" per € 18,94;
 - n. 555.001.00016 "Irap dipendenti" per € 159,38;
 - per € 5.998,95 per l'anno 2023:
 - n. 520.005.00001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario-TI" per € 4.500,00;
 - n. 520.005.00021 "oneri sociali comparto sanitario-TI" per € 1.071,00;
 - n. 520.005.00071 "inail comparto sanitario-TI" per € 45,45;
 - n. 555.001.00016 "Irap dipendenti" per € 382,50;
 - per € 5.998,95 per l'anno 2024:
 - n. 520.005.00001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario-TI" per € 4.500,00;



DETERMINAZIONE U.O.C. ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE n. 81 del 06/07/2022

- n. 520.005.00021 "oneri sociali comparto sanitario-TI" per € 1.071,00;
- n. 520.005.00071 "inail comparto sanitario-TI" per € 45,45;
- n. 555.001.00016 "Irap dipendenti" per € 382,50;
- per € 3.499,39 per il periodo 01/01/2025 - 31/07/2025:
- n. 520.005.00001 "stipendi ed altre competenze fisse comparto sanitario-TI" per € 2.625,00;
- n. 520.005.00021 "oneri sociali comparto sanitario-TI" per € 624,75;
- n. 520.005.00071 "inail comparto sanitario-TI" per € 26,51;
- n. 555.001.00016 "Irap dipendenti" per € 223,13;

4. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
5. di mettere a disposizione la presente determinazione in copia, al Collegio Sindacale dell'Azienda;
6. di dare atto che l'originale della presente determinazione è depositato presso la U.O.C. Organizzazione Risorse Umane;
7. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 e ss.mm.ii;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale.

Il DIRETTORE della UOC Organizzazione Risorse Umane
dott. Vito Nicolai

UOC Economico Finanziaria

Visto per la regolarità contabile

Il Direttore dott.ssa Emilia Martignoni

UOC Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: dott.ssa Michela Di Fant

ATTI n. 2019/1.4.12/1