



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

310

del

16 GIU. 2022

**OGGETTO:** Indizione di avviso pubblico di selezione, mediante comparazione di curricula e colloquio, per il conferimento di un incarico libero professionale della durata di anni uno per l'erogazione di prestazioni medico sanitarie di neurofisiopatologia.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data **16 GIU. 2022** l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Responsabile del Procedimento  
Direttore  
UOC Organizzazione Risorse Umane  
Dott. Vito Nicolai

IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente:

- l'onere di € 27.600,00, previsto nella presente proposta, che rientra nel Conto Economico del bilancio degli esercizi 2022-2023 al conto n. 510.20.00005 "consulenze sanitarie da privato" così suddiviso:
  - € 11.500,00 per il periodo 01/08/2022-31/12/2022
  - € 16.100,00 per il periodo 01/01/2023-31/07/2023

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria  
D.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 310 del

16 GIU. 2022

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

**Premesso** che con nota agli atti, il dott. Mario Loiolo, Dirigente Medico Responsabile della UOS di Neurologia:

- ha chiesto l'attivazione di un avviso pubblico di selezione per la costituzione di un rapporto di collaborazione professionale in regime di P.IVA per un Medico specializzato in Neurologia o Neurofisiopatologia, che dia supporto alla UOS di Neurologia;
- ha attestato che il personale medico afferente alla UOS Neurologia, ancorché abbia le caratteristiche richieste, non può essere dedicato all'attività di che trattasi poiché già completamente assorbito e dedicato, per qualità e quantità, all'attività istituzionale;

**Vista** la richiesta di cui in premessa, per il conferimento dell'incarico di collaborazione, le cui specifiche sono di seguito riportate:

<b>Unità operativa</b>	UOS Neurologia
<b>Titolo progetto</b>	Erogazione di prestazioni sanitarie di elettromiografia
<b>Obiettivi progetto</b>	Supporto al medico neurologo con competenze specialistiche finalizzate all'erogazione di prestazioni sanitarie di elettromiografia
<b>Tipologia ricerca</b>	Consulenze ambulatoriali di visite ed elettromiografia, monitoraggio intraoperatorio.
<b>Tipologia contratto</b>	Incarico libero-professionale
<b>Requisiti specifici di ammissione</b>	Laurea in Medicina e Chirurgia Specializzazione in neurologia o neurofisiopatologia
<b>Attività previste</b>	Supporto all'attività ambulatoriale
<b>Compenso previsto</b>	€ 27.600,00 per max n. 1.104/ore
<b>Durata</b>	Dalla data di sottoscrizione del contratto per 12 mesi
<b>Costo indicativo per il periodo</b>	€ 27.600,00 per la durata dell'incarico





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 310 del 16 GIU. 2022

**Richiamato** il D.lgs. 165/2001 ed in particolare l'art. 7 comma 6 prevede:

*"per specifiche esigenze cui non possano far fronte con personale in servizio le amministrazioni pubbliche, possono conferire esclusivamente incarichi individuali con contratti di lavoro autonomo ad esperti di particolare e comprovata specializzazione anche universitaria, in presenza dei seguenti presupposti di legittimità:*

- *l'oggetto della prestazione deve corrispondere alle competenze attribuite dall'ordinamento all'amministrazione conferente, ad obiettivi e progetti specifici e determinati e deve risultare coerente con le esigenze di funzionalità dell'amministrazione conferente;*
- *l'amministrazione deve avere preliminarmente accertato l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno;*
- *la prestazione deve essere di natura temporanea e altamente qualificata; non è ammesso il rinnovo; l'eventuale proroga dell'incarico originario è consentita, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico;*
- *devono essere preventivamente determinati durata, oggetto e compenso della collaborazione;*
- *Omissis";*

**Dato atto** che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 27.600,00 (ventisettemilaseicento/00 euro) oltre IVA se dovuta per anni uno, è annotato al conto dei bilanci degli esercizi 2022-2023 indicato nel primo foglio della presente deliberazione;

**Acquisito** il parere favorevole del Direttore Sanitario, come da documentazione conservata agli atti;

**Ritenuto**, nelle more dell'acquisizione di una figura strutturata di:

- indire un avviso pubblico di selezione per la costituzione di un rapporto di collaborazione professionale in regime di P.IVA per un Medico specializzato in Neurologia o Neurofisiopatologia, che dia supporto alla UOS di Neurologia;
- approvare l'allegato bando, che forma parte integrante del presente provvedimento;
- costituire la Commissione valutatrice, come di seguito composta:
  - dott. Mario Loiero - Dirigente responsabile della UOS Neurologia di questa Azienda o suo sostituto;
  - dott. Bernardo Misaggi Direttore UOC Patologia Colonna Vertebrale di questa Azienda o suo sostituto;
  - dott. Andrea La Maida Dirigente UOC Patologia Colonna Vertebrale di questa Azienda o suo sostituto;

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 310 del 16 GIU. 2022

- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Economico Finanziaria;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.

### DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di indire un avviso pubblico di selezione per la costituzione di un rapporto di collaborazione professionale in regime di P.IVA per un Medico specializzato in Neurologia o Neurofisiopatologia, che dia supporto alla UOS di Neurologia;
2. di approvare l'allegato bando di avviso pubblico di selezione, che forma parte integrante del provvedimento;
3. di costituire la Commissione valutatrice come di seguito:
  - dott. Mario Loiero - Dirigente responsabile della UOS Neurologia di questa Azienda o suo sostituto;
  - dott. Bernardo Misaggi Direttore UOC Patologia Colonna Vertebrale di questa Azienda o suo sostituto;
  - dott. Andrea La Maida Dirigente UOC Patologia Colonna Vertebrale di questa Azienda o suo sostituto;
4. di dare atto che l'impegno orario massimo complessivo è pari a n. 1.104 ore per la durata dell'incarico, per un costo complessivo massimo pari ad € 27.600,00 (ventisettemilaseicento/00 euro) oltre IVA se dovuta per anni uno;
5. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 27.600,00 (ventisettemilaseicento/00 euro) oltre IVA se dovuta per anni uno, è annotato al conto dei bilanci degli esercizi 2022-2023 indicato nel primo foglio della presente deliberazione;
6. di dare pubblicità al bando sul sito internet aziendale nella sezione "Concorsi", ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;
7. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti, per gli adempimenti conseguenti;
8. di dichiarare il provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/09 (come modificato dalla L.R. 23/15);
9. di dare atto che il provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/09, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n.23/15;





DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 310 del 16 GIU. 2022

10. di disporre la pubblicazione del provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n.33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO

(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Paola LATTUADA)

www.AlboPretorioonline.it

UOC Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 310 del 16 GIU. 2022

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 16 GIU. 2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine di cui n. 1 allegato.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Stefano Scipadi*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto





**INDIZIONE DI AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE, MEDIANTE COMPARAZIONE DI CURRICULA E COLLOQUIO, PER IL CONFERIMENTO DI UN INCARICO LIBERO PROFESSIONALE DELLA DURATA DI UN ANNO PER L'EROGAZIONE DI PRESTAZIONI MEDICO SANITARIE DI NEUROFISIOPATOLOGIA.**

**SCADENZA IL GIORNO 01 LUG. 2022**

### **Art. 1 – NATURA DELL'INCARICO**

In esecuzione della deliberazione n. **310** del **16 GIU. 2022** l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO intende procedere all'attivazione di un incarico libero professionale mediante comparazione di curricula e colloquio da assegnare ad un laureato in Medicina e Chirurgia specializzato in Neurologia o Neurofisiopatologia.

### **Art. 2 – REQUISITI**

Per essere ammessi alla selezione per il conferimento dell'incarico sopra notato il candidato dovrà:

- possedere i seguenti requisiti:
  - laurea in Medicina e Chirurgia;
  - specializzazione in Neurologia o Neurofisiopatologia;
  - iscrizione all'albo dei medici e chirurghi;
  - esperienza in neurofisiologia con particolare attenzione all'elettromiografia e potenziali evocati
- dichiarare:
  - cognome e nome;
  - data e luogo di nascita;
  - residenza;
  - cittadinanza italiana (o di uno dei Paesi dell'UE);
  - domicilio e numero telefonico;
  - eventuali carichi penali pendenti e/o sentenze di condanna passate in giudicato;
  - pieno godimento dei diritti civili e politici.

I requisiti indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

### **Art. 3 – INCOMPATIBILITA' e INAMMISSIBILITA'**

Non saranno ammessi alla procedura di che trattasi i soggetti posti in quiescenza ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 comma 9 del Decreto Legge del 6.07.2012 n. 95, convertito, con modificazioni, con legge 7 agosto 2012, n. 135, così come integrato dall'art. 6 del D.L. 24 giugno 2014 n. 90 convertito con L. 11 agosto 2014 n. 114, e successivamente modificato dall'art. 17, comma 3 L. 7.08.2015 n. 124.

Il conferimento dell'incarico libero professionale è incompatibile con la titolarità di altri incarichi, da chiunque conferiti, o con l'esistenza di un rapporto di lavoro, a tempo indeterminato o determinato o parasubordinato o di libera professione, presso Enti pubblici o privati, la cui attività comporti un conflitto di interesse con la specifica attività formativa svolta dal professionista.

La compatibilità è valutata dal Dirigente Responsabile della UOS Neurologia.





#### Art. 4 – DOMANDE

I candidati in possesso dei requisiti sopra indicati possono presentare domanda indirizzata a: **AI Direttore Generale dell'ASST Gaetano Pini/CTO - Piazza Cardinal Ferrari, 1 – 20122 MILANO.**

La domanda, redatta in carta semplice secondo lo schema allegato al bando, dovrà pervenire all'Ufficio Protocollo (Piazza Cardinal Ferrari 1 - Padiglione Principe, piano terra) entro e non oltre

**il giorno 01 LUG. 2022**

#### Art. 5 - MODALITA' DI INVIO

Le domande di partecipazione devono essere prodotte attraverso una delle seguenti modalità:

❖ **a mano.**

per la consegna a mano delle domande è necessario presentarsi all'Ufficio Protocollo dell'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini CTO – piazza Cardinal Ferrari n. 1, Milano, Padiglione Principe di Piemonte, piano terra – entro le ore 12.00 dell'ultimo giorno di scadenza del bando.

Orari di apertura al pubblico dell'Ufficio Protocollo dell'Azienda:

- dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00
- il giorno della scadenza del bando l'ufficio chiude alle ore 12.00.

❖ **Raccomandata con avviso di ricevimento A.R. (a fede il timbro postale e l'ora)**

la busta contenente la domanda di partecipazione al concorso dovrà riportare pena la non ricevibilità la seguente dicitura: **“domanda per avviso pubblico incarico libero professionale a un medico neurologo;**

**Si precisa che non saranno prese in considerazione domande che, per qualsiasi causa, dovessero pervenire oltre la data di scadenza del bando, anche se spedite in tempo utile.**

❖ **PEC** al seguente indirizzo: [protocollo@pec.asst-pini-cto.it](mailto:protocollo@pec.asst-pini-cto.it)

Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente, è subordinato all'utilizzo da parte del candidato di casella di posta elettronica certificata personale (PEC), pena l'irricevibilità.

Non sarà ritenuto valido l'invio della domanda da casella di posta elettronica semplice/ordinaria anche se indirizzata alla PEC aziendale ovvero da casella di posta PEC non personale.

Si precisa che nel caso in cui il candidato scelga di presentare la domanda via PEC, come sopra descritto, il termine ultimo di invio, a pena di esclusione, è comunque fissato entro le ore 12,00 del giorno di scadenza del bando.

L'invio della domanda di partecipazione mediante PEC equivale automaticamente ad elezione di domicilio informatico per eventuali future comunicazioni da parte dell'Azienda nei confronti del candidato (art. 3 del DPCM 6 maggio 2009).

L'indirizzo PEC diventa il solo indirizzo valido ad ogni effetto giuridico ai fini del rapporto con l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO.

Le domande di ammissione non verranno controllate dall'Ufficio Protocollo o dalla U.O.C Organizzazione Risorse Umane, poiché nel bando succitato vi sono tutte le indicazioni utili affinché le domande vengano predisposte nel modo corretto.

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, non si terrà conto di domande, documenti, pubblicazioni e titoli, compresi quelli che conferiscono diritti di precedenza o di preferenza nell'assunzione, che saranno inoltrati dopo il termine di scadenza dell'avviso; ogni riserva di invio successivo alla data di scadenza dei documenti è priva di qualunque effetto.





Alla domanda dovrà essere allegato un curriculum vitae datato e firmato, autocertificato ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. e, per le autocertificazioni, fotocopia di un documento di identità in corso di validità, e secondo le disposizioni previste dal D.Lgs 196/2003 riguardante i dati personali.

#### **Art. 6 – DURATA E COMPENSI**

L'incarico avrà durata di anni uno con un impegno complessivo di 1.104 ore, per complessivi €27.600,00 per la durata dell'incarico al lordo degli oneri di legge a carico del prestatore d'opera. La corresponsione sarà fatta mensilmente, subordinatamente all'attestazione da parte del Dirigente Responsabile UOS Neurologia di regolare e corretto svolgimento dell'attività oggetto dell'incarico.

#### **Art. 7 – COMPITI DEL PROFESSIONISTA**

Il professionista svolgerà consulenze ambulatoriali di visite ed elettromiografia, monitoraggio intraoperatorio, con tassativa esclusione di ogni altro intervento nelle attività istituzionali proprie della UOS Neurologia e dell'Azienda.

#### **Art. 8 – MODALITA' DI SELEZIONE, COMMISSIONE GIUDICATRICE, NOMINA DEL VINCITORE E AFFIDAMENTO DEI COMPITI**

La selezione sarà operata sulla base della valutazione complessiva dei curricula dei candidati e di un colloquio che verterà sulle materie oggetto dell'incarico dalla Commissione Giudicatrice, di seguito costituita:

- dott. Oreste Febo Direttore della UOC Cardiologia Riabilitativa e Pneumologica del P.O. C.T.O. – Presidente;
- dott.ssa Gemma Gatto Dirigente Medico della UOC Cardiologia Riabilitativa e Pneumologica del P.O. C.T.O. (o suo sostituto) – Componente;
- dott.ssa Ileana Mori Dirigente Medico della UOC Cardiologia Riabilitativa e Pneumologica del P.O. C.T.O. (o suo sostituto) – Componente;

Per la valutazione dei titoli accademici e di studio, delle pubblicazioni e dei titoli scientifici, del curriculum formativo e professionale, si utilizzeranno i criteri di cui al D.P.R. n. 483/1997.

La convocazione dei candidati sarà pubblicata sul sito dell'Azienda come specificato nell'art. 9 del presente bando (diario del colloquio).

Al termine della selezione la Commissione stilerà la graduatoria degli idonei, con successivo atto deliberativo dell'Azienda.

L'incarico verrà affidato al 1° classificato il quale, a seguito di convocazione scritta, si presenterà presso gli uffici della U.O.C. Organizzazione Risorse Umane – Padiglione Officine sito in piazza Cardinal Ferrari 1, Milano – per la sottoscrizione del disciplinare. La mancata presentazione entro il termine fissato equivarrà a rinuncia all'incarico.

Al momento dell'affidamento dell'incarico il vincitore dovrà dichiarare sotto la priora responsabilità:

- di non essere dipendente del Servizio Sanitario nazionale;
- di non trovarsi in conflitto di interessi, con riferimento all'oggetto dell'incarico;
- di non avere contenziosi penali, civili o amministrativi nei confronti dell'Azienda;
- di non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali.





### **Art. 9 – DIARIO DEL COLLOQUIO**

La data del colloquio e il luogo saranno resi noti SOLO attraverso pubblicazione sul sito internet aziendale [www.asst-pini-cto.it](http://www.asst-pini-cto.it) sezione [Bandi di Concorso](#) con un preavviso minimo di 3 giorni rispetto alla data fissata per l'effettuazione del colloquio.

In nessun caso verrà inviata comunicazione ai singoli candidati relativamente alla data di convocazione del colloquio (neppure in caso di invio della istanza di partecipazione via PEC). L'assenza del candidato alla selezione ne comporterà l'esclusione.

### **Art. 10 – COPERTURA ASSICURATIVA**

Per quanto riguarda la responsabilità civile per eventuali danni cagionati a terzi nell'ambito dell'attività svolta dal professionista, lo stesso è tenuto a stipulare idonea polizza assicurativa che tenga indenne l'ASST Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO da ogni eventuale responsabilità civile e professionale. Per quanto riguarda il rischio infortuni e le malattie professionali il titolare di incarico libero professionale deve stipulare un'adeguata polizza assicurativa. Non è prevista alcuna forma di tutela legale a favore del professionista conseguente all'attività dello stesso svolta.

### **Art. 11 – NATURA GIURIDICA DEL CONTRATTO**

L'incarico non costituisce rapporto di lavoro subordinato. L'attività si configura quale incarico libero professionale stipulato ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e dell'art. 2222 e seguenti del codice civile, con autonomia di tempi e modi senza inserimento funzionale e gerarchico nella struttura aziendale, sulla base delle indicazioni e delle necessità espresse dall'Azienda.

### **Art. 12 – DIRITTI E DOVERI**

L'incarico non comporta l'onere dell'esclusività e, pertanto, il professionista potrà svolgere altre attività che non siano in contrasto e/o in concorrenza con quella svolta all'interno dell'Istituto e non creino danno e pregiudizio all'immagine dell'Amministrazione.

Il professionista nello svolgimento della propria attività è tenuto ad uniformarsi alle norme di sicurezza in vigore nella struttura stessa.

Il professionista è, altresì, tenuto ad osservare le regole del segreto d'ufficio e a mantenere la massima riservatezza con riferimento a fatti, informazioni, notizie o altro di cui verrà a conoscenza nello svolgimento dell'incarico libero professionale. Tali informazioni non potranno in alcun modo essere divulgate o cedute a terzi.

In caso di inosservanza delle norme di cui al presente bando, il Direttore Generale disporrà l'immediata decadenza dell'incarico dall'attività e la conseguente perdita dei compensi per il periodo restante.

### **Art. 13 – NORME FINALI**

Per tutto quanto non previsto nel presente bando si fa riferimento alla normativa vigente in materia di incarichi di collaborazione di natura autonoma libero-professionali e precisamente all'art. 7 comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. e all'art. 2222 e seguenti del codice civile.

Milano,

**IL DIRETTORE GENERALE**  
(Dott.ssa Paola Lattuada)