



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 225 del 05 MAG. 2022

**OGGETTO: Assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 unità di personale mediante utilizzo della graduatoria di concorso pubblico vigente presso questa ASST di Collaboratore Amministrativo Professionale Senior Cat.D liv.DS**

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 05 MAG. 2022 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore  
UOC Organizzazione Risorse Umane  
Dott. Vito Nicolai

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente:

il costo lordo di € 117.797,54 previsto nella presente proposta, che rientra nel Conto Economico del bilancio dell'esercizio 2022/2023 ai conti:

- Per € 43.399,09 il periodo 01/06/2022 – 31/12/2022 ai conti economici:
  - n. 52003500003 "competenze fisse comparto amministrativo – TI" per € 31.866,58
  - n. 52003500023 "oneri sociali comparto amministrativo – TI" per € 8.502,00
  - n. 52003500063 "Inail comparto amministrativo – TI" per € 321,85
  - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 2.708,66
- Per € 74.398,45 il periodo 01/12/2023 – 31/12/2023 ai conti economici:
  - n. 52003500003 "competenze fisse comparto amministrativo – TI" per € 54.628,42
  - n. 52003500023 "oneri sociali comparto amministrativo – TI" per € 14.574,86
  - n. 52003500063 "Inail comparto amministrativo – TI" per € 551,75
  - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 4.643,42

Il Direttore UOC Economico Finanziaria  
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 225 del 05 MAG. 2022

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G. Pini-CTO;

**Premesso** che nell'ambito del Piano Triennale dei fabbisogni anno 2021-2023 approvato con DGR n. XI/6062 del 07/03/2022, risultano vacanti n. 2 posti di "personale amministrativo" e si rende necessario procedere alla loro copertura al fine di garantire la continuità dei servizi amministrativi dell'Azienda;

### Atteso che:

- è vigente presso questa ASST una graduatoria di Collaboratore Amministrativo Professionale Senior Cat.D Liv. DS approvata con deliberazione n. 168 del 07/04/2022 con la contestuale assunzione del primo candidato utile;
- con deliberazione n. 188 del 13/04/2022 e n. 216 del 28/04/2022 è stata utilizzata la graduatoria in parola per assumere i candidati fino alla posizione n. 8;
- nell'ottica della collaborazione tra Enti, questa ASST ha autorizzato l'utilizzo della graduatoria in oggetto alle Aziende del Sistema Sanitario Nazionale che ne hanno fatto richiesta come di seguito specificato:
  - D'Ambrosio Silvia – Posizione n. 9 – ASST Santi Paolo e Carlo;
  - Garavello Patrizia – Posizione n. 10 – ASST Grande Ospedale metropolitano Niguarda;

### Preso atto che:

- sono stati presi contatti con i candidati seguendo l'ordine della graduatoria;
- il candidato collocato all'11° posto, dott. Francesco Maglio, ha accettato l'assunzione a tempo pieno e indeterminato con decorrenza 01/06/2022;
- il candidato collocato al 12° posto ha rinunciato all'assunzione;

**Considerato** che la d.ssa Michela Di Fant, utilmente collocata al 13° posto della citata graduatoria è già dipendente di questa ASST a tempo indeterminato nella qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale Cat. D e che con nota del 28/04/2022 la dipendente ha accettato l'assunzione con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale Senior Cat.D Liv.DS a seguito dello scorrimento della graduatoria in parola;

### Dato atto che:

- le assunzioni a tempo indeterminato disposte con il presente provvedimento rientrano nel Piano Triennale dei fabbisogni anno 2021-2023 approvato con DGR n. XI/6062 del 07/03/2022;
- le assunzioni a tempo indeterminato di cui in premessa rientrano nelle "Determinazione in materia di personale anno 2022" approvate con DGR n. XI/6277 dell' 11/04/2022;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 225 del 05 MAG. 2022

- la copertura economica delle suddette assunzioni rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 1492 dell'11/02/2022, pari a complessivi € 66.049.516,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 117.797,54 è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2022/2023 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

**Richiamata** la DGR n. XI/2672 del 16/12/19 (cd Regole di Sistema 2020) che autorizza le aziende ad effettuare fin dall'01/01/2020 le assunzioni a tempo determinato ed indeterminato ritenute indifferibili ed urgenti nel rispetto del budget assegnato;

**Ritenuto di:**

- utilizzare la graduatoria degli idonei approvata con deliberazione n. 168 del 07/04/2022, relativa al concorso pubblico, per la copertura a tempo pieno e indeterminato di n.1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale Senior Cat.D Liv.DS;
- costituire n. 2 rapporti di lavoro a tempo indeterminato con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale Senior Cat.D Liv. DS con i sotto indicati candidati dalla data di assunzione di fianco a ciascuno indicata:

Cognome	Nome	Posizione in graduatoria	Data Assunzione
Maglio	Francesco	11	01/06/2022
Di Fant	Michela	13	01/06/2022

**Dato atto che** le assunzioni di che trattasi e la stipula dei contratti individuali di lavoro sono subordinati alla presentazione della documentazione di rito da parte dei citati candidati e all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione;

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile dell'UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile dell'UOC Economico Finanziaria;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di costituire n. 2 rapporti di lavoro a tempo pieno e indeterminato con la qualifica di Collaboratore Amministrativo Professionale Senior Cat.D Liv. DS con i sotto indicati candidati a decorrere dalla data di assunzione di fianco a ciascuno indicata utilizzando la graduatoria degli idonei approvata con deliberazione n. 168 del 07/04/2022:

Cognome	Nome	Posizione in graduatoria	Data Assunzione
Maglio	Francesco	11	01/06/2022
Di Fant	Michela	13	01/06/2022



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 225 del 05 MAG. 2022

2. di dare atto che le assunzioni di che trattasi e la stipula dei contratti individuali di lavoro sono subordinati alla presentazione della documentazione di rito da parte dei citati candidati e all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione;
3. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento pari a complessivi €.117.797,54, è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2022/2023 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
4. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATTOADA)

**Organizzazione Risorse Umane**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai  
Pratica trattata da: dott.ssa Antonella Semerano  
ATTI n. 2019/1.4.3.6.2



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 225 del 05 MAG. 2022

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L.69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 06 MAG. 2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n.5 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Stefania Magaldi*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto