



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 190 del 21 APR. 2022

OGGETTO: Adesione alla Convenzione "ARCA_2019_068R" attivata da ARIA S.p.A. per l'affidamento del servizio di guardiania – CIG derivato: 9098533AF2.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

SU PROPOSTA DEL DIRETTORE UOC GESTIONE ACQUISTI - LOGISTICA

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 21 APR. 2022 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore UOC Gestione Acquisti - Logistica
Dott. Claudio Di Benedetto

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 1.107.932,63 (IVA inclusa) è annotato al Conto economico n. 51009000090 "Servizio di Portierato" del Bilancio degli anni 2022 e 2023 così suddivisi:

- anno 2022 € 797.711,49 (IVA inclusa);
- anno 2023 € 310.221,14 (IVA inclusa);

Il Direttore UOC Economico Finanziaria
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 190 del

21 APR. 2022

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Premesso che:

- per le esigenze di questa ASST è necessario affidare a un operatore economico il servizio di guardiania, finalizzato al controllo degli accessi, da svolgersi presso i punti di accesso di tutti e tre i presidi aziendali;
- tale tipologia di servizio rientra nell'ambito delle categorie merceologiche per le quali sussiste l'obbligo per gli Enti Sanitari di approvvigionarsi attraverso i Soggetti Aggregatori, come stabilito dal DPCM 11 luglio 2018;

Premesso altresì che:

- per garantire il servizio di portierato aziendale questa ASST, con deliberazione del Direttore Generale n. 550 del 15/10/2020, ha aderito alla convenzione denominata "ARCA_2019_068 Servizio di Guardiania – Lotto 5" attivata da ARIA S.p.A, con la società Sicuritalia Group Service Scpa, per un importo di € 1.235.026,00 (IVA esclusa), per il periodo sino al 17/04/2023 (data di scadenza della Convenzione);
- l'emergenza sanitaria da Covid19 ha comportato la necessità di adottare specifiche misure precauzionali, finalizzate a garantire la sicurezza dell'utenza che accede alle strutture di questa ASST, nonché di tutti gli operatori sanitari che vi svolgono le proprie attività cliniche e assistenziali, attraverso la creazione delle cosiddette "aree filtro" presso le quali devono essere svolte le seguenti attività:
 - verifica dei requisiti di accesso;
 - misurazione della temperatura corporea di utenti e dipendenti;
 - indirizzamento dell'utenza a seconda della prestazione;
 - regolamentazione del flusso di pazienti e accompagnatori;
 - gestione dei pazienti non deambulanti;
 - gestione delle comunicazioni tra la sala d'attesa esterna e i CUP;
 - registrazione degli utenti e degli accompagnatori in ingresso per la tracciabilità degli accessi in caso di contagi;
- nel corso dell'anno 2021 sono intervenuti i D.L. n. 52/2021 e n.105/2021 che hanno esteso l'obbligo di possesso delle certificazioni verdi Covid-19 anche per accedere ai luoghi di lavoro e, limitatamente agli accompagnatori, per l'accesso alle strutture ospedaliere;
- per adempiere all'onere di verifica in capo a questa amministrazione, la suddetta attività, per complementarietà con i servizi già svolti, è stata affidata a Sicuritalia Group Service Scpa;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n.

190 del

21 APR. 2022

Considerato che:

- alla luce delle mutate esigenze, in gran parte condizionate dall'emergenza sanitaria da Covid19, l'importo relativo all'ordinativo di fornitura già emesso sulla Convenzione "ARCA_2019_068", non risulta sufficiente a garantire le esigenze di questa ASST sino alla data di scadenza della Convenzione;
- trattandosi di un'esigenza condivisa da diversi enti sanitari, ARIA S.p.A. ha provveduto a rinnovare la suddetta Convenzione, per la quale è stato completamente eroso il massimale, attivandone una denominata "ARCA_2019_068R - Rinnovo Servizio di Guardiania";

Atteso che:

- questa ASST si riserva, qualora necessario, l'adozione di ulteriori e successivi provvedimenti per rideterminare le modalità di erogazione delle prestazioni in argomento, in relazione all'andamento dell'emergenza epidemiologica dovuta al diffondersi dei contagi da Covid19;
- la stima del costo complessivo del servizio relativo alla gestione delle aree filtro per l'emergenza da Covid19, per un periodo di 12 mesi, ammonta a € 241.000,00 (IVA esclusa);

Dato atto che l'onere complessivo derivante dall'adozione del presente provvedimento ammonta a € 908.141,50 (IVA esclusa), così suddiviso:

- servizio di guardiania e portierato: € 667.141,50 (IVA esclusa), inclusi oneri per la sicurezza;
- servizio di gestione aree filtro – Emergenza Covid19: € 241.000,00 (IVA esclusa);

Ritenuto, per le motivazioni espresse in premessa:

- di aderire alla convenzione denominata "ARCA_2019_068R- Lotto 5", attivata da ARIA S.p.A. per l'affidamento del servizio di guardiania con la società Sicuritalia Group Service Scpa, per l'importo complessivo, inclusi oneri per la sicurezza, di € 908.141,50 (IVA esclusa);
- di affidare il servizio di guardiania e portierato, incluso il servizio di gestione delle aree filtro, alla Sicuritalia Group Service Scpa, con sede legale in Como, per un importo complessivo di € 1.107.932,63 (IVA inclusa), per il periodo dalla data di adozione del presente provvedimento, al 17/04/2023 (data di scadenza della Convenzione);
- di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento della procedura in oggetto, il Dott. Claudio Di Benedetto, Direttore della U.O.C. Gestione Acquisti e Logistica;
- di individuare quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi della normativa vigente, il Dott. Giancarlo Cordani, Direttore Medico di Presidio, cui demandare i compiti di controllo circa la regolare esecuzione del servizio da parte della società aggiudicataria;

Precisato che:

- come previsto dall'art. 8 del Regolamento aziendale "Ripartizione incentivi per le funzioni tecniche" adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 648/2021, la presente procedura rientra nell'applicazione dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 "Incentivi e funzioni tecniche, con riferimento alla data di adesione;
- l'importo derivante dall'applicazione dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 "Incentivi e funzioni tecniche", calcolato sul valore di adesione, è pari a € 3.663,89 e verrà accantonato, in coerenza con le disposizioni regionali in materia e in applicazione del suddetto regolamento, nel bilancio d'esercizio di ciascun anno di competenza, subordinatamente alla verifica della capienza dei fondi messi a disposizione annualmente da Regione Lombardia;
- nelle more dell'approvazione dell'accantonamento al fondo da parte di Regione Lombardia, la previsione circa l'ammontare degli incentivi da erogare, pari all'80% del valore di cui sopra, da assegnarsi sulla base delle funzioni tecniche espletate dal personale dipendente incaricato, è quantificato in € 2.931,11;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. **190** del **21 APR. 2022**

- i soggetti destinatari dell'incentivo e la relativa quota di ripartizione sono stati individuati dal RUP con nota prot. n. 5268/2022;

Viste:

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Economico Finanziaria;

Visti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Socio Sanitario e del Direttore Amministrativo, resi di competenza ai sensi dell'art.3 del D. Lgs. n. 502/ 1992 e ss.mm.ii.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di aderire alla convenzione denominata "ARCA_2019_068R- Lotto 5", attivata da ARIA S.p.A. per l'affidamento del servizio di guardiania con la società Sicuritalia Group Service Scpa, per l'importo complessivo, inclusi oneri per la sicurezza, di € 908.141,50 (IVA esclusa), pari a € 1.107.932,63 (IVA inclusa);
2. di affidare il servizio di guardiania e portierato, incluso il servizio di gestione delle aree filtro, alla Sicuritalia Group Service Scpa, con sede legale in Como, per un importo complessivo di € 1.107.932,63 (IVA inclusa), per il periodo dalla data di adozione del presente provvedimento, al 17/04/2023 (data di scadenza della Convenzione);
3. di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento della procedura in oggetto, il Dott. Claudio Di Benedetto, Direttore della U.O.C. Gestione Acquisti e Logistica;
4. di prendere atto che l'importo derivante dall'applicazione dell'art. 113 del d.lgs. 50/2016 "Incentivi e funzioni tecniche", calcolato sul valore di adesione, è pari ad € 3.663,89 e verrà accantonato in coerenza con le disposizioni regionali in materia e in applicazione del relativo Regolamento Aziendale adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 648/2021, nel bilancio d'esercizio di ciascun anno di competenza, subordinatamente alla verifica della capienza dei fondi messi a disposizione annualmente da Regione Lombardia, e la sua erogazione sarà effettuata come dettagliato nella nota prot. n. 5268/2022;
5. di dare atto che l'onere pari a € 1.107.932,63 (IVA inclusa); è annotato al conto del bilancio degli esercizi degli anni 2022 e 2023, indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
6. di nominare quale Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC), ai sensi della normativa vigente, cui demandare i compiti di controllo circa la regolare esecuzione del servizio da parte della società aggiudicataria, il Dott. Giancarlo Cordani, Direttore Medico di Presidio di questa ASST;
7. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 190 del 21 APR. 2022

8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione Acquisti - Logistica

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento
Responsabile del Procedimento ai sensi della L. 241/90: Dott. Claudio Di Benedetto
Pratica trattata da: Dott.ssa Annalisa Bonizio (Atti n. 2020/1.6.3/3.2.6)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 190 del 21 APR. 2022

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 22 APR. 2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine di cui n. 0 allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Stefania

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, lì _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto