



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 184 del 07 APR. 2022

**OGGETTO: ciclo di gestione della Performance anno 2022: assegnazione obiettivi aziendali.**

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRIGENTE UOS CONTROLLO DI GESTIONE E PROGRAMMAZIONE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 07 APR. 2022 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Dirigente UOS Controllo di Gestione e  
Programmazione  
Dr.ssa Angela Luliano

**IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA**

ha registrato contabilmente  
il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del Bilancio aziendale

Il Direttore UOC Economico Finanziaria  
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 184 del 07 APR. 2022

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

### Richiamati:

- l'art. 3, sesto comma, del D.lgs. 30.12.1992, n. 502 e s.m.i. che, nell'attribuire al Direttore Generale tutti i poteri di gestione dell'Azienda, demanda allo stesso - in particolare - il compito di verificare, mediante valutazione comparativa dei costi, dei rendimenti e dei risultati, la corretta ed economica gestione delle risorse attribuite ed introitate, nonché l'imparzialità e il buon andamento dell'azione amministrativa;
- i principi contenuti nel D.lgs. 30.03.2001, n.165 e s.m.i. diretti ad attribuire alla Direzione Generale la definizione degli obiettivi e dei programmi da attuare, l'indicazione delle priorità, l'assegnazione a ciascun ufficio di livello dirigenziale delle risorse finanziarie, umane e strumentali necessarie, l'emanazione delle conseguenti direttive;
- i principi contenuti nel D.lgs. 150 del 27.10.2009 e s.m.i. che, nel ribadire la necessità di misurare e valutare la performance, con riferimento all'amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti, impone di sviluppare il ciclo di gestione della performance, in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio;
- i principi contenuti nella Legge 6 novembre 2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" e s.m.i. relativi all'armonizzazione nel ciclo della Performance della prevenzione dei rischi corruttivi;
- i principi contenuti nei contratti collettivi del comparto del S.S.N. e della Dirigenza medica e non medica, che finalizzano l'attuazione di alcuni istituti contrattuali (in particolare: produttività collettiva, retribuzione di risultato) al raggiungimento di obiettivi e risultati aziendali definiti, di regola, annualmente dalla Direzione Strategica e concordati, sul piano operativo, con i Dirigenti Responsabili attraverso la negoziazione dei relativi budget;

**Vista** la deliberazione del Direttore Generale n. 43 del 31 gennaio 2022 con la quale è stato adottato il Piano della Performance per il triennio 2022-2024 che contiene una prima esplicitazione degli obiettivi da perseguire nell'anno 2022, per la cui metodologia di predisposizione il Nucleo di Valutazione delle Prestazioni, in data 28.01.2022, ha dato parere favorevole;

**Atteso** che, in coerenza con quanto definito dalla DGR n. XI/5832 del 29 dicembre 2021 "Determinazioni in ordine agli obiettivi delle agenzie di tutela della salute (A.T.S.), delle aziende socio sanitarie territoriali (A.S.S.T.) e dell'azienda regionale emergenza urgenza (A.R.E.U.) - anno



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 184 del 07 APR. 2022

2022”, la Direzione Strategica ha recepito gli obiettivi generali da conseguire per l’anno 2022, per la parte di competenza, quali:

- Piano di ripresa 2022 e programmi di screening
- Liste d’attesa
- Piano di contrasto al Covid-19
- Attuazione legge regionale n. 22/2021
- Investimenti
- Potenziamento rete territoriale
- Attività di donazione di organi e tessuti
- Tempi di pagamento
- Trasparenza

Le linee di indirizzo da adottare sono state diffuse ai diversi Centri di Responsabilità dell’ASST nel corso del Collegio di Direzione del 10.02.2022, esteso ai Direttori di Struttura Complessa;

**Preso atto che:**

- Regione Lombardia, con DGR n. XI/5883 del 24/01/2022, ha integrato l’obiettivo “Liste di attesa”, prevedendo un meccanismo di valorizzazione dei ricoveri chirurgici oncologici finalizzato a garantire il rispetto dei tempi d’attesa con l’applicazione di progressive decurtazioni in relazione allo scostamento tra il tempo atteso e il tempo effettivo di erogazione della prestazione; viene prevista un’ulteriore decurtazione pari allo 0,5% su tutta l’area di produzione dei ricoveri di chirurgia oncologica, laddove non sia raggiunto comunque l’obiettivo pari all’85% complessivo di prestazioni rese nei tempi target;
- Regione Lombardia, con DGR n. XI/6002 del 21/02/2022, ha rinominato l’obiettivo “Piano di Ripresa 2022 in “Piano per le Liste di Attesa 2022”, declinato come segue:
  - *Trimestre 2022:* almeno il 110% della produzione del medesimo trimestre 2019 dell’area dei ricoveri chirurgici programmati;
  - *Trimestre 2022:* almeno il 110% della produzione del medesimo trimestre 2019 dell’area specialistica ambulatoriale;

L’obiettivo decorre dal 1 aprile 2022, con valutazioni trimestrali;

**Considerato che:**

- a fronte degli obiettivi che interessano l’area chirurgica, è stata richiesta ai Direttori delle UOC un’attività di aggiornamento, verifica ed eventuale revisione delle liste di attesa presenti nel software aziendale Galileo; con nota del 9 marzo 2022, la Direzione Sanitaria ha divulgato delle istruzioni operative utili alla manutenzione delle liste di attesa sopra citate;
- per le prestazioni di ricovero l’Azienda ha effettuato un’importante riorganizzazione degli slot operatori per garantire non solo il numero di sedute equiparabili al 2019 ma anche quelle aggiuntive per arrivare al volume di prestazioni richieste dall’obiettivo regionale;
- per le prestazioni ambulatoriali, invece, si è provveduto a valutare il consuntivo 2021, sia per quanto riguarda il rispetto delle classi di priorità, sia per quanto riguarda l’obiettivo di produzione, per procedere successivamente all’individuazione dell’obiettivo per singola UOC in funzione della relativa capacità produttiva;

**Rilevato** che, in attuazione del Piano della Performance 2022-2024, annualità 2022, di cui alla deliberazione n. 43 del 31 gennaio 2022 sopra richiamata, ed in riferimento alle DGR n. XI/5832 del 29/12/2021, n. XI/5883 del 24/01/2022 e n. XI/6002 del 21/02/2022 sopra citate, si rende



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 184 del 07 APR. 2022

necessario formalizzare l'assegnazione degli obiettivi contenuti ai diversi Centri di Responsabilità, dando atto che è in corso il processo di negoziazione del budget con le singole strutture che porterà alla redazione di una specifica scheda per ciascuna unità operativa;

**Visti** gli schemi delle Schede di budget delle Aree Sanitarie e delle Aree Amministrative/Aree di Staff, comprensivo della scheda complessiva aziendale, allegati al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, predisposte dall'UOS Controllo di Gestione e Programmazione;

**Considerato** che i Direttori dei Centri di Responsabilità, a seguito del processo di negoziazione con la Direzione, sono responsabili di illustrare e diffondere al proprio personale gli obiettivi assegnati, organizzando le attività ai fini del loro raggiungimento;

**Ritenuto** pertanto di procedere alla formale assegnazione alle UUOO/articolazioni aziendali degli obiettivi aziendali anno 2022, così come declinati nel Piano della Performance 2022-2024, annualità 2022, di cui alla deliberazione n. 43 del 31 gennaio 2022 e nelle DGR n. XI/5832 del 29/12/2021, n. XI/5883 del 24/01/2022 e n. XI/6002 del 21/02/2022, che saranno puntualmente specificati nelle schede di budget definite al termine del processo di negoziazione, i cui schemi, comprensivi della scheda complessiva aziendale, sono allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

**Dato atto** che:

- la valutazione del personale dipendente, della dirigenza e del comparto, avviene coerentemente alle disposizioni del D. Lgs. 150/2009 e che la Performance organizzativa è collegata ai risultati conseguiti dalle UUOO in merito agli obiettivi assegnati con il presente provvedimento;
- la disciplina relativa alle modalità di riconoscimento della premialità, stabilita dalla contrattazione integrativa aziendale, tiene conto delle disposizioni previste dal D.lgs 150/2009 con particolare riferimento alle modalità di erogazione dei compensi sulla scorta dei risultati raggiunti mediante la valutazione delle performance organizzative ed individuali;

**Considerato** che:

- il presente provvedimento non comporta oneri diretti a carico del bilancio dell'Azienda;
- il presente provvedimento viene adottato su proposta del Dirigente dell'UOS Controllo di Gestione e Programmazione, che ne attesta la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento;

**Viste:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e la legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile dell'UOS Proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile da parte del Direttore dell'UOC Economico Finanziaria;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i.;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 184 del 07 APR. 2022

### DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti

1. di procedere alla formale assegnazione alle UUOO/articolazioni aziendali degli obiettivi aziendali anno 2022, così come declinati nel Piano della Performance 2022-2024, annualità 2022, di cui alla deliberazione n. 43 del 31 gennaio 2022 e nelle DGR n. XI/5832 del 29/12/2021, n. XI/5883 del 24/01/2022 e n. XI/6002 del 21/02/2022, che saranno puntualmente specificati nelle schede di budget definite al termine del processo di negoziazione con le singole UU.OO, i cui schemi, comprensivi della scheda complessiva aziendale, sono allegati al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
2. di incaricare i Direttori dei Centri di Responsabilità, a seguito del processo di negoziazione con la Direzione, di illustrare e diffondere al proprio personale gli obiettivi assegnati, organizzando le attività ai fini del loro raggiungimento;
3. di dare mandato ai singoli Responsabili dei Dipartimenti/Centri di Responsabilità di monitorare costantemente l'andamento degli obiettivi, con il supporto dell'UOS Controllo di Gestione e Programmazione, rendendo note tempestivamente eventuali criticità che dovessero insorgere nel loro raggiungimento;
4. di dare atto che dal presente provvedimento non derivano oneri diretti a carico del bilancio aziendale;
5. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;
6. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO-SANITARIO

(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOS Controllo di Gestione e Programmazione

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott.ssa Angela Iuliano

Pratica trattata da: dott.ssa Angela Iuliano

ATTI n. 2022-1.1.2/1.2



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 184 del 07 APR. 2022

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 07 APR. 2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 6 pagine e n 3 allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Stefania Scipodi*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

SCHEDA DI DEFINIZIONE OBIETTIVI DI BUDGET (performance organizzativa)

Dipartimento

ALL.1

UOC... dr...

ATTIVITA'	Indicatore	Risultato				Totale	Dirigenza	Comparto	NOTE/OSSERVAZIONI
		I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM				
Rilevazione: DAL II TRIMESTRE 2022									
Ricoveri in elezione 2019	Valore in Euro								
Ricoveri in elezione 2022 (110% del 2019)	Valore in Euro								
Ricoveri da PS 2019	Valore in Euro								
Ricoveri da PS 2022	Valore in Euro								
Totale ricoveri 2109	Valore in Euro								
Obiettivo ricoveri 2022	Valore in Euro								
Prestazioni ambulatoriali 2019	Valore in Euro								
Prestazioni ambulatoriali 2022 (110% del 2019)	Valore in Euro								

TEMPI DI ATTESA	Indicatore	Risultato				Totale	Dirigenza	Comparto	NOTE/OSSERVAZIONI
		I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM				

GRADO DI COMPLESSITA'	Indicatore	Risultato				Totale	Dirigenza	Comparto	NOTE/OSSERVAZIONI
		I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM				

APPROPRIATEZZA, QUALITA' E SICUREZZA	Indicatore	Risultato				Totale	Dirigenza	Comparto	NOTE/OSSERVAZIONI
		I TRIM	II TRIM	III TRIM	IV TRIM				

TOTALE PESO BUDGET	Dirigenza	Comparto	NOTE/OSSERVAZIONI
TOTALE PESO QUALITA'			
TOTALE PESO			



**OBIETTIVI ANNO 2022**

UOC ..... - Resp. ....

Tipologia Obiettivo	Obiettivi	Azioni	Indicatori	Tempistica raggiungimento	Peso dirigenza	Peso comparto	UOC coinvolte
Regionale							
Aziendale							
					0	0	

Il Direttore Generale (Dott.ssa Paola Lattuada) \_\_\_\_\_  
 Il Direttore .....  
 Il Direttore della UOC \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_

