



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 164 del 06 APR. 2022

**OGGETTO:** esito avviso di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale cat D da assegnare alla UOC Gestione Acquisti Logistica.

**DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA**

**SU PROPOSTA DEL  
DIRETTORE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 06 APR. 2022 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Direttore  
UOC Organizzazione Risorse Umane  
Dott. Vito Nicolai

**IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO FINANZIARIA**

ha registrato contabilmente:

l'onere lordo di € 57.654,42, previsto nella presente proposta, che rientra nel Conto Economico del bilancio degli esercizi 2022 e 2023 ai conti:

- per € 23.061,77 per il periodo 01/05/2022–31/12/2022:
  - n. 52003500003 "stipendi ed altre competenze fisse comparto amm.vo – TI" - € 16.933,53
  - n. 52003500023 "oneri sociali comparto amm.vo – TI" - € 4.517,86
  - n. 52003500063 "Inail comparto amm.vo – TI" - € 171,03
  - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" - € 1.439,35
- per € 34.592,65 per il periodo 01/01/2023–31/12/2023:
  - n. 52003500003 "stipendi ed altre competenze fisse comparto amm.vo – TI" - € 25.400,29
  - n. 52003500023 "oneri sociali comparto amm.vo – TI" - € 6.776,80
  - n. 52003500063 "Inail comparto amm.vo – TI" - € 256,54
  - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" - € 2.159,02

Il Direttore UOC Economico Finanziaria  
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 164 del 06 APR. 2022

## IL DIRETTORE GENERALE

### Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

### Premesso che:

- con deliberazione n. 69 del 17/02/2022 è stato indetto avviso pubblico di mobilità tra Enti ed Aziende del comparto Sanità per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale cat D da assegnare alla UOC Gestione Acquisti Logistica;
- sono pervenute le domande di partecipazione di:
  - Gottardi Letizia;
  - Urso Veronica;
- le soprannotate sono state ammessi all'avviso di cui trattasi in quanto in possesso dei requisiti previsti dal bando;

### Atteso che:

- il giorno 06/04/2022 si è svolto il colloquio ed è risultata presente all'appello:
  - Urso Veronica;
- la dott.ssa Gottardi Letizia non è risultata presente all'appello e pertanto è stata dichiarata rinunciataria;
- a seguito dell'espletamento del colloquio la Commissione ha espresso il seguente giudizio:
  - Urso Veronica DISCRETO;

### Ritenuto di:

- prendere atto dei lavori della Commissione Esaminatrice, come da verbale agli atti, da cui risulta vincitrice la dott.ssa Veronica Urso;
- procedere all'assunzione della dott.ssa Veronica Urso, Collaboratore Amministrativo Professionale cat D a tempo indeterminato, presso questa Azienda a far data dalla sottoscrizione del contratto;

### Dato atto che:

- l'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei fabbisogni anno 2022 approvato con DGR n. XI/5003 del 05/07/2021;
- la copertura economica della suddetta assunzione rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 1492 del 11/02/2022, pari a complessivi € 66.049.516,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 164 del 06 APR. 2022

- l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 57.654,42, è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2022/2023 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;

**Richiamata** la DGR n. XI/2672 del 16/12/19 (cd Regole di Sistema 2020) che autorizza le Aziende ad effettuare le assunzioni a tempo determinato ed indeterminato ritenute indifferibili ed urgenti nel rispetto del budget assegnato;

**Acquisito** altresì il visto contabile della UOC Economico Finanziaria per la copertura economica derivante dal presente provvedimento;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

#### DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prendere atto del verbale rassegnato in data 06/04/2022 dalla Commissione incaricata della valutazione dei candidati all'avviso pubblico di mobilità per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore Amministrativo Professionale cat D da assegnare alla UOC Gestione Acquisti e Logistica, bandito con deliberazione n. 69 del 17/02/2022;
2. di approvare pertanto la graduatoria formulata dalla Commissione incaricata da cui risulta idonea la candidata dott.ssa Veronica Urso;
3. di assumere la dott.ssa Veronica Urso, Collaboratore Amministrativo Professionale cat D a tempo indeterminato, presso questa Azienda a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto;
4. di dare atto che:
  - l'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei fabbisogni anno 2022 approvato con DGR n. XI/5003 del 05/07/2021;
  - la copertura economica della suddetta assunzione rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 1492 del 11/02/2022, pari a complessivi € 66.049.516,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
  - l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 57.654,42, è annotato ai conti di bilancio degli esercizi 2022/2023 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
5. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;
6. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 164 del 06 APR. 2022

7. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/2015.

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO

(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Paola LATTUADA)

**UOC Organizzazione Risorse Umane**

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: dott.ssa Donatella Marsilio

(Atti: 2019/1.4.1.5/1)



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 164 del 06 APR. 2022

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal 07 APR. 2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto

*Telema Ozipodi*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali  
Il Funzionario addetto