



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 161 del 31 MAR. 2022

**OGGETTO:** fornitura mediante noleggio di un sistema completo per l'esecuzione di esami di chimica clinica e immunochimica costituito da strumenti, reagenti e materiale di consumo, per le esigenze dell'ASST Gaetano Pini/CTO - Prosecuzione del contratto stipulato con Roche Diagnostics S.p.A. per il periodo 01.04.2022 - 30.09.2022. CIG n. 677206225A.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

SU PROPOSTA DEL DIRIGENTE UOC GESTIONE ACQUISTI - LOGISTICA

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 31 MAR. 2022 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, il cui onere rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento  
Direttore UOC Gestione Acquisti - Logistica  
Dott. Claudio Di Benedetto

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO FINANZIARIA

ha registrato contabilmente il costo previsto nella presente proposta pari a complessivi € 79.299,97 IVA 22% inclusa che rientra nei seguenti Conti economici del bilancio dell'esercizio 2022:

- al conto n. 51503000005 "Canoni noleggio apparecchiature sanitarie" € 7.922,07;
- al conto n. 50002000060 "Materiale diagnostico (W)" € 67.809,40;
- al conto n. 50002000080 "Prodotti chimici: materiali diagnostici (senza CND)" € 3.568,50".

Il Direttore UOC Economico Finanziaria  
Dott.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 161 del 31 MAR. 2022

### IL DIRETTORE GENERALE

#### Viste:

- la DGR n. XI/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1 gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

#### Premesso che con provvedimento n. 330 del 04.08.2016 questa ASST ha:

- preso atto della determinazione n. 22 del 03.03.2015 con la quale la Fondazione IRCCS Istituto dei Tumori di Milano ha disposto l'aggiudicazione della procedura avente ad oggetto il noleggio di un sistema completo per l'esecuzione di esami di chimica clinica ed immunochimica costituito da strumenti, reagenti e materiale di consumo per un periodo di anni 7 (sette) in favore della società Roche Diagnostics S.p.A. di Monza;
- affidato la fornitura di cui trattasi, per le esigenze di questa Asst, alla società Roche Diagnostics S.p.A. di Monza per un importo complessivo di Euro 715.000,00 Iva esclusa, pari ad Euro 872.300,00 Iva inclusa, per il periodo di 66 mesi, decorrenti dal 01.10.2016 sino al 31.03.2022;

#### Richiamata la D.G.R. XI / 2672 del 16/12/2019 avente ad oggetto "Determinazioni in ordine alla gestione del servizio sanitario e sociosanitario per l'esercizio 2020" che stabilisce, tra l'altro:

- qualora le Convenzioni ARIA e Consip non siano attive l'Ente potrà approvvigionarsi autonomamente con un contratto ponte fino alla data di attivazione dell'iniziativa ARIA;
- qualora il Contratto ARIA non sia immediatamente disponibile ma l'iniziativa è stata avviata o è oggetto di programmazione da parte di ARIA, e qualora tale prodotto/servizio non sia disponibile presso Consip, l'Ente Sanitario può, naturalmente verificando l'economicità dell'operazione e nel rispetto delle procedure di legge prorogare il contratto autonomamente stipulato, se esistente e se tale possibilità era prevista nel bando iniziale;
- che in via residuale rispetto alle procedure centralizzate che rivestono la priorità per il sistema regionale, le Aziende sanitarie dovranno procedere attraverso forme di acquisizione aggregata - per gli acquisti inerenti le categorie merceologiche non presenti nella "piattaforma CONSIP" o ARIA - tramite le unioni formalizzate di acquisto il cui perimetro è confermato rispetto alla delibera n. XI/600 del 20/12/2016;

#### Dato atto che:

- alla data di adozione del presente provvedimento non sono attive convenzioni di ARIA S.p.a. o CONSIP S.p.a. alle quali poter aderire per l'affidamento della fornitura di cui trattasi;
- la Fondazione IRCCS Istituto dei Tumori di Milano ha comunicato l'indizione di una procedura per l'affidamento del noleggio di un sistema completo per l'esecuzione di esami di chimica clinica ed immunochimica costituito da strumenti, reagenti e materiale di consumo precisando di aver previsto negli atti la possibilità, per gli Enti facenti parte del Consorzio per gli "Acquisti Enti Sanitari Pubblici Milano CAESP", di poter procedere all'adesione ex post.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 161 del 31 MAR. 2022

**Richiamata** la prevalente giurisprudenza in merito la quale ammette il ricorso alla proroga tecnica utilizzabile, in via del tutto eccezionale, solo qualora non sia possibile attivare i necessari meccanismi concorrenziali, tenuto anche conto della particolare complessità (cfr. Cons. Stato, sez. V, sent. n. 6326/2019; Cons. Stato, sez. V, sent. N. 6955/2021; TAR Lombardia, sez. IV, sent. n. 1463/2020; TAR Toscana, sez. I, sent. n. 158/2020,).

**Vista** la proposta del RUP che ritiene di dover dar necessariamente prosecuzione alla fornitura in oggetto, alle medesime condizioni economiche e negoziali, al fine di poter garantire la continuità di prestazioni essenziali per questa Azienda Sanitaria, nelle more di espletamento della procedura di gara da parte della predetta Fondazione, in essere con la società Roche Diagnostics S.p.A per un periodo stimato di 6 mesi, decorrenti dal 01.04.2022 al 30.09.2022, per un importo complessivo di € 64.999,98 IVA esclusa, pari a € 79.299,97 IVA di competenza inclusa; fatta salva la facoltà di recedere tempestivamente dal contratto qualora la citata procedura dovesse concludersi anticipatamente rispetto ai tempi previsti nel presente provvedimento;

**Acquisita** la disponibilità da parte dell'operatore economico interpellato a dar prosecuzione alla fornitura in argomento;

**Ritenuto** opportuno, alla luce di quanto sin qui esposto:

- di prorogare il contratto in essere con la società Roche Diagnostics S.p.A avente ad oggetto la fornitura mediante noleggio di un sistema completo per l'esecuzione di esami di chimica clinica ed immunochimica costituito da strumenti, reagenti e materiale di consumo, con decorrenza dal 01.04.2022 al 30.09.2022, per un importo complessivo di € 64.999,98 IVA esclusa, pari a € 79.299,97 IVA di competenza inclusa;
- di nominare, ai sensi dell'art. 31 D.lgs. 50/2016, quale Responsabile Unico del Procedimento della procedura in oggetto, il Dott. Claudio Di Benedetto, Direttore della U.O.C. Gestione Acquisti e Logistica;

**Stimato** che il costo complessivo derivante dal presente provvedimento ammonta ad € 79.299,97 IVA 22% di competenza inclusa;

**VISTE:**

- l'attestazione di regolarità dell'istruttoria e legittimità del presente provvedimento espressa dal Responsabile della UOC proponente;
- l'attestazione di regolarità contabile e della relativa copertura economica da parte del Responsabile della UOC Economico Finanziaria;

**Visti** i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/1992 e s.m.i;

**DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di prorogare, nelle more di conclusione dell'indicenda procedura della Fondazione IRCCS Istituto dei Tumori di Milano, in quanto essenziale per le esigenze istituzionali, il contratto per la fornitura mediante noleggio di un sistema completo per l'esecuzione di esami di chimica



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 161 del 31 MAR. 2022

clinica ed immunochimica costituito da strumenti, reagenti e materiale di consumo, in essere con la società Roche Diagnostics S.p.A, per un periodo stimato in 6 (sei) mesi, a decorrere dal 01.04.2022 al 30.09.2022, per un importo complessivo di € 64.999,98 IVA esclusa, pari a € 79.299,97 IVA 22% inclusa, fatta salva la facoltà di recedere tempestivamente dal contratto qualora la citata procedura dovesse concludersi anticipatamente rispetto ai tempi previsti nel presente provvedimento;

2. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi € 79.299,97 IVA 22% inclusa è annotato ai conti del Bilancio dell'esercizio 2022 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
3. di nominare quale RUP, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. 50/2016 il Dr. Claudio Di Benedetto, in qualità di Direttore dell'UOC Gestione Acquisiti – Logistica;
4. di dichiarare il presente provvedimento non soggetto a controllo preventivo, ai sensi dell'art. 17, comma 4, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla Legge Regionale n. 23/2015);
5. di disporre la pubblicazione, nei modi di legge, della presente deliberazione, dando atto che la stessa è immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/2009 (come modificato dalla Legge Regionale n. 23/2015).

IL DIRETTORE SANITARIO  
(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO  
(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Gestione Acquisiti - Logistica

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento  
Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: Dott. Claudio Di Benedetto  
Pratica trattata da: Manuela Chiovenda  
ATTI n. 2019-1.6.3/5.1.5.



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 161 del 31 MAR. 2022

### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D. Lgs. 33/2013, dal 1 APR. 2022 e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n. 5 pagine e n. 0 pagine di allegati.

UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali  
*Il Funzionario addetto*

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo  
Milano, li \_\_\_\_\_

UOC Affari Generali, Istituzionali e Legali  
*Il Funzionario addetto*