



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 153 del 31 MAR. 2022

OGGETTO: Assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 Dirigente Medico di cardiologia mediante utilizzo della graduatoria di mobilità vigente presso questa ASST – dott. Marco Angelo Cesare Giussani.

DELIBERAZIONE ADOTTATA DAL DIRETTORE GENERALE DOTT.SSA PAOLA LATTUADA

**SU PROPOSTA DEL
DIRETTORE UOC ORGANIZZAZIONE RISORSE UMANE**

accertata la competenza procedurale, sottopone in data 31 MAR. 2022 l'allegata proposta di deliberazione sull'argomento all'oggetto specificato, la cui spesa rientra nel budget assegnato.

Il Responsabile del Procedimento
Direttore
U.O.C. Organizzazione Risorse Umane
Dott. Vito Nicolai

IL DIRETTORE UOC ECONOMICO-FINANZIARIA

ha registrato contabilmente:

il costo lordo di € 139.753,09 previsto nella presente proposta, che rientra nel Conto Economico del bilancio degli esercizi 2022 e 2023 ai conti:

- per € 59.894,19 per il periodo 01/04/2022 – 31/12/2022 ai conti economici:
 - n. 52005000003 "competenze fisse dirigenza medica – TI" per € 43.978,41
 - n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica – TI" per € 11.733,48
 - n. 52000500073 "Inail dirigenza medica – TI" per € 444,15
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 3.738,15
- per € 79.858,90 per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2023 ai conti economici:
 - n. 52005000003 "competenze fisse dirigenza medica – TI" per € 58.637,86
 - n. 52000500023 "oneri sociali dirigenza medica – TI" per € 15.644,58
 - n. 52000500073 "Inail dirigenza medica – TI" per € 592,24
 - n. 55500100016 "IRAP dipendenti" per € 4.984,22

Il Direttore U.O.C. Economico Finanziaria
d.ssa Emilia Martignoni



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n

153

del

31 MAR. 2022

IL DIRETTORE GENERALE

Viste:

- la DGR n. X/4475 del 10/12/2015 di costituzione, a partire dal 1° gennaio 2016, dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Centro Specialistico Ortopedico Traumatologico Gaetano Pini/CTO;
- la DGR XI/4538 del 15/04/2021 di nomina della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Gaetano Pini-CTO per il periodo 19/04/2021 - 18/04/2024;
- la deliberazione aziendale n. 240 del 19/04/2021 di presa d'atto della predetta DGR XI/4538/2021 e di insediamento dal 19/04/2021 sino al 18/04/2024 della Dott.ssa Paola Lattuada quale Direttore Generale dell'ASST G.Pini-CTO;

Premesso che:

- con decorrenza 01/05/2022 cesserà dal servizio la dott.ssa Marta Liana Castelfranco, Dirigente Medico di Cardiologia;
- al fine di garantire le attività assistenziali della UOC Cardiologia Riabilitativa e Pneumologica con nota agli atti, il dott. Oreste Carlo Febo, Direttore della sopracitata Unità Operativa, ha chiesto l'assunzione di un Dirigente Medico di Cardiologia in sostituzione della dott.ssa Marta Liana Castelfranco;
- con deliberazione n.510 dell'11/09/2019 è stata approvata la graduatoria dell'avviso pubblico di mobilità preconcorsuale per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Dirigente Medico di Cardiologia;

Preso atto che:

- dalla graduatoria sopra citata è stato assunto il candidato utilmente collocato alla posizione n.1;
- sono stati presi contatti con il candidato avente diritto seguendo l'ordine della graduatoria di merito di cui alla deliberazione n. 510 dell'11/09/2019;
- il dott. Marco Angelo Cesare Giussani, collocato alla posizione n. 2 della graduatoria in parola, ha accettato l'incarico di Dirigente Medico di Cardiologia presso questa ASST come da documentazione conservata agli atti;
- con nota dell' 11/02/2022, prot.gen.n. 268/2022, questa ASST ha chiesto all'ASST Melegnano e Martesana il nullaosta al trasferimento del dott. Marco Angelo Cesare Giussani;
- con nota del 17/02/2022, prot.gen.n.2751/2022, l'ASST Melegnano e Martesana ha comunicato di aver accolto la richiesta di trasferimento per mobilità del dott. Marco Angelo Cesare Giussani con decorrenza 01/04/2022;

Dato atto che:

- l'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei fabbisogni anno 2020-2022 approvato con DGR n. XI/5003 del 05/07/2021;
- la copertura economica della suddetta assunzione rientra nei limiti di budget assegnato con decreto regionale n. 18365 del 23/12/2021, pari a complessivi € 64.340.407,00 compresi oneri riflessi ed IRAP;
- gli oneri derivanti dal presente provvedimento, pari a complessivi € 141.405,19, sono annotati ai conti di bilancio degli esercizi 2022/2023 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 153 del 31 MAR. 2022

Acquisito:

- il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Socio Sanitario come da documentazione conservata agli atti;
- il visto contabile della UOC Economico Finanziaria per la copertura economica derivante dal presente provvedimento;

Ritenuto:

- di utilizzare la graduatoria degli idonei dell'avviso pubblico di mobilità preconcorsuale per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Dirigente Medico di Cardiologia approvata con deliberazione n. 510 dell'11/09/2019;
- di procedere all'assunzione in qualità di Dirigente Medico di Cardiologia a tempo pieno e indeterminato, il dott. Marco Angelo Cesare Giussani con decorrenza 01/04/2022;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Sociosanitario, resi per quanto di competenza, ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 502/92 e s.m.i.;

DELIBERA

per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente trascritti:

1. di utilizzare la graduatoria dell'avviso pubblico di mobilità preconcorsuale per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Dirigente Medico di Cardiologia approvata con deliberazione n. 510 dell'11/09/2019;
2. di assumere il dott. Marco Angelo Cesare Giussani, Dirigente Medico di Cardiologia a tempo pieno e indeterminato con decorrenza 01/04/2022;
3. di dare atto che l'assunzione di che trattasi e la stipula del contratto sono subordinati alla presentazione della documentazione di rito da parte del citato professionista e all'esito positivo degli accertamenti sanitari che saranno effettuati prima dell'assunzione;
4. di dare atto che l'assunzione a tempo indeterminato disposta con il presente provvedimento rientra nel Piano Triennale dei fabbisogni anno 2020-2022 approvato con DGR n. XI/5003 del 05/07/2021;
5. di dare atto che l'onere derivante dal presente provvedimento, pari a complessivi €. 141.405,19 è annotato ai conti del bilancio degli esercizi 2022/2023 indicati nel primo foglio della presente deliberazione;
6. di trasmettere il provvedimento agli Uffici competenti per gli adempimenti conseguenti;



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n 153 del 31 MAR. 2022

7. di dare atto che il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 17, comma 6, della L.R. n. 33/09, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/15;
8. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Pretorio on line aziendale, ai sensi dell'articolo 17, comma 6, della L.R. n. 33/09, così come sostituito dall'art. 1, comma 1, lett. w) della L.R. n. 23/15.

IL DIRETTORE SANITARIO

(Dott.ssa Paola GIULIANI)

IL DIRETTORE SOCIO SANITARIO

(Dott.ssa Anna Maria MAESTRONI)

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO

(Dott. Luca Marcello MANGANARO)

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott.ssa Paola LATTUADA)

UOC Organizzazione Risorse Umane

Si attesta la regolarità amministrativa e tecnica del presente provvedimento

Responsabile del Procedimento ex l. 241/90: dott. Vito Nicolai

Pratica trattata da: dott.ssa Antonella Semerano

Atti n. 2019/1.4.3.6.2



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n **153** del **31 MAR. 2022**

RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è pubblicata all'albo pretorio informatico di quest'Azienda sul sito internet istituzionale, così come previsto dall'art. 32, comma 1, L. 69/2009, e dall'art. 8 del D.Lgs. 33/2013, dal **1 APR. 2022** e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi.

La deliberazione si compone di n.5 pagine e n. /// allegati.

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo
Milano, li _____

UOC Affari Generali Istituzionali e Legali
Il Funzionario addetto